



*Asociația G.A.L. Microregiunea  
Dâmbovița Sud-Vest*

## Procedura de evaluare și selecție a proiectelor

PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ 2014 - 2020  
Program finanțat de Uniunea Europeană prin  
Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și Guvernul României

Versiunea a-4-a, iulie 2023



**Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest**  
**Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița**  
**Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)**

---

## Cuprins

1. Definiții.....	3
2. Abrevieri .....	4
3. Prevederi generale.....	5
4. Depunerea și evaluarea proiectelor .....	6
5. Lansarea apelurilor de selecție .....	7
6. Punctajul minim admis la finanțare .....	10
7. Primirea și evaluarea proiectelor depuse, inclusiv termenele stabilite .....	10
8. Verificarea conformității .....	11
9. Verificarea criteriilor de eligibilitate și de selecție .....	11
10. Rapoartele de Selecție Intermediare/Finale.....	15
11. Renunțarea la Cererea de finanțare și restituirea acesteia .....	18
12. Componenta și obligațiile Comitetului de Selecție și Comisiei de Soluționare a Contestațiilor.....	18
13. Reportarea fondurilor .....	21
14. Anexe .....	21



Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest  
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița  
Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbvs@gmail.com](mailto:galmicroregdbvs@gmail.com); Website: [www.galdbvs.ro](http://www.galdbvs.ro)

## 1. Definiții

**Beneficiar** - persoană juridică/persoană fizică autorizată/întreprindere individuală/întreprindere familială care a încheiat un contract de finanțare cu AFIR pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR.

**Cerere de finanțare** - reprezintă solicitarea depusă de potențialul beneficiar în vederea obținerii finanțării nerambursabile.

**Eligibil** - reprezintă îndeplinirea condițiilor și criteriilor minime de către un solicitant așa cum sunt precizate în Ghidul solicitantului, Cererea de finanțare și Contractul de finanțare pentru FEADR.

**Evaluare** - acțiune procedurală prin care documentația pentru care se solicită finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii condițiilor minime pentru acordarea sprijinului și pentru selectarea proiectului, în vederea contractării.

**Măsură/submăsură** - definește aria de finanțare prin care se poate realiza cofinanțarea proiectelor (reprezintă o sumă de activități cofinanțate prin fonduri nerambursabile).

**Proiect neconform** - proiect al cărui punctaj rezultat în urma evaluării GAL/AFIR este mai mic decât pragul minim acceptat sau proiect încadrat greșit din punct de vedere al alocării financiare aferente unei măsuri/sub-măsuri/ componente (alocare distinctă).

**Reprezentant legal** - reprezentant al proiectului care depune Cererea de Finanțare și în cazul în care Cererea de Finanțare va fi selectată, semnează Contractul de Finanțare. Acesta trebuie să aibă responsabilități și putere decizională din punct de vedere financiar în cadrul societății.

**Solicitant** - persoană juridică/persoană fizică autorizată/întreprindere individuală/întreprindere familială, potențial beneficiar al sprijinului nerambursabil din FEADR.

**Spațiul rural** - totalitatea comunelor la nivel de unitate administrativ-teritorială, comuna fiind cea mai mică unitate administrativ-teritorială, nivel NUTS 5.

**Sprijin nerambursabil** - reprezintă suma alocată proiectelor, asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României.

**Valoarea eligibilă a proiectului** - reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii, lucrări care se încadrează în Lista cheltuielilor eligibile precizată în prezentul manual și care pot fi decontate prin FEADR; procentul de co-finanțare publică și privată se calculează prin raportare la valoarea eligibilă a proiectului.

**Valoarea neeligibilă a proiectului** - reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii și/sau lucrări care sunt încadrate în Lista cheltuielilor neeligibile precizată în prezentul manual și nu pot fi decontate prin FEADR; cheltuielile neeligibile nu vor fi luate în calcul pentru stabilirea procentului de cofinanțare publică; cheltuielile neeligibile vor fi suportate financiar integral de către beneficiarul proiectului.

**Valoare totală a proiectului** - suma cheltuielilor eligibile și neeligibile pentru bunuri, servicii, lucrări.



**Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest**  
**Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița**  
**Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)**

---

## 2. Abrevieri

**AFIR** - Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale - instituție publică subordonată MADR care derulează FEADR;

**AM - PNDR** - Direcția Generală Dezvoltare Rurală - Autoritatea de Management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală;

**CF** - Cerere de finanțare;

**CP** - Cerere de plată;

**CRFIR** - Centrul Regional Pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel regional a AFIR (la nivel național există 8 Centre Regionale);

**FEADR** - Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală - instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea dezvoltării rurale în cadrul Politicii Agricole Comune;

**GAL** - Grup de Acțiune Locală;

**MADR** - Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale;

**OJFIR** - Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel județean a AFIR (la nivel național există 41 Oficii Județene);

**PNDR** - Programul Național de Dezvoltare Rurală - documentul programatic aprobat de Comisia Europeană pentru România, pe baza căruia va putea fi accesat FEADR și care respectă liniile directoare strategice de dezvoltare rurală ale Uniunii Europene;

**ROF-CS-CSC** - Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție și al Comisiei de Soluționare a Contestațiilor;

**SDL** - Strategia de Dezvoltare Locală;



Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest  
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița  
Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)

### 3. Prevederi generale

Procedura stabilește modul de realizare a activității de evaluare a Cererilor de finanțare de la depunerea acestora de către solicitant la sediul Asociației G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest și până la transmiterea proiectelor selectate la OJFIR/CRFIR în vederea evaluării și contractării.

În cadrul procedurii se delimitează activitățile desfășurate la nivelul Asociației G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest în verificarea conformității, eligibilității și selecției Cererilor de finanțare, prezenta procedură aplicându-se tuturor măsurilor din SDL Microregiunea DBSV.

