



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro



Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest

Anunță,

Lansarea sesiunii de depunere a proiectelor în cadrul
Măsurii 5/6A - "Non-Agricol", conform

Strategiei de Dezvoltare Locală a Asociației G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest

Data lansării apelului de selecție	27.09.2017
Data limită de depunere a proiectelor	30.10.2017
Sesiunea este deschisă în perioada 27.09 – 30.10.2017, sesiune lunară, cu evaluare lunară. Termenul limită de depunere pentru sesiunea de depunere de proiecte aferentă acestei măsuri este 30.10.2017, ora 16.00.	
Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele	Depunerea proiectelor pentru Măsura 5/6A se va face la sediul Asociației G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest din jud. Dâmbovița, oraș Găești, strada Vladimir Streinu, nr. 44, astfel: Luni – Vineri: 10:00 – 16:00.
Fondul disponibil alocat în această sesiune	Fondurile disponibile pentru Măsura 5/6A , în această sesiune sunt de 700.000 euro .
Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru un proiect	Valoarea maximă eligibilă a finanțării nerambursabile se acordă pentru o perioadă de maxim cinci ani și este de: A. Pentru proiecte de tip start-up: - 50.000 de euro/proiect pentru proiectele de servicii; - 70.000 de euro/proiect în cazul activităților de producție, servicii medicale, sanitare-veterinare agroturism și de agrement; Sprijinul se acordă sub formă de sumă forfetară în funcție de tipul investiției, respectiv, 50.000 euro sau 70.000 euro. Nu se alocă sume intermediare Sprijinul pentru înființarea de activități nonagricole în zone rurale se va acorda, sub formă de primă, în două tranșe astfel: • 70% din cantumul sprijinului la semnarea deciziei de finanțare; • 30% în cantumul sprijinului se va acorda cu condiția implementării corecte a planului de



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest

Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița

Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro



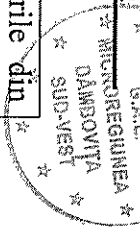
	<p>afaceri, fără a depăși cinci ani de la semnarea deciziei de finanțare.</p> <p>B. Pentru proiectele de modernizare/dezvoltare întreprinderi mici sau micro-întreprinderi non-agricole</p> <p>- intensitatea sprijinului va fi de 90% pentru cheltuielile eligibile din proiect.</p> <p>Valoarea sprijinului nerambursabil poate fi cuprinsă între 5.000 și 100.000 Euro.</p>
<p>Model de Cerere de finanțare</p>	<p>Modelul de Cerere de finanțare (versiune editabilă), pe care trebuie să o folosească solicitanții, se găsește pe pagina web a GAL www.galdbsv.ro, la rubrica "Investiții SDL G.A.L. Microregiunea DBSV/Ghidurile Solicitantului/MS – Non-agricol" sau accesând linkul http://galdbsv.ro/m5/.</p>
<p>Documente justificative</p>	<p>A. Pentru proiecte de tip start-up</p> <p>1. Plan de afaceri.</p> <p>2.1 Situațiile financiare (bilant – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară, în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0). În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele doua situații financiare).</p> <p>Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare.</p> <p>sau</p> <p>2.2 Declarație privind veniturile realizate din România în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), însoțită de Anexele la formular, în care rezultatul brut obținut în anul precedent depunerii proiectului sa fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau</p>



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest

Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița

Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro



2.3 Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare; sau

2.4 Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii Cererii de Finanțare.

Pot apărea următoarele situații:

a) În cazul solicitanților înființați în anul depunerii proiectului, aceștia nu vor depune situațiile financiare.

b) În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional din contul de profit și pierdere sau rezultatul brut din cadrul formularului 200, care poate fi și negativ.

c) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus Declarația de inactivitate (conform legii) la Administrația Financiară în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul Cererii de finanțare solicitantul va depune Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară.

Pentru întreprinderi familiale și întreprinderi individuale și persoane fizice autorizate:

Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară

3. Documente pe care solicitanții trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de Afaceri.

Pentru situația în care terenul urmează să fie achiziționat ulterior semnării Contractului de finanțare documentele de proprietate vor fi prezentate la a doua tranșa de plată.

