



Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

Procedură internă pentru luarea deciziilor la nivelul
Asociației G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest





Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

ARTICOLUL 1 Dispoziții generale.

- (1) Adunarea generală reprezintă organul de conducere al Asociației.
- (2) Consiliul director este organul executiv al Asociației G.A.L. MICROREGIUNEA DÂMBOVIȚA SUD-VEST și este compus dintr-un număr impar de membri, minimum trei și maximum șapte.
- (3) Comitetul de selecție al GAL este structura care se asigură de faptul că proiectele ce urmează a primi finanțare răspund obiectivelor propuse în SDL, corespund cu specificul măsurii respective, se încadrează în valoarea maximă acordată pe proiect/sesiune și, de asemenea, de faptul că implementarea proiectelor reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei.
- (4) Durata mandatului organelor de conducere ale GAL, mai sus menționate, este pentru întreaga perioadă de implementare a Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest 2014 - 2020.

ARTICOLUL 2 Componența nominală a celor dintâi organe de conducere, administrare și control

- (1) Componența nominală a celor dintâi organe de conducere, administrare și control ale asociației:

1) Adunarea Generală.

2) Consiliul Director:

1. Predescu Gabriel-Leonardo, cetățean român, născut la data de 16.06.1976, cu domiciliul în Găești, str. Vladimir Streinu nr.88, legitimat cu CI seria DD nr. 694212, eliberată la data de 11.02.2014, având CNP 1760616150377 - președinte;
2. Andrei Dragoș-Eduard, cetățean român, născut la data de 24.12.1975, cu domiciliul în Ionești, comuna Petrești nr.17, legitimat cu CI seria DD nr. 483864, eliberată la data de 14.10.2010, având CNP 1751224150375 - vicepreședinte;
3. Angelescu Simion-Cosmin, cetățean român, născut la data de 10.05.1979, cu domiciliul în sat Cojocaru, Comuna Mogoșani nr.111, legitimat cu CI seria DD nr.583020, eliberată la data de 20.03.2012, având CNP 1790510150381 - secretar;

3) Cenzorul/comisia de cenzori, după caz;

Cenzorul asigură controlul financiar intern al Asociației G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest. Cenzorul din cadrul Asociației G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest este doamna Gianina - Emilia Grosu, domiciliată în sat Valea Voievozilor (com. Răzvad), str. Baranga, județ Dâmbovița, posesoare a C.I. seria DD, nr. 930287, eliberată de SPCJEP Dâmbovița la data de 20.07.2018, CNP 2730912151835.

Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

4) **Comitetul de selectare a proiectelor** este format din 7 persoane (reprezentanți ai autorităților și organizațiilor care fac parte din parteneriat), conform Strategiei de Dezvoltare Locală G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest.

ARTICOLUL 3 Președintele.

- (1) Președintele Asociației **G.A.L. MICROREGIUNEA DÂMBOVIȚA SUD-VEST** are următoarele atribuții:
 - a) reprezintă Asociația în relațiile cu terții;
 - b) coordonează activitatea compartimentelor Asociației;
 - c) conduce Consiliul director și prezidează Adunarea generală;
 - d) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea generală;
- (2) În lipsa Președintelui asociației, vicepreședinții exercită atribuțiile acestuia.
- (3) Reprezentantul legal al Grupului de Acțiune Locală este domnul Predescu Gabriel-Leonardo, cetățean român, născut la data de 16.06.1976, cu domiciliul în Găești, str. Vladimir Streinu nr. 88, legitimat cu CI seria DD nr. 694212, eliberată la data de 11.02.2014, având CNP 1760616150377 - președinte. Mandatul Președintelui este acordat pe întreaga perioadă de implementare a Strategiei de Dezvoltare Locală, strategie depusă la apelul de selecție aferent Măsurii 19 Dezvoltare Locală LEADER, conform Ordinului nr. 295 din data de 09.03.2016.
- (4) În considerarea calității de reprezentant al Grupului de Acțiune Locală, acesta este împuternicit să încheie și să semneze în numele și pe seama Asociației G.A.L. MICROREGIUNEA DÂMBOVIȚA SUD-VEST orice acte ce țin de procedura de modificare a actelor constitutive ale Asociației și implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală a G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest.