Cererea de finanțare și documentația tehnico - economică (studiul de fezabilitate/plan de afaceri/ etc.), aferente fiecărei măsuri, se găsesc pe site-ul GAL Microregiunea DBSV: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro).

Atribuțiile personalului implicat în efectuarea activităților de evaluare/selecție la nivelul GAL Microregiunea DBSV sunt descrise în prezenta Procedură de evaluare și selecție, respectiv în Regulamentul de organizare și funcționare al Comitetului de Selecție și al Comisiei de Soluționare a Contestațiilor.

De asemenea, procedura de evaluare și selecție cuprinde informații referitoare la componența și obligațiile Comitetului de Selecție (CS) și ale Comisiei de Soluționare a Contestațiilor (CSC), informații legate de primirea și evaluarea proiectelor, selecția proiectelor, rapoartele de selecție etc.

GAL Microregiunea DBSV lansează pe plan local, folosind mijloacele de informare mass-media (inclusiv site-ul propriu și publicarea la sediul primăriilor partenere în GAL), apeluri de selecție a proiectelor conform priorităților descrise în Strategia de Dezvoltare Locală. Apelurile de selecție se adresează actorilor locali și altor beneficiari care propun proiecte ce vor fi implementate în aria de acoperire a teritoriului de tip LEADER aferent Microregiunii Dâmbovița Sud-Vest, respectiv:

#### Județul Dâmbovița

- ✓ Oraș Găești;
- ✓ Comuna Crângurile, formată din 8 sate: Bădulești, Crângurile de Jos, Crângurile de Sus, Pătroaia-Deal, Pătroaia-Vale, Potlogeni Vale, Rătești și Voia;
- ✓ Comuna Dragodana, formată din 7 sate: Dragodana, Boboci, Burduca, Cuparu, Pădureni, Picior de Munte și Străoști;
- ✓ Comuna Gura Foi, formată din 4 sate: Bumbuia, Catanele, Făgetu și Gura Foi;
- ✓ Comuna Gura Șuții, formată din 2 sate: Gura Șuții și Speriețeni;
- ✓ Comuna Lucieni, formată din 2 sate: Lucieni și Teiș;
- ✓ Comuna Mătășaru, formată din 6 sate: Mătășaru, Crețulești, Odaia Turcului, Poroinica, Puțu cu Salcie și Sălchioara;



**Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest**  
**Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița**  
**Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)**

---

- ✓ Comuna Mogoșani, formată din 5 sate: Mogoșani, Zăvoiu, Chirca, Cojocaru și Merii;
- ✓ Comuna Nucet, formată din 3 sate: Nucet, Cazaci și Ilfoveni;
- ✓ Comuna Perșinari, formată dintr-un sat: Perșinari;
- ✓ Comuna Petrești, formată din 7 sate: Petrești, Coada Izvorului, Puntea de Greci, Greci, Ionești, Potlogeni-Deal, Gherghești;
- ✓ Comuna Produlești, formată din 3 sate : Produlești, Broșteni și Costești din Deal;
- ✓ Comuna Raci, formată din 3 sate: Raci, Siliștea și Șuța Seacă;
- ✓ Comuna Uliești, formată din 8 sate: Uliești, Croitori, Ragu, Hanu Lui Pală, Mânăstioara, Jugureni, Stravopolia, Olteni;
- ✓ Comuna Văcărești, formată din 3 sate: Văcărești, Bungetu, Brăteștii de Jos.

#### **Județul Teleorman**

- ✓ Comuna Sârbeni, formată din 3 sate: Sârbeni, Sârbeni de Jos, Udeni.

Informațiile necesare depunerii proiectelor vor fi prezentate de către personalul administrativ GAL în apelurile de selecție publicate pe pagina proprie de Internet și afișate la sediul GAL-ului. Pentru variantele publicate în presă și în variantele afișate la sediul instituțiilor localităților membre în GAL, se vor prezenta variante simplificate ale anunțului de selecție (conform descrierii din Ghidul Solicitantului - Măsura 19.2).

Procedura stabilește modul de primire, evaluare și selectare a Cererilor de finanțare depuse de beneficiari la sediul GAL Microregiunea DBSV, precum și formularele folosite și modul de rezolvare a contestațiilor.

Procedura de evaluare și selecție a proiectelor stabilește modul de realizare a activității de evaluare a Cererilor de Finanțare de la depunerea acestora de către solicitant la GAL și până la selectarea acestora în vederea contractării. Evaluarea și selecția proiectelor depuse spre finanțare prin intermediul strategiei de dezvoltare locală finanțată prin PNDR 2014-2020 se va realiza de către aparatul administrativ GAL.

**Atenție! Cu toate că măsurile din cadrul SDL lansate de GAL au corespondent măsurile naționale, fiecare GAL are responsabilitatea și obligația elaborării propriilor ghiduri și proceduri de lucru pentru depunerea, evaluarea și selectarea proiectelor, cu respectarea prevederilor submăsurii 19.2 din PNDR. Grupurile de Acțiune Locală sunt organisme autonome, care funcționează în baza propriilor regulamente și ghiduri.**

#### **4. Depunerea și evaluarea proiectelor**

Președintele GAL aprobă *Calendarul estimativ de lansare a Apelurilor de selecție aferente măsurilor* prevăzute în SDL, care va fi ulterior postat pe site-ul GAL și la sediile primăriilor partenere. Calendarul estimativ poate fi modificat cu **cel puțin 5**



**Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest**  
**Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița**  
**Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)**

**zile lucrătoare** înaintea începerii sesiunii, putând fi modificate datele de lansare a sesiunilor și alocările, în sensul creșterii sau diminuării acestora.

*Calendarul estimativ și Calendarul estimativ modificat* vor fi postate pe pagina web a GAL, [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro) și afișate, cel puțin, la sediile primăriilor partenere GAL.