3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

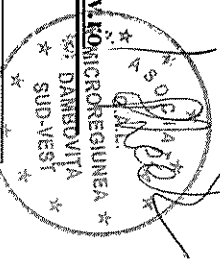


PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița

Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregedbsv@gmail.com; Website: www.galdbstv.ro

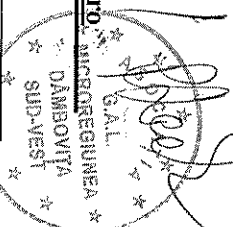


	<p>a) Dreptul de proprietate privată</p> <p>Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, juridicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:</p> <ul style="list-style-type: none">- Actele juridice translativ de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb etc;- Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeaia judiciară sau tranzația;- Actele juridicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judicata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare etc.- Actele juridicționale, precum ordonanțele de adjudecare; <p>b) Dreptul de concesiune - Contract de concesiune, încheiat în conformitate cu legislația în vigoare, care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.</p> <p>În cazul contractului de concesiune pentru clădiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea.</p> <p>În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:</p> <ul style="list-style-type: none">- suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces;- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze.
--	--



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița

Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro



	<p>c) Dreptul de suprafețe contract de suprafețe care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.</p> <p>Documentele de la punctele a, b și c de mai sus vor fi însoțite de documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPJ), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).</p> <p>3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:</p> <ul style="list-style-type: none">a) dreptul de proprietate privată,b) dreptul de concesiune,c) dreptul de suprafețe,d) dreptul de uzufruct;e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;f) împrumutul de folosință (comodat)g) dreptul de închiriere/locațiune. <p>De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/inchiriere, contract de comodat.</p> <p>Definițiile drepturilor reale/ de creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepțiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid.</p>
--	--



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



AFIR
Împreună creștem
satul românesc



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest

Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița

Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

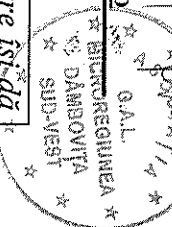
[Handwritten signature]
GAL
MICOREGIUNEA
DÂMBOVITZA
SUD-VEST

	<p>Înscrierile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:</p> <p>A. vor fi depuse în copie și însoțite de:</p> <ul style="list-style-type: none">- Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCFI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului) SAUB. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească. <p>Atenție! Nu se acceptă documente cu încheiere de dată certă emise de către un notar public.</p> <p>Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat în vederea constituirii unui credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului. <i>Acest document va fi adăugat la Cererea de finanțare în câmpul "Alte documente".</i></p> <p>Clarificarea documentelor de proprietate de prezentat la depunerea Cererii de finanțare în cazul PFA,II, IF, care dețin în coproprietate sot/sotie, terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice până la autorizarea conform OUG 44/2008:</p> <p><i>"În cazul solicitanților Persoane Fizice Autorizate, Întreprinderi Individuale sau Întreprinderi Familiale, care dețin în proprietate terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice împreună cu soțul/sotia, este necesar să prezinte la depunerea Cererii de finanțare, documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana fizică, conform documentelor de la punctul 3.1.</i></p>
--	---



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița

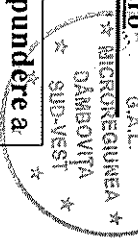
Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro



	<p><i>cât și declarația soțului/soției prin care își dă acordul referitor la realizarea și implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR. Ambele documente vor fi încheiate la notariat în formă autentică. Aceste documente vor fi adăugate la Cererea de finanțare în câmpul "Alte documente".</i></p> <p>4. Extras din Registrul agricol – în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole care desfășoară activitate agricolă pe suprafețe de teren mai mici de 0,3 ha.</p> <p>5. Pentru întreprinderile care au autorizat/autorizate codul/codurile CAEN propus/propuse prin proiect se solicită obligatoriu o Declarație întocmită și asumată prin semnătură de un expert contabil, din care sa reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea/activitățile pentru care a solicitat finanțare și/sau din care să rezulte că veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din veniturile de exploatare ale solicitantului.</p> <p>6. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator/ PFA, titular II, membru IF).</p> <p>7. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.</p> <p>7.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;</p> <p>7.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.</p> <p>8. Declarația privind încadrarea în categoria micro-întreprinderilor/întreprinderilor mici (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului). Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.</p>
--	---