ARTICOLUL 4 Adunarea Generală a Asociației.

- (1) Adunarea generală reprezintă organul de conducere al Asociației.
- (2) Adunarea generală este compusă din totalitatea membrilor Asociației.
- (3) Adunarea generală are următoarele atribuții:
 - a) aprobarea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
 - b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situației financiare anuale;
 - c) alegerea și revocarea cenzorului sau a Comisiei de Cenzori;
 - d) înființarea de filiale;
 - e) modificarea actului constitutiv și a statutului asociației;



Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

- f) dizolvarea și lichidarea asociației; stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
 - g) Alegerea și revocarea membrilor comitetului de Selecție și ai Consiliului Director.
- (4) Hotărârile adunării generale se iau cu majoritate simplă de voturi, fiecare membru având dreptul la un singur vot. În caz de paritate, președintele Asociației decide.

ARTICOLUL 5 Sedințele Adunării generale

- (1) Adunarea generală se întrunește o dată pe an în ședința ordinară, și în ședințe extraordinare ori de câte ori este nevoie. Adunarea generală este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din membrii asociației.

ARTICOLUL 6 Consiliul Director

- (1) Consiliul director este organul executiv al Asociației G.A.L. MICROREGIUNEA DÂMBOVIȚA SUD-VEST și este compus dintr-un număr impar de membri, minimum trei și maximum șapte.
- (2) Președintele conduce Consiliul director și reprezintă asociația în relațiile cu terții.
- (3) Consiliul Director este format din:
1. Predescu Gabriel-Leonardo, cetățean român, născut la data de 16.06.1976, cu domiciliul în Găești, str. Vladimir Streinu nr.88, legitimat cu CI seria DD nr. 694212, eliberată la data de 11.02.2014, având CNP 1760616150377 - președinte;
 2. Andrei Dragoș-Eduard, cetățean român, născut la data de 24.12.1975, cu domiciliul în Ionești, comuna Petrești nr.17, legitimat cu CI seria DD nr. 483864, eliberată la data de 14.10.2010, având CNP 1751224150375 - vicepreședinte;
 3. Angelescu Simion-Cosmin, cetățean român, născut la data de 10.05.1979, cu domiciliul în sat Cojocaru, Comuna Mogoșani nr.111, legitimat cu CI seria DD nr.583020, eliberată la data de 20.03.2012, având CNP 1790510150381 - secretar.
- (4) Mandatele acordate celor dintâi organe de conducere, administrare și control ale asociației, inclusiv președintelui care are calitatea de reprezentant legal sunt pentru întreaga perioadă de implementare a Strategiei de Dezvoltare Locală a G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest.
- (5) Atribuțiile Consiliului director:
- Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării generale.
 - În exercitarea competenței sale, Consiliul director:
 - a) prezintă adunării generale raportul anual de activitate, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situația financiară anuală, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;



Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

- b) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- c) aprobă organigrama și politica de personal ale asociației;
- d) aprobă primirea de noi membri și hotărâște ridicarea calității de membru, la cererea celui în cauză sau la cererea a cel puțin doi membri ai asociației;
- e) poate împuternici orice persoană, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru al asociației, pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama asociației sau pentru a îndeplini orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală;
- f) hotărâște schimbarea sediului Asociației;
- g) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea generală.
- h) desemnează, din rândul membrilor săi un președinte al asociației.
- i) elaborează strategia generală și programele asociației.
- j) execută bugetul de venituri și cheltuieli
- k) aprobă calendarul de lansare, sumele alocate, criteriile de selecție, ghidurile elaborate, pentru sesiunile de depunere a proiectelor.

ARTICOLUL 7

Ședințele Consiliului director.

- (1) Consiliul director se întrunește în ședință ordinară o dată pe lună, dacă este cazul, și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar.