## 5. Lansarea apelurilor de selecție

GAL Microregiunea DBSV lansează pe plan local apeluri de selecție a proiectelor, conform priorităților descrise în SDL.

Înainte de aprobarea documentelor de accesare la nivel GAL (Adunarea Generală a Acționarilor - AGA/Consiliul Director - CD) conform documentelor statutare, GAL poate posta varianta consultativă pe pagina de Internet, pentru eventuale observații. După parcurgerea acestor etape, documentele vor fi transmise către CDRJ pentru analiză și aprobare, cu cel puțin **10 zile lucrătoare** înaintea lansării apelului de selecție, care se va asigura de corectitudinea informațiilor conținute în apel, informații care trebuie să fie în concordanță cu Strategia de Dezvoltare Locală aprobată și prevederile fișei măsurii din SDL, respectiv prevederile din Ghidul solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura respectivă.

După aprobarea CDRJ, pentru asigurarea transparenței, documentele vor fi postate pe site-ul GAL [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro) cu cel puțin **7 zile calendaristice** înainte de lansarea sesiunii.

Anunțurile privind lansarea apelurilor de selecție vor fi publicate/afișate:

- pe site-ul propriu al GAL [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro) , în varianta completă, detaliată, precum și varianta simplificată;
- la sediul GAL Microregiunea DBSV din județul Dâmbovița, Orașul Găești, str. Vladimir Streinu, nr. 44, în varianta detaliată, pe suport tipărit;
- la sediile primăriilor partenere GAL (Județul Dâmbovița - Orașul Găești, Comuna Crângurile, Comuna Dragodana, Comuna Gura Fcii, Comuna Gura Șuții, Comuna Lucieni, Comuna Mătășaru, Comuna Mogoșani, Comuna Nucet, Comuna Perșinari, Comuna Petrești, Comuna Produlești, Comuna Raci, Comuna Uliești, Comuna Văcărești și Județul Teleorman - Comuna Sârbeni) în varianta simplificată;
- prin mijloacele de informare mass-media, în varianta simplificată;

**Perioada de depunere** a proiectelor este de minim **30 de zile calendaristice**, conform sesiunilor publicate în calendarul de lansare anual publicat pe site-ul [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro) și la sediul primăriilor partenere în Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest.



**Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest**  
**Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița**  
**Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)**

---

Depunerea proiectelor în cadrul sesiunii aferente unei măsuri se oprește înainte de termenul limită prevăzut în apelul de selecție atunci când valoarea publică totală a proiectelor depuse având un punctaj estimat (autoevaluare/prescoring) mai mare sau egal cu punctajul minim aferent apelului de selecție în desfășurare, excluzând valoarea publică a proiectelor retrase, ajunge la 110% din nivelul alocării sesiunii respective, dar nu mai puțin de 5 zile lucrătoare.

Apelul de selecție se poate lansa cu **minimum 10 zile calendaristice** înainte de data limită de depunere a proiectelor la GAL, numai în situația în care acest apel de selecție va conține toate prevederile și informațiile care au făcut obiectul ultimului apel de selecție pentru măsura respectivă, inclusiv punctajele pentru criteriile de selecție, cu excepția alocării financiare, fiind astfel respectat principiul transparenței.

Apelurile de selecție vor putea fi prelungite cu aprobarea Consiliului Director al GAL. Anunțul privind prelungirea se va face numai în timpul sesiunii în derulare, nu mai târziu de ultima zi a acestei sesiuni. Atunci când se prelungeste apelul de selecție, valoarea maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect nu poate fi modificată (în sensul creșterii/diminuării). Nu este permisă nicio altă modificare în conținutul apelului de selecție pe perioada de depunere a proiectelor (inclusiv pe durata prelungirii), pentru a se respecta principiul egalității de șanse între solicitanți.

Varianta detaliată a apelului de selecție trebuie să conțină minimum următoarele informații:

- ✓ Data lansării apelului de selecție;
- ✓ Data limită de depunere a proiectelor;
- ✓ Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele;
- ✓ Fondul disponibil - alocat în acea sesiune, cu următoarele precizări:
  - o Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect;
  - o Valoarea maximă eligibilă (sumă nerambursabilă) nu poate depăși 200.000 de euro/proiect și va respecta cuantumul maxim prevăzut în fișa tehnică a măsurii din SDL, dacă acesta este mai mic de 200.000 de euro;
  - o Intensitatea sprijinului nu poate depăși intensitatea aprobată de către DGDR AM PNDR pentru măsura în cauză, prin aprobarea SDL. Pentru măsurile care se regăsesc în obiectivele măsurilor de dezvoltare rurală (măsurile/sub-măsurile Regulamentului (UE) nr. 1305/2013), intensitatea sprijinului nu poate depăși limita maximă prevăzută în Anexa nr. II la Regulamentul antemenționat.

Pentru măsurile cu sprijin forfetar, valoarea sumei nu va depăși limitele cuantumului stabilit în PNDR pentru aceleași tipuri de operațiuni la care se aplică acest tip de sprijin.

- ✓ Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă);



Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest  
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița  
Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)

---

- ✓ Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura respectivă. Se vor menționa și documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție;
- ✓ Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora;
- ✓ Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL;
- ✓ Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora. Punctajele aferente fiecărui criteriu de selecție se stabilesc cu aprobarea Adunării Generale a Asociațiilor/Consiliului Director (AGA/CD);
- ✓ Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție);
- ✓ Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate;
- ✓ Alte informații pe care GAL le consideră relevante (ex.: detalii despre monitorizarea plăților).

Aceste informații vor fi prezentate de către GAL în apelurile de selecție - varianta detaliată, publicată pe pagina de Internet a GAL-ului și disponibilă pe suport tipărit la sediul GAL.