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro



	<p>9. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis .</p> <p>10. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind neîncadrarea în categoria "firme în dificultate" (Anexa 6.3 din Ghidul solicitantului), semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii. Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu activitate de mai puțin de 2 ani fiscali.</p> <p>11. Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin Măsura 02 (Anexa 6.4 din Ghidul solicitantului) .</p> <p>12. Declarație pe propria răspundere că nici solicitantul și nici un alt membru al gospodăriei nu a mai solicitat în aceeași sesiune/beneficiar de sprijin financiar nerambursabil forfetar pe M5/6Adin SDL, respectiv SM 6.2 din PNDR 2014-2020.</p> <p>13. Declarație pe propria răspundere că după ce proiectul este selectat se va raporta către GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest toate plățile care vor fi efectuate de către AFIR .</p> <p>14. Alte documente (după caz)</p> <p>Atenție! În categoria "alte documente" intra și acordul administratorului/custodelui ariei naturale respective în cazul în care activitatea propusă prin proiect impune.</p> <p><u>B. Pentru proiecte de modernizare/dezvoltare întreprinderi mici sau micro-întreprinderi non-agricole</u></p> <p>1. a) Studiul de Fezabilitate, atât pentru proiectele care prevăd construcții-montaj cât și pentru proiectele fără construcții-montaj (Anexa 2 din Ghidul solicitantului). Atenție! În situația în care se regăsește în Studiul de Fezabilitate informații identice din</p>
--	---



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița

Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro



alte proiecte similare, care nu sunt specifice proiectului analizat se poate decide diminuarea cheltuielilor de la cap.3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică sau neeligibilitatea dacă nu se dovedește o particularizare la specificul proiectului.

În cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, solicitantul va prezenta **Certificatul de urbanism și va întocmi Studiul de Fezabilitate.**

Important!

În cadrul **Studiului de fezabilitate** se vor regăsi obligatoriu următoarele elemente:

- **cheltuielile privind consultanța; acestea sunt eligibile** numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță menționate în Studiul de Fezabilitate;

- **deziful general și dezele pe obiect** care trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și să poarte ștampila laboratorului documentației,

- **„foaia de capăt”,** care conține semnăturile colecțivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila laboratorului.

- detalierea **capitolului 3 - pct. 3.3 – „Proiectare și inginerie”** și pct. 3.5 – **„Consultanță”** (conform HG 28/2008) sau **capitolului 3 - pct. 3.5 – „Proiectare”** și pct. 3.7 – **„Consultanță”** (conform HG 907/2016), în ceea ce privește numărul de ore și tarifele aferente din care rezultă valoarea totală per sub-capitol, pentru a putea fi verificate în etapa de achiziții și autorizare plăți;

- **părțile desenate din cadrul secțiunii B** (planuri de amplasare în zonă, planul general, relevee, secțiuni etc.), care trebuie să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator;



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița

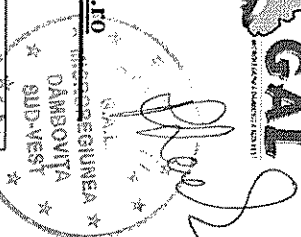
Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro



	<p>- în cazul în care investiția prevede utilități cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta/factura utilajului sau se realizează în regie proprie (caz în care se va evidenția în coloana „cheltuieli neeligibile”);</p> <p>- devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora), pentru proiecte care propun prestarea de servicii. Pentru situațiile în care valorile sunt peste limitele prevazute în baza de date a Agenției, sau sunt nejustificate prin numărul de experți, prin numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului;</p> <p>- în cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizari, se va prezenta calculul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.</p> <p>În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/finalizarea construcțiilor existente/achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, la Studiul de Fezabilitate se atașează:</p> <p>1b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente</p> <p>1c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (numai în cazul construcțiilor nefinalizate).</p> <p>2.1 Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0).</p> <p>În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele doua situații financiare.</p>
--	---



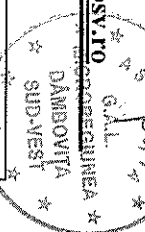
Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro



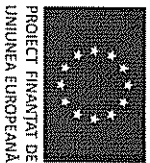
	<p>Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare.</p> <p>sau</p> <p>2.2 Declarație privind veniturile realizate din Romania în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), însoțită de Anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau</p> <p>2.3 Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare; Sau</p> <p>2.4 Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</p> <p>Pot apărea următoarele situații:</p> <p>a) În cazul solicitanților înființați în anul depunerii proiectului, aceștia nu vor depune situațiile financiare.</p> <p>b) În cazul în care anul precedent depunerii cererii de finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional din contul de profit și pierdere sau rezultatul brut din cadrul formularului 200, care poate fi și negativ.</p> <p>Dacă s-a depus Declarația de inactivitate la Administrația Financiară (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul Cererii de finanțare solicitantul va depune Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară.</p> <p>-Pentru întreprinderi familiale și întreprinderi individuale și persoane fizice autorizate: Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară</p>
--	--



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

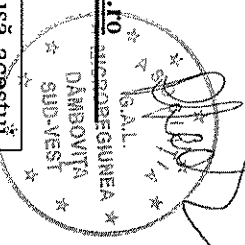


	<p>3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor:</p> <p>3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaș, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:</p> <p>a) Dreptul de proprietate privată</p> <p>Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, juridicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:</p> <ul style="list-style-type: none">- Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;- Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzația;- Actele juridicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judicata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.- Actele juridicționale, precum ordonanțele de adjudecare; <p>b) Dreptul de concesiune - Contract de concesiune care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.</p> <p>În cazul contractului de concesiune pentru clădiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesiionată există solicitări privind retrocedarea.</p> <p>În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:</p> <ul style="list-style-type: none">- suprafața concesiionată la zi - dacă pentru suprafața concesiionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se
--	---



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița

Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro



menționeze care este suprafața supusă acestui proces;

- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concessionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze.

c) **Dreptul de suprafețe** contract de suprafețe care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

Documentele de la punctele a, b și c de mai sus vor fi însoțite de documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPD), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

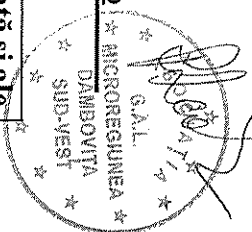
3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscriseuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:

- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de suprafețe,
- d) dreptul de uzufruct,
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit,
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locațiune.

De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/inchiriere, contract de comodat.



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro



	<p>Definițiile drepturilor reale/ de creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepțiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid.</p> <p>Inscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:</p> <p>A. vor fi însoțite de: Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPJ), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului) SAU</p> <p>B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.</p> <p>Atenție! Nu se acceptă documente cu încheiere de dată certă emise de către un notar public.</p> <p>Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat pentru un credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.</p> <p>Clarificarea documentelor de proprietate de prezentat la depunerea Cererii de finanțare în cazul PFA,II, IF, care dețin în coproprietate soț/soție, terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice până la autorizarea conform OUG 44/2008:</p> <p><i>“În cazul solicitanților Persoane Fizice Autorizate, Intreprinderi Individuale sau Intreprinderi Familiale, care dețin în proprietate terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice împreună cu soțul/soția, este necesar să prezinte la depunerea Cererii de finanțare, documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana</i></p>
--	--