ARTICOLUL 8

Prerogativele organelor de conducere ale GAL

- (1) Membrii organelor de conducere ale GAL, respectiv forumurilor decizionale (AGA, Consiliul Director, Comitetul de selecție a proiectelor) pot aproba documentații atât prin teleconferință/videoconferință (dacă există logistica necesară la nivelul membrilor) cât și prin mijloace de comunicare la distanță, care asigură transmiterea documentelor fie prin intermediul poștei electronice, fie prin curierat către membrii din forumul decizional de la nivelul GAL, aceștia având posibilitatea fie de a transmite printr-un email către GAL acordul privind documentele de accesare a măsurilor, fie printr-o adresă asumată și transmisă prin e-mail/curier.
- (2) În cazul membrilor ce dețin semnătură electronică, aceștia pot semna electronic procesul verbal de întrunire a Adunării Generale a GAL/Consiliului Director, respectiv Raportul de selecție a proiectelor pentru Comitetul de selecție și retransmite ulterior către GAL.
- (3) Nu este permisă semnarea unui document utilizând atât semnătura electronică, cât și semnătura olografă.
- (4) După primirea tuturor răspunsurilor din partea membrilor, la nivelul GAL se va menționa în procesul verbal, acolo unde s-a primit răspuns, acordul/dezacordul sau semnătura electronică, în cazul celor ce dețin o astfel de semnătură.



Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

- (5) Se acceptă combinarea mijloacelor de întrunire menționate mai sus, în funcție de modalitatea de participare a membrilor Adunării Generale a GAL/Consiliului Director/Comitetului de selecție a proiectelor.
- (6) În cazul întrunirii forumurilor decizionale prin teleconferință/videoconferință, se va avea în vedere identificarea participanților, înregistrarea întrunirii online și arhivarea acesteia.
- (7) În cazul consultării scrise, compartimentul administrativ al GAL transmite, prin e-mail, documentele supuse analizei, incluzând după caz soluțiile identificate sau deciziile propuse către membrii organelor de conducere a GAL.
- (8) În cazul AGA/Consiliu Director, dacă în termen de 5 zile lucrătoare de la data transmiterii, compartimentul administrativ al GAL nu primește observații sau propuneri, documentul se consideră aprobat sau după caz agreeat de AGA/Consiliul Director.
- (9) În cazul în care în termen de 5 zile lucrătoare, compartimentul administrativ primește obiecții scrise asupra documentelor transmise în procedură scrisă, acestea sunt analizate corespunzător și după caz discutate cu membrii care au formulat obiecții. Documentele rezultate vor fi transmise tuturor membrilor, pentru informare, ulterior fiind semnate de către președinte.
- (10) În cazul Comitetului de Selecție, proiectele și rapoartele de selecție se transmit prin e-mail către membrii Comitetului de selecție, iar aceștia transmit acordul/dezacordul, inclusiv raportul de selecție semnat/nesemnat, către GAL tot prin e-mail în maxim 1 zi lucrătoare de la transmitere.
- (11) Rezultatele procesului de selecție se consemnează în Raportul de selecție. Acesta va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție, inclusiv cu semnătură electronică sau prin atașarea acordului transmis prin e-mail (în cuprinsul Raportului de selecție va fi menționată data transmiterii acordului), specificându-se apartenența membrilor la mediul privat sau public, rural sau urban - cu respectarea procentelor minime obligatorii.
- (12) În cazul procedurii scrise, organul de conducere se află în imposibilitatea de a adopta o decizie sau un aviz, dacă jumătate plus unu din membrii ridică obiecții cu privire la propunerea compartimentului administrativ al GAL. În această situație, Președintele poate decide organizarea unei reuniuni extraordinare sau reluarea procedurii scrise prin prezentarea unei noi propuneri rezultate în urma obiecțiilor ridicate în cadrul anterioarei proceduri de consultare.



Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

(13) Deciziile și avizele adoptate de către organul de conducere vor fi semnate de către Președinte și consilierul CDRJ, dacă este cazul, și transmise membrilor/publicate pe site-ul GAL, ulterior reuniunilor sau finalizării consultărilor în procedură scrisă.

**

Prezenta procedură a fost întocmită cu respectarea Ghidului Grupurilor de Acțiune Locală pentru implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală (Versiunea 12), precum și a documentelor constitutive ale GAL.