Pentru variantele publicate în presă scrisă/presă online/mass media și în variantele afișate la sediile primăriilor UAT membre în GAL, se vor prezenta variante simplificate ale anunțului de selecție, care să cuprindă următoarele informații:

- ✓ Data lansării apelului de selecție;
- ✓ Măsura lansată prin apelul de selecție - cu tipurile de beneficiari eligibili;
- ✓ Fondurile disponibile pentru măsura respectivă;
- ✓ Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru un proiect;
- ✓ Data limită de primire a proiectelor și locul unde se pot depune proiectele;
- ✓ Precizarea că informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul solicitantului elaborat de GAL pentru măsura respectivă, cu trimitere la pagina de internet a GAL;
- ✓ Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare;
- ✓ Disponibilitatea la sediul GAL a unei versiuni pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurilor lansate.

**Atenție!** În etapa elaborării unui proiect pentru accesarea fondurilor disponibile prin cadrul SDL GAL DB SV se vor consulta **toate informațiile puse la dispoziție odată cu lansarea fiecărei măsuri și se va ține cont de toate condițiile și criteriile specificate în toate documentele publicate**, respectiv: Apelul de selecție, varianta simplificată și varianta detaliată, Fișa Măsurii, Ghidul Solicitantului, Anexele ghidului solicitantului, formularul E1.2.1L - Fișa de încadrare a proiectului (inclusiv metodologia de verificare), formularul E1.2L - Fișa de evaluare generală a proiectului (inclusiv metodologia de verificare).



**Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest**  
**Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița**  
**Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)**

---

## 6. Punctajul minim admis la finanțare

Punctajul minim admis la finanțare este de **minim 20 de puncte** pentru toate măsurile cuprinse în SDL.

Cererile de finanțare care au punctajul estimat (evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul minim vor avea statutul de cereri neconforme.

Este important ca înainte de depunerea cererii de finanțare, solicitantul să identifice, obiectiv, punctajul estimat (evaluare, prescoring) pe care aceasta îl întrunește și pe care să îl menționeze în cererea de finanțare.

Proiectele al căror punctaj va scădea în urma evaluării GAL DBSV sub pragul minim corespunzător apelului de selecție, vor fi declarate neconforme și nu vor mai intra în procesul de selecție. Solicitanții vor putea redepona proiectele o singură dată în cadrul aceleiași sesiuni de depunere.

## 7. Primirea și evaluarea proiectelor depuse, inclusiv termenele stabilite

GAL-ul este responsabil de elaborarea și implementarea SDL, precum și de selectarea proiectelor care sunt conforme cu obiectivele formulate de acesta.

**Proiectele vor fi depuse la sediul Asociației G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest situat în jud. Dâmbovița, oraș Găești, str. Vladimir Streinu, nr. 44, etaj 1.**

Potențialul beneficiar depune proiectul la secretariatul GAL, sub forma cererii de finanțare și a documentelor anexă, atașate cererii de finanțare.

Cererea de Finanțare însoțită de anexele tehnice și administrative va fi depusă în **2 exemplare (1 original și 1 copie conformă cu originalul)**, împreună cu formatul electronic (editabil) al Cererii de Finanțare și anexele tehnice și administrative scanate (CD - 2 exemplare). Exemplarele vor fi marcate clar, pe copertă, în partea superioară dreaptă, cu „ORIGINAL”, respectiv „COPIE”.

La depunerea proiectului trebuie să fie prezent solicitantul /reprezentantul legal.

Evaluarea proiectelor se realizează de către evaluatorii din cadrul GAL-ului în conformitate cu procedura de evaluare a proiectelor. Dosarul cererii de finanțare este depus în perioada de depunere specificată în apelul de selecție, la sediul GAL de către reprezentantul legal al solicitantului.



**Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest**  
**Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița**  
**Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)**

---

Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare aparține unuia din membrii CS/CSC, în această situație persoana (organizația în cauză) nu va face parte din CS/CSC și va fi înlocuită de un membru suplent.

## 8. Verificarea conformității

**Verificarea conformității** se efectuează într-un termen rezonabil astfel încât, în situația declarării ca neconform a unui proiect, solicitantul să aibă posibilitatea rectificării și redepunerii până la data limită de depunere prevăzută în apelul de selecție/prelungire a măsurii respective.

În cazul în care Cererea de finanțare este declarată NECONFORMĂ, solicitanții vor putea să redeponă o singură dată aceeași Cerere de Finanțare în cadrul aceleiași sesiuni, numai după retragerea în prealabil a acesteia.

**Atenție!** În situația în care numărul proiectelor depuse în cursul unei sesiuni de depunere depășește numărul previzionat în SDL pentru măsura în cauză și pentru a asigura evaluarea echilibrată și echitabilă a proiectelor depuse, astfel încât să fie îndeplinit nivelul calitativ al proiectelor selectate spre finanțare există posibilitatea prelungirii perioadei de evaluare, existând posibilitatea de a nu mai putea redepona un proiect neconform, în cursul aceleiași sesiuni.

## 9. Verificarea criteriilor de eligibilitate și de selecție

Verificarea eligibilității și a criteriilor de selecție se va realiza în termen de **maxim 60 de zile lucrătoare** de la închiderea apelului de selecție a proiectelor.

Verificarea eligibilității tehnice și financiare se va efectua de către aparatul administrativ GAL prin verificarea eligibilității solicitantului/a criteriilor de eligibilitate/a bugetului proiectului/a planului de afaceri/a studiului de fezabilitate și a tuturor documentelor anexate, după caz, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului/Manualului de procedură. Verificarea este făcută pe baza documentelor provenite de la solicitant (din Dosarul Cererii de finanțare depus inițial).

Evaluarea criteriilor de selecție se va face pe baza sistemului de punctaj și a criteriilor de departajare stabilite prin documentele programatice (Fișe/Ghiduri ale măsurilor) înainte de lansarea Apelurilor de selecție.