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița

Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv-microregiunea.com

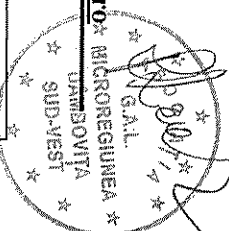


	<p><i>fizică, conform documentelor de la punctul 3.1, cât și declarația soțului/soției prin care își dă acordul referitor la realizarea și implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR. Ambele documente vor fi încheiate la notariat în formă autentică. Aceste documente vor fi adăugate la Cererea de finanțare în câmpul "Alte documente"</i></p> <p>4. Extras din Registrul agricol – în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole.</p> <p>5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/ administrator/ PFA, titular II, membru IF).</p> <p>6. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.</p> <p>6.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;</p> <p>6.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.</p> <p>7. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului). Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.</p> <p>8. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cunul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului).</p> <p>9. Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect/ Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare.</p> <p>10. Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT</p>
--	---



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița

Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbvsy@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro



pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008.

11. Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii).

12. Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate", semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii. Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.

13. Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02 (Anexa 6.4 din Ghidul solicitantului)

14. Declarație expert contabil din care să reiasă că în anul precedent depunerii Cererii de finanțare solicitantul a obținut venituri de exploatare, veniturile din activitățile agricole reprezentând cel puțin 50% din acestea.

15. Declarație pe propria răspundere că după ce proiectul este selectat se va raporta către GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest toate plățile care vor fi efectuate de către AFIR.

16. Alte documente (după caz).

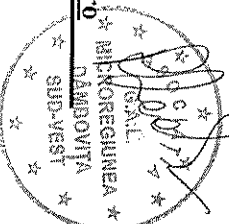
Atenție! În categoria "Alte documente" se încadrează și Acordul administratorului/custodelui pentru **arile naturale protejate**, în cazul în care activitate aproposă prin proiect împline.

Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de finanțare, termenul de



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița

Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

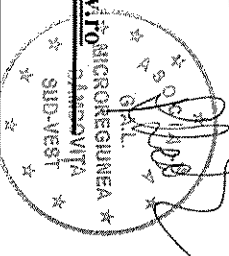


	<p>valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.</p> <p>Conform formularului "Fișa de verificare a conformității – M5/6A", respectiv a formularului "E1.2L - Fișa de evaluare generală a proiectului – M5/6A", publicate pe pagina web a GAL – www.galdbsv.ro, la rubrica "Investiții SDL G.A.L. Microregiunea DBSV/Ghidurile Solicitantului/M5 – Non-agricol sau la următorul link http://galdbsv.ro/m5/.</p> <p>Condițiile de eligibilitate prevăzute în fișa măsurii cuprind:</p> <ul style="list-style-type: none">• Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;• Solicitantul trebuie să prezinte un plan de afaceri;• Obiectivul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite;• Sediul social și punctul/punctele de lucru trebuie să fie situate în teritoriul GAL iar activitatea va fi desfășurată în teritoriul GAL;• Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în cel mult 9 luni de la data notificării de primire a sprijinului.• Investiția să se realizeze în teritoriul GAL;• Proiectul creează cel puțin un loc de muncă raportat la 50.000 € finanțare nerambursabilă.
<p>Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție a GAL</p>	<p>Selecția proiectelor se face în conformitate cu prevederile <i>Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală</i>, precum și a <i>Regulamentului intern al Comitetului de selecție și al Comisiei de soluționare a contestațiilor</i>, publicate pe pagina web a GAL, www.galdbsv.ro, la rubrica "Selecție proiecte/Procedura de selecție".</p> <p>Selecția proiectelor va fi realizată de către un Comitet de Selecție, format din membrii GAL.</p>



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovită Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovită

Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbvs@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro



În ceea ce privește selecția proiectelor în cadrul GAL, se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din parteneri, din care, peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă.

Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor în cadrul GAL și totodată pentru efectuarea activităților de control și monitorizare, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale de la nivel județean (CDRJ).

Solicitanții/ la depunerea proiectului completează obligatoriu în Cererea de finanțare câmpul aferent punctajului estimativ (evaluare/pre-scoring), secțiunea A „Date despre tipul de proiect și beneficiar”, precum și în Planul de afaceri și secțiunea III – Descrierea criteriilor de selecție îndeplinite.