**Notă!!!** Procesul de evaluare a fiecărei Cereri de finanțare presupune obligatoriu verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate, chiar dacă, pe parcurs, experții verificatori constată neîndeplinirea unuia sau mai multor criterii.

### ➤ Solicitarea de informații suplimentare



**Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest**  
**Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița**  
**Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)**

---

În situația în care sunt **criterii de eligibilitate** care necesită lămuriri, expertul evaluator/coordonatorul GAL întocmește o fișă de solicitare a informațiilor suplimentare, în care se solicită documentele relevante și care se va transmite solicitantului. Informațiile suplimentare trebuie să clarifice/detalieze ceea ce este deja prezentat în dosarul cererii de finanțare inițial, nu se acceptă modificări sau schimbări ca urmare a solicitărilor de informații suplimentare/clarificări.

Solicitantul trebuie să trimită informațiile/documentele cerute în termen de **5 zile lucrătoare** de la data primirii fișei sau să le depună direct la GAL. Informațiile suplimentare se solicită o singură dată de către GAL, în cazurile descrise în Ghidul solicitantului. Solicitanții au obligația de a respecta aceleași prevederi la depunerea informațiilor suplimentare ca și la depunerea cererii de finanțare (2 exemplare, atât pe format hârtie, cât și electronic).

**Atenție!** În situația în care se solicită modificarea/corectarea/completarea unei secțiuni/unui paragraf din cererea de finanțare/plan de afaceri/studiu de fezabilitate etc., solicitantul are obligația de a redepona respectivul document integral, nu doar pagina asupra căreia s-a intervenit. Dacă obiectul modificării îl face cererea de finanțare, aceasta se va depune atât în format scanat, cât și în format editabil (.xml).

**Rezultatul verificării este completarea Fișei de verificare a criteriilor de eligibilitate rezumând verificarea efectuată de către cei 2 experți evaluatori/coordonator GAL. Bifele din fișa de verificare se fac pe baza verificării documentelor prezentate.**

În urma verificării eligibilității pot exista următoarele situații:

- ✓ proiectul este **NEELIGIBIL**, caz în care un exemplar al cererii de finanțare (original, în format electronic - CD) va fi restituit solicitantului (la cerere), pe baza unui proces-verbal de restituire, încheiat în 2 exemplare, semnat de ambele părți;
- ✓ proiectul este **ELIGIBIL**, caz în care proiectul va trece la etapa de verificare a criteriilor de selecție.

Cererile de finanțare pot fi declarate neeligibile de maximum două ori de către GAL, în cadrul sesiunii de primire a proiectelor lansate.

Pentru toate proiectele depuse la GAL, în etapa de evaluare a proiectului, experții GAL pot realiza vizite pe teren, dacă se consideră necesar. Concluzia privind respectarea condițiilor de eligibilitate pentru cererile de finanțare pentru care s-a decis verificarea pe teren se va formula numai după verificarea pe teren.

#### ➤ Evaluarea criteriilor de selecție

GAL va stabili, înaintea lansării sesiunii depunerii de proiecte, sistemul de punctaj aferent criteriilor de selecție, precum și criteriile de departajare a Cererilor de



**Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest**  
**Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița**  
**Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)**

---

finanțare cu punctaj egal. Acestea se vor regăsi în Ghidul solicitantului aferent fiecărei Măsuri, în documentele de lucru anexate ghidului în cauză, precum și în apelul de selecție corespondent.

În funcție de sistemul de punctaj stabilit, se efectuează evaluarea criteriilor de selecție pentru toate Cererile de finanțare declarate eligibile prin acordarea unui număr de puncte și se calculează scorul atribuit fiecărui proiect.

**Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru sesiunea curentă aferentă fiecărei măsuri din SDL, iar pentru proiectele cu același punctaj, departajarea se va face conform prevederilor Ghidului solicitantului.**

Pentru a fi declarate eligibile și selectate, proiectele evaluate trebuie să atingă obligatoriu punctajul minim admis la finanțare stabilit prin Ghidurile solicitantului/Apelurile de selecție aferente fiecărei măsuri.

**Proiectele al căror punctaj va scădea în urma evaluării sub punctajul minim de finanțare corespunzător măsurii respective (precum și proiectele încadrate greșit din punct de vedere al alocării financiare aferente unei măsuri), vor fi declarate neconforme.**

Evaluarea criteriilor de selecție se face de către GAL numai pentru Cererile de finanțare declarate eligibile, pe baza Cererii de finanțare, inclusiv anexele tehnice și administrative depuse de solicitant și după caz, a informațiilor suplimentare solicitate pe parcursul evaluării.

**Ulterior întocmirii unei liste a proiectelor declarate eligibile, cu punctajele aferente fiecărui proiect (de către Aparatul Administrativ al GAL), se va convoca Comitetul de Selecție a proiectelor și se va realiza selecția proiectelor, conform mecanismelor descrise în continuare în prezenta procedură.**

Selecția proiectelor în cadrul GAL va fi realizată de către un Comitet de Selecție, prevăzut în Strategia de Dezvoltare Locală aprobată, format din minimum 7 membri ai parteneriatului. Pentru fiecare membru al comitetului de selecție se va stabili de asemenea, un membru supleant. La selecția proiectelor, se va aplica regula „dublului cворum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, organizațiile din mediul urban reprezentând mai puțin de 25%.

Dacă unul dintre membrii comitetului de selecție constată că se află într-o situație de conflict de interese în raport cu unul dintre solicitanții proiectelor depuse pentru selecție, acesta nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.



**Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest**  
**Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița**  
**Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)**

---

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală de la nivel regional aflat în subordinea MADR.

Dacă pe parcursul implementării strategiei, în cadrul procesului de evaluare și selecție la nivelul GAL a unor proiecte, apar situații generatoare de conflict de interese, expertul GAL este obligat să se abțină de la luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să informeze managerul GAL, în vederea înlocuirii cu un alt expert evaluator.

Compartimentul tehnic al GAL asigură suportul necesar solicitanților pentru completarea cererilor de finanțare, privind aspectele de conformitate pe care aceștia trebuie să le îndeplinească.

La nivelul alocării financiare, pentru fiecare măsură din SDL se pot constitui fonduri disponibile/măsură, provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare, din economii realizate la finalizarea contractelor de finanțare și sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor (pentru Cereri de finanțare retrase, declarate neconforme sau neeligibile la nivelul AFIR).

Sumele aferente proiectelor selectate de GAL care au fost retrase, declarate neconforme sau neeligibile de către AFIR pot fi realocate în cadrul aceleiași măsuri:

- prin suplimentarea alocării pe sesiune - dacă perioada de depunere aferentă apelului nu s-a încheiat - cu prelungirea duratei apelului de selecție cu perioada necesară pentru ca apelul de selecție cu finanțarea majorată să se deruleze pe durata a minimum 30 de zile; publicitatea majorării finanțării și prelungirii duratei apelului de selecție se va realiza prin aceleași modalități folosite la lansarea unui apel de selecție;
- la următorul apel de selecție.

De asemenea, fondurile pot fi transferate către o altă măsură din Strategia de Dezvoltare Locală, dar numai în baza unei modificări a strategiei aprobată de către DGDR - AM PNDR.

În situația în care, în cadrul aceleiași sesiuni (pentru aceeași alocare financiară sau pentru o alocare financiară mărită prin realocare în urma situațiilor descrise mai sus), un solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL se retrage și rămâne astfel o sumă disponibilă, GAL poate decide să aloce această sumă unui alt solicitant declarat eligibil, dar care nu a fost selectat de către GAL. De asemenea, în situația în care un



**Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest**  
**Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița**  
**Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)**

---

solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL este declarat neeligibil de către AFIR și rămâne în acest fel o sumă disponibilă, GAL poate decide să aloce această sumă unui alt solicitant declarat eligibil dar neselectat de către GAL, în cadrul aceluiași apel. În acest sens, se va întocmi o listă cu proiectele eligibile neselectate, în ordinea descrescătoare a punctajului și cu respectarea criteriilor de departajare; aceste proiecte vor putea fi finanțate pe baza ierarhizării acestora, în limita fondurilor disponibile.

Aceeași procedură se aplică și atunci când este ultima sesiune sau când pentru sesiunea respectivă a fost alocată întreaga sumă aferentă măsurii respective din planul financiar al GAL.

În situația în care există proiecte cu același punctaj, departajarea acestora se va face în conformitate cu prevederile din Ghidul solicitantului.

În ambele situații, GAL va emite un Raport de selecție suplimentar aferent aceleiași sesiuni, în care se va menționa sursa de finanțare (fonduri disponibile/măsură, provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare, din economii realizate la finalizarea contractelor de finanțare, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte declarate eligibile și selectate de către GAL) și se vor evidenția proiectele selectate ulterior. Emiterea Raportului de Selecție suplimentar se realizează cu respectarea condițiilor impuse în cazul Raportului Final de Selecție (avizare și publicitate).

Selecția proiectelor de către GAL se bazează pe evaluări documentate, care demonstrează soliditatea și corectitudinea deciziei în ceea ce privește criteriile de selecție. Acestea permit ierarhizarea cererilor de finanțare, astfel încât sprijinul să fie canalizat către acele proiecte care corespund cu necesitățile identificate, cu analiza SWOT și cu obiectivele stabilite în SDL. În acest context, în vederea unei implementări eficiente a SDL, respectiv pentru a preîntâmpina finanțarea unor proiecte nefezabile din punct de vedere economic, GAL se va asigura că solicitanții nu își propun în mod artificial îndeplinirea anumitor criterii de selecție (și/sau departajare), verificând în acest sens fezabilitatea aspectelor prezentate în cadrul proiectelor. Astfel, GAL va efectua verificări riguroase privind datele din proiectele depuse (de exemplu, estimări, prognoze etc.), asigurându-se că au fost utilizate valori rezonabile în elaborarea proiectelor.

## 10. Rapoartele de Selecție Intermediare/Finale

Rezultatele procesului de evaluare a proiectelor care trec prin toate etapele de evaluare vor fi consemnate în Raportul de selecție intermediar, care va fi semnat și aprobat de către toți membrii Comitetului de Selecție, ulterior fiind publicat pe pagina



Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest  
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița  
Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)

---

web a GAL-ului. În baza acestuia, GAL va transmite, în maxim 2 zile lucrătoare, rezultatele procesului de evaluare către solicitanți.

În afara beneficiarilor care au fost notificați că proiectele au fost declarate neconforme și care nu au dreptul depunerii de contestații, toți ceilalți beneficiari pot depune contestații la sediul GAL.

Conform procedurilor de lucru, publicate pe site-ul GAL și atașate ghidurilor solicitantului pentru măsurile din SDL, „Vor fi considerate contestații și analizate doar acele solicitări care contestă motivele pentru declararea neeligibilității, valoarea proiectului declarată eligibilă/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus și/sau punctajul acordat unuia sau mai multor Criterii de Selecție.”

Contestațiile pot fi depuse în termen de **maximum 5 zile lucrătoare** de la primirea notificării privind evaluarea proiectului sau în maximum **7 zile lucrătoare** de la publicarea pe pagina web a GAL a Raportului Intermediar de selecție.

**Atenție!!!** Nu se poate reveni asupra unei contestații depuse în sensul completării cu alte informații/documente. Se va lua în considerare doar contestația în forma depusă inițial.

Contestațiile primite vor fi analizate de către CSC în termen de **maximum 30 de zile calendaristice** de la înregistrarea acestora la GAL, iar rezultatele vor fi transmise CS. CS va emite Raportul de selecție final, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

După încheierea procesului de evaluare și selecție, CSC va elabora și aproba un Raport de Contestații, care va fi publicat pe pagina web a GAL-ului. În baza acestuia, CSC va transmite CS rezultatele soluționării contestațiilor primite.