Evaluarea proiectelor se realizează pentru proiectele ce au un punctaj estimat (evaluare/prescoring) mai mare sau egal decât pragul minim menționat în anunțul de lansare a sesiunii de depunere a proiectelor.

Sprizijinul financiar va fi canalizat către acele proiecte care corespund cu necesitățile identificate, cu analiza SWOT și cu obiectivele stabilite în SDL.

***Atenție!** Proiectele al căror punctaj estimat de solicitanți va scădea în urma evaluării GAL sub pragul minim și proiectele încadrate greșit din punct de vedere al alocării financiare aferente unei măsuri vor fi declarate neconforme și nu vor mai intra în procesul de selecție. Solicitanții vor putea redenumi proiectele o singură dată în cadrul aceleiași sesiuni de depunere.*

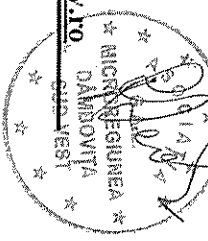
Atribuțiile Comitetului de Selecție și componența au fost elaborate având în vedere



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



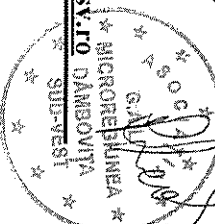
Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro.



	<p>capitolul XI „Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL” din Strategia de Dezvoltare Locală 2014 - 2020.</p>
<p>Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora</p>	<p>CS GAL 1. Proiectele care utilizează energia produsă din surse regenerabile – 35 puncte. CS GAL 2. Proiectele ce presupun activități inovative – 40 puncte. CS GAL 3. Solicitanții care nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similar – 10 puncte. CS GAL 4. Reprezentantul legal al beneficiarului este o femeie sau un tânăr sub 40 de ani – 15 puncte.</p> <p>Punctajul estimat (autoevaluare, prescoring) se va face pe propria răspundere a beneficiarului. Punctajul minim pentru această măsură este de 20 puncte.</p> <p>Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru selecție, iar pentru proiectele cu același punctaj, departajarea se va face crescător în funcție de valoarea eligibilă a proiectelor.</p> <p>Departajarea proiectelor cu același punctaj și aceeași valoare eligibilă a proiectului, departajarea acestora se va face în ordinea următoarelor priorități:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Proiectele care utilizează energia produsă din surse regenerabile; 2. Proiectele ce presupun activități inovative. <p>În cazul în care există proiecte cu același punctaj și aceeași prioritate, departajarea se va face în ordine descrescătoare a locurilor de munca prevăzute a fi create prin proiect.</p>
<p>Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție</p>	<p>Conform prevederilor “Procedurii de evaluare și selecție”, precum și ale “Regulamentului intern al Comitetului de selecție și al Comisiei de soluționare a contestațiilor”, publicate pe</p>



Asociația GAL Micror regiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroreregdbstv@gmail.com; Website: www.galdbstv.ro



	<p>pagina web a GAL, www.galdbstv.ro, la rubrica "Selecție proiecte/Procedura de selecție", astfel:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ După încheierea procesului de evaluare și selecție, CS va elabora și aproba un Raport de Selecție Intermediar, care va fi publicat pe pagina web a GAL-ului.✓ În baza acestuia, GAL va transmite rezultatele selecției către solicitanți, în maximum 2 zile lucrătoare. Beneficiarii care au fost notificați de către GAL că proiectele au fost declarate neeligibile pot depune contestații la sediul GAL.✓ Contestațiile pot fi depuse în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notificării sau în maximum 10 zile lucrătoare de la publicarea pe pagina web a GAL a Raportului Intermediar.✓ Contestațiile primite vor fi analizate de către CSC în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la înregistrarea acestora la GAL, iar rezultatele vor fi transmise CS. CS va emite Raportul de selecție final, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. <p>În Raportul de Selecție Final, vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor. GAL va publica pe pagina web Raportul de Selecție Final și va înștiința solicitanții, în maxim 2 zile lucrătoare, asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin notificări scrise.</p>
Date de contact pentru informații suplimentare	<p>Asociația G.A.L. Micror regiunea Dâmbovița Sud-Vest cu sediul: jud. Dâmbovița, oraș Găești, strada Vladimir Streinu, nr. 44.</p> <p>Tel: 0733/788.361; 0728/185.097; E-mail: galmicroreregdbstv@gmail.com; Website: www.galdbstv.ro. Program de lucru: Luni – Vineri : 08:30 -21:00</p>