De asemenea, solicitanții vor fi notificați, în scris, în termen de 2 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de contestație. GAL va transmite solicitantului formularul - Notificarea solicitantului privind contestația depusă.

**Atenție!** În urma depunerii contestației, experții evaluatori ai GAL vor proceda la reevaluarea integrală a proiectului, existând posibilitatea identificării altor erori, nedepistate în primă fază. Totodată, există riscul de a scădea punctajul sub cel declarat inițial.

Pentru cererile de finanțare care au făcut obiectul unor contestații, dosarul administrativ va fi completat cu documentele emise de CSC.





**Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest**  
**Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița**  
**Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)**

---

Atât în cadrul CS, cât și în cadrul CSC, secretariatul va fi asigurat prin grija compartimentului administrativ al GAL.

Activitatea aferentă procesului de selecție pentru finanțarea proiectelor depuse în cadrul măsurilor GAL și cea de soluționare a contestațiilor se va desfășura pe întreaga perioadă de implementare a SDL.

În Raportul de Selecție Final, vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor. GAL va publica pe pagina web Raportul de Selecție Final și va înștiința solicitanții, în maxim 2 zile lucrătoare, asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin notificări scrise.

GAL poate exclude din flux etapa de Raport Intermediar și perioada de primire a contestațiilor și poate să elaboreze direct Raportul de Selecție Final în situația în care nu există proiecte eligibile și neselectate, deci când valoarea totală a proiectelor eligibile este mai mică sau egală cu alocarea financiară a apelului de selecție și când nu există condiții care să conducă la contestarea rezultatului procesului de evaluare și selecție.

Raportul de selecție Intermediar/Final va fi semnat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție (reprezentanți legali sau alte persoane mandatate în acest sens de către respectivele entități juridice, în conformitate cu prevederile statutare), specificându-se apartenența la mediul privat sau public - cu respectarea precizărilor din PNDR, ca partea publică să reprezinte mai puțin de 50%, iar organizațiile din mediul urban să reprezinte mai puțin de 25%.

De asemenea, Raportul de selecție Intermediar/Final va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ, care supervizează procesul de selecție. Avizarea Raportului de selecție de către reprezentantul CDRJ reprezintă garanția faptului că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător și s-au respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și condițiile de transparență care trebuiau asigurate de către GAL.

Raportul de selecției Intermediar/Final va fi datat, avizat și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens. Beneficiarii proiectelor vor fi notificați cu privire la rezultatul selecției prin notificări scrise transmise prin fax, e-mail sau poștă.

**Reprezentanții GAL, însoțiți, după caz, de solicitanți, pot depune la AFIR proiectele selectate nu mai târziu de 15 zile calendaristice de la Raportul de selecție final întocmit de GAL, astfel încât să poată fi realizată evaluarea și contractarea acestora în termenul limită prevăzut de legislația în vigoare.**



Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest  
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița  
Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)

## 11. Renunțarea la Cererea de finanțare și restituirea acesteia

Solicitanții vor putea retrage și redepune proiectele o singură dată în cadrul sesiunii de depunere, cu excepția solicitanților aflați sub incidența dispozițiilor art.6 lit.b) din H.G.nr.226/2015, cu modificările și completările ulterioare. Solicitanții pot să-și retragă în orice moment Cererile de finanțare, dacă GAL nu i-a anunțat în prealabil cu privire la eventualele erori pe care le conține Cererea de finanțare sau nu a trimis o notificare cu privire la un control la fața locului. Nu se poate reveni asupra unei solicitări de retragere a unei Cereri de finanțare.

Renunțarea la Cererea de finanțare se poate efectua de către reprezentantul legal sau de un împuternicit prin procură legalizată (în original) a reprezentantului legal.

Dacă solicitantul a retras Cererea de finanțare până la efectuarea conformității, o mai poate redepune doar o singură dată în cadrul aceleiași sesiuni.

Dacă solicitantul a retras o Cerere de finanțare declarată conformă, nu o mai poate redepune în aceeași sesiune de depunere a proiectelor.

Dacă solicitantul dorește retragerea Cererii de finanțare, i se restituie exemplarul ORIGINAL al Dosarului Cererii de finanțare (format hârtie și electronic), GAL păstrând un exemplar COPIE al acestuia, pentru posibile verificări ulterioare.

## 12. Componenta și obligațiile Comitetului de Selecție și Comisiei de Soluționare a Contestațiilor

Componenta Comitetului de Selecție (CS) și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor (CSC) este stabilită în Strategia de Dezvoltare Locală aprobată.

CS este alcătuit astfel: **7 membri titulari** (2 reprezentanți ai administrației publice, 5 reprezentanți ai sectorului privat și ai societății civile) și **7 înlocuitori**. Președintele CS este președintele Asociației Europe Generation 2020.

CSC este alcătuită astfel: **3 membri titulari** (un reprezentant al administrației publice, 2 reprezentanți ai sectorului privat și ai societății civile) și **3 înlocuitori**, după cum urmează:

### Comitetul de Selecție - membrii titulari

PARTENERI PUBLICI 28,57%		
Instituția	Funcția în C.S.	Tip* /Observații
PRIMĂRIA PETREȘTI	MEMBRU	ADMIN

Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest  
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița  
Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)

PRIMĂRIA NUCET	MEMBRU	ADMIN
PARTENERI PRIVAȚI 42,86%		
Instituția	Funcția în C.S.	Tip* /Observații
CANDID COM SRL - IONEȘTI	MEMBRU	ALES
ELADA SRL - IONEȘTI	MEMBRU	ALES
AMUZA CARMEN ANDREEA PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ - MOGOȘANI	MEMBRU	ALES
ONG 28,57%		
Instituția	Funcția în C.S.	Tip* /Observații
ASOCIAȚIA EUROPE GENERATION 2020 - GĂEȘTI	PREȘEDINTE	ALES
ASOCIAȚIA SOCIO-CULTURALĂ PETREȘTI	MEMBRU	ALES

#### Comitetul de Selecție - membrii supleanți

PARTENERI PUBLICI 28,57%		
Instituția	Funcția în C.S.	Tip* /Observații
PRIMĂRIA MĂTĂSARU	MEMBRU	ADMIN
PRIMĂRIA LUCIENI	PREȘEDINTE	ADMIN
PARTENERI PRIVAȚI 42,86%		
Instituția	Funcția în C.S.	Tip* /Observații
ÎNȚEPRINDERE INDIVIDUALĂ Butoi Daniela Ionela - DRAGODANA	MEMBRU	ALES
SC DEPOLUX CONSTRUCT SRL - CRÂNGURILE	MEMBRU	ALES
SC CARISSA INN SRL	MEMBRU	ALES
ONG 28,57%		
Instituția	Funcția în C.S.	Tip* /Observații
ASOCIAȚIA AGROSER	MEMBRU	ALES
ASOCIAȚIA TINERI ȘI ACTIVI SPRE VIITOR DÂMBOVIȚA	MEMBRU	ALES

#### Comisia de Soluționare a Contestațiilor - membri titulari

- Primăria Crângurile
- CMV I Slav Cristian
- Il Cristi Bogoi

#### Comisia de Soluționare a Contestațiilor - membri supleanți

- Primăria Dragodana



**Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest**  
**Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița**  
**Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbvs@gmail.com](mailto:galmicroregdbvs@gmail.com); Website: [www.galdbvs.ro](http://www.galdbvs.ro)**

---

- S.C. Domolux Design Construct S.R.L.
- Asociația Socio-Culturală Petrești

La selecția proiectelor, se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din parteneri, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă.

În situația în care persoana desemnată în CS sau în CSC nu poate participa din motive obiective la o sesiune de selecție, înlocuirea acesteia se face prin convocarea supleantului (înlocuitorului) care va prelua atribuțiile titularului. Secretariatul CS și al CSC este îndeplinit de către unul dintre angajații GAL cu atribuții în evaluarea proiectelor.

Președintele, membrii și secretarul CS și ai CSC au următoarele obligații: de a respecta confidențialitatea lucrărilor și imparțialitatea în adoptarea deciziilor; adoptarea deciziilor se face numai de către președinte și membri în unanimitate.

După încheierea procesului de evaluare și selecție, CS va elabora și aproba un Raport de Selecție Intermediar, care va fi publicat pe pagina web a GAL-ului. În baza acestuia, GAL va transmite rezultatele selecției către solicitanți.

În Raportul de Selecție Final, vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor. GAL va publica pe pagina web Raportul de Selecție Final și va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin notificări.

Toate verificările efectuate de către evaluatori vor respecta principiul de verificare „4 ochi”, respectiv vor fi semnate de către doi experți.

Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OG nr. 66/2011 privind evitarea conflictului de interese și prevederile Cap. XII al SDL - „Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale”.

În acest sens, premergător procesului de evaluare și selecție, persoanele de la nivelul GAL (inclusiv experții cooptați, în cazul externalizării serviciilor de evaluare) implicate în acest proces vor completa o declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese, în care trebuie menționate cel puțin următoarele aspecte:

- Numele și prenumele declarantului;
- Funcția deținută la nivel GAL (nu se aplică în cazul externalizării);
- Rolul în cadrul procesului de evaluare;

Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest  
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița  
Tel: 0733/788.361; E-mail: [galmicroregdbsv@gmail.com](mailto:galmicroregdbsv@gmail.com); Website: [www.galdbsv.ro](http://www.galdbsv.ro)

- Luarea la cunoștință a prevederilor privind conflictul de interese, așa cum este acesta prevăzut la art. 10 și 11 din OG nr. 66/2011, Secțiunea II - Reguli în materia conflictului de interes;
- Asumarea faptului că în situația în care se constată că această declarație nu este conformă cu realitatea, persoana semnatară este pasibilă de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

### 13. Reportarea fondurilor

În cazul în care suma alocată pentru o măsură în cadrul unei sesiuni nu este acoperită de valoarea publică totală a proiectelor depuse, suma rămasă disponibilă (diferența dintre suma alocată și valoarea publică totală a proiectelor depuse) va fi reportată în cadrul următoarei sesiuni de depunere sau către o altă măsură din Strategia de Dezvoltare Locală, dar numai în baza unei modificări a strategiei aprobate de către DGDR - AM PNDR.

În acest sens, Comitetul de Selecție a proiectelor va înainta Adunării Generale o propunere de alocare a acestei sume pentru o sesiune de depunere viitoare sau pentru realocarea ei către o altă măsură din Strategia de Dezvoltare Locală cu respectarea prevederilor generale privind aceste realocări.

### 14. Anexe

- Anexa 1 - Formular E3.4L - Fișă de solicitare a informațiilor suplimentare
- Anexa 2 - Cerere de retragere a cererii de finanțare
- Anexa 3 - Proces - verbal de restituire a cererii de finanțare
- Anexa 4 - Formular E6.8.1L - Notificarea cererilor de finanțare eligibile și selectate/ eligibile și neselectate/ neeligibile
- Anexa 5 - Formular E6.8.2L - Notificarea solicitantului privind contestația depusă.

\*\*\*

*Prezenta procedură a fost întocmită cu respectarea Ghidul Solicitantului/Manualului de procedură aferente sub-măsurii 19.2 „SPRIJIN PENTRU IMPLEMENTAREA ACȚIUNILOR ÎN CADRUL STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ” și a SDL GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest.*