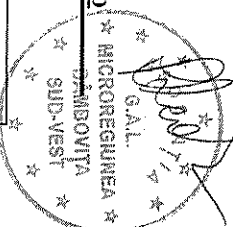


PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița

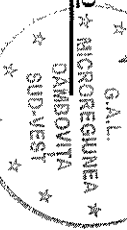
Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdhsv.ro



	<p>Sâmbătă – Duminică : 09:00 – 17:00</p> <p>*PROGRAM DE LUCRU CU PUBLICUL: LUNI – VINERI: 10:00 – 18:00.</p>
<p>Monitorizarea proiectelor</p>	<p>Activitatea de monitorizare reprezintă activitatea de urmărire a progresului fizic și procedural înregistrat în implementarea proiectelor, de colectare a datelor și informațiilor necesare urmării stadiului implementării tehnice a proiectelor (realizare fizică și rezultate).</p> <p>A. <u>Pentru proiecte de tip start-up</u></p> <p>Perioada de implementare a proiectului (a planului de afaceri) este de maximum 57 de luni de la încheierea contractului de finanțare până la data depunerii dosarului celei de-a doua tranșe de plată. Data deciziei de acordare a sprijinului reprezintă data semnării Contractului de Finanțare.</p> <p>Monitorizarea proiectului: Perioada de monitorizare a proiectului este de 3 ani de la data efectuării ultimei plăți efectuate de către Autoritatea Contractantă.</p> <p>Dacă pe parcursul perioadei de implementare sau de monitorizare a proiectului se încalcă cel puțin un criteriu de eligibilitate, de selecție sau se modifică fara acordul AFIR amplasamentul propus prin Cererea de Finanțare respectiv în Planul de Afaceri, Contractul de finanțare se reziliază și se procedează la recuperarea întregului sprijin.</p> <p>B. <u>Pentru proiecte de modernizare/dezvoltare întreprinderi mici sau micro-întreprinderi non-agricole</u></p> <p>Durata de valabilitate a Contractului de Finanțare cuprinde durata de execuție a contractului, la care se adaugă 5 ani de monitorizare de la data ultimei plăți efectuată de Autoritatea Contractantă.</p> <p>În cazul în care în perioada de valabilitate a Contractului de finanțare (inclusiv în perioada de monitorizare) se constată utilizarea echipamentelor și a mijloacelor de transport</p>



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0728 185 097; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro



	<p>de acord în afara ariei descrise, va fi recuperat întregul ajutor financiar plătit până la data respectivă.</p> <p>Actiunile corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate potrivit măsurii, inclusiv prin schemele de ajutor, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.</p> <p>Pentru categoriile de beneficiari care, după selectarea/contractarea proiectului, precum și în perioada de monitorizare, își schimbă tipul și dimensiunea întreprinderii avute la data depunerii cererii de finanțare, în sensul trecerii de la categoria de microîntreprindere la categoria de mică sau mijlocie, respectiv de la categoria întreprindere mică sau mijlocie la categoria alte întreprinderi, cheltuielile pentru finanțare rămân eligibile, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.</p> <p>Dacă pe parcursul perioadei de implementare sau de monitorizare a proiectului se încalcă cel puțin un criteriu de eligibilitate, de selecție sau se modifică fără acordul AFIR amplasamentul propus prin Cererea de finanțare, Contractul de finanțare se reziliază și se procedează la recuperarea întregului sprijin.</p>
--	--