E 1.2 A FIȘA DE EVALUARE ENERALĂ A PROIECTULUI

Măsura M 5/6A „Non-Agricol"

Pentru proiecte de tip start-up

Informaţii generale obligatorii cu privire la solicitant şi aplicatie
(verificare realizată de către expertul de la Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest)

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanţare (CF):

F/
N
☐☐☐☐

Tip Cerere Finanţare	Codificare Măsură	Codificare submăsura	Codificare de rezervă	Licitaţie de proiecte	Cod regiune	Cod Judeţ	Număr de ordine de înregistrare în Registru

Denumirea solicitantului :
Titlul proiectului .....
Amplasare .....(localitate).....
.....
Statutul juridic
.....
Date personale (reprezentant legal)
Nume:.....
Prenume:.....
CNP: .....
Funcţia reprezentantului legal al întreprinderii :.....
Funcția reprezentantului legal al proiectului (asociat unic/asociat majoritar/administrator) .....
(se va completa de către expertul evaluator de la GAL prin preluarea informațiilor din Cererea de Finanțare- Secțiunile B.1 si B.2)

Verificarea corectitudinii informațiilor cu privire la solicitant prezentate în Cererea de Finanțare	**Verificare efectuată**	
	DA	**NU**
	☐	☐

Secțiunea I

A – verificarea criteriilor de eligibilitate ale proiectului
B – verificarea criteriilor de selecție ale proiectului

A.VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE ALE PROIECTULUI		
1. Verificarea eligibilităţii solicitantului	**Verificare efectuată**	
	DA	**NU**
1.1. Cererea de Finanţare (solicitantul a mai depus aceeaşi cerere de finanţare în cadrul aceleiaşi sesiuni şi nu a retras solicitarea)?	☐	☐
1.2 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD/FEADR şi nu şi-a achitat integral datoria faţă de AFIR, inclusive dobânzile şi majorările de întârziere?	☐	☐
1.3 Solicitantul (inclusiv asociaţii / acţionarii acestuia aflaţi în acţionariatul altor persoane juridice) a depus mai mult de un proiect în cadrul acestei măsuri sau pentru acelaşi tip de finanţare prin sub-măsura 6.2 „Sprijin pentru înființarea de activități neagricole în zone rurale „?	☐	☐
1.4 Solicitantul (inclusiv alte persoane juridice care au în acţionariatul lor acţionari / asociaţi comuni cu ai unui solicitant) a mai beneficiat de sprijin în cadrul sM 6.2„Sprijin pentru înființarea de activități neagricole în zone rurale „?	☐	☐
1.5 Asociaţii/acționarii solicitantului au sau au avut această calitate în altă întreprindere care a solicitat în aceeași sesiune / beneficiat în sesiuni diferite de sprijin financiar nerambursabil, în cadrul sub-măsurii 6.2 „Sprijin pentru înființarea de activități neagricole în zone rurale „?	☐	☐
1.6 Solicitantul a propus prin Planul de afaceri activităţi aferente unui/unor cod/coduri CAEN care este/a fost sunt/au fost autorizat/autorizate la ONRC înainte de depunerea cererii de finanţare şi nu a depus **o Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea/activitățile pentru care solicită finanțare** ?	☐	☐
1.7 Solicitantul deţine părţi sociale în alte societăţi care îşi desfăşoară activitatea în baza aceluiaşi/aceloraşi cod/coduri CAEN autorizat/autorizate la ONRC ca şi cele propuse prin Cererea de Finanţare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activităţi complementare autorizate la ONRC?	☐	☐
1.8 Asociaţii/acționarii solicitantului deţin părţi sociale în alte societăţi care îşi desfăşoară activitatea în baza aceluiaşi/aceloraşi coduri CAEN autorizate la ONRC ca şi cel/cele propuse prin Cererea de Finanţare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activităţi complementare autorizate la ONRC?	☐	☐
1.9 Prin proiect solicitantul propune activităţi complementare activităţii desfăşurate?	☐	☐
1.10 Prin proiect, solicitantul a propus activităţi aferente a maximum 5 coduri CAEN?	☐	☐
1.11 Solicitantul a beneficiat de servicii de consiliere prin Măsura 02?	☐	☐

2.Verificarea conditiilor de eligibilitate.	Verificare efectuată		
	DA	NU	Solicitare informatii suplimentare
EG 1 – Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:	☐	☐	☐
Persoană fizică autorizată (OUG nr. 44/2008)	☐	☐	
Intreprindere individuală (OUG nr. 44/ 2008)	☐	☐	
Intreprindere familială (OUG NR. 44/2008)	☐	☐	
Societate în nume colectiv – SNC (*înfiinţată în baza Legii nr.* 31/1990*, cu modificările și completările ulterioare*)	☐	☐	
Societate în comandită simplă – SCS (*înfiinţată în baza Legii nr.* 31/ 1990*, cu modificările şi completările ulterioare*)	☐	☐	
Societate pe acţiuni – SA (*înfiinţată în baza Legii nr.* 31/ 1990*, cu modificarile şi completările ulterioare*)	☐	☐	
Societate în comandită pe acţiuni – SCA (*înfiinţată în baza Legii nr.* 31/ 1990*, cu modificările şi completările ulterioare*)	☐	☐	
Societate cu răspundere limitată – SRL (*înfiinţată în baza Legii nr.* 31/ 1990*, cu modificările şi completările ulterioare*)	☐	☐	
Societate comercială cu capital privat (*înfiinţată în baza Legii nr.* 15/ 1990*, cu modificarile şi completările ulterioare*)	☐	☐	
Societate agricolă (*înfiinţată în baza Legii nr.* 36/1991) cu modificările şi completările ulterioare	☐	☐	
Societate cooperativă de gradul 1 înfiinţată în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea şi funcţionarea cooperaţiei, republicată, respectiv societăți cooperative meșteșugărești și societăți cooperative de consum care au prevăzute în actul constitutiv ca obiect desfășurarea de activităţi neagricole;	☐	☐	
Cooperativă agricolă de grad 1 înființată în baza Legii cooperației agricole nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare	☐	☐	

Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC Doc.2.1 Situații financiare/ Doc. 2.2. Declarație privind veniturile realizate din România - Formularul 200/ Doc 2.3. Declarație privind veniturile din activitati agricole - Formularul 221/ Doc 2.4. Declarația de inactivitate Doc. 7. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului. Doc. 7.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunţată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăţilor agricole, însoțită de Statutul Societății agricole; Doc. 7.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă. Anexa 7 Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul sM6.2 Doc.1 Plan de afaceri Doc.10 Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria intreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului) Doc. 11 Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului). Doc. 12 Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind neîncadrarea în categoria firmelor în dificultate Bazele de date AFIR cu proiectele contractate pe schema de minimis (M312, M313, M413.312, M413.313, sM 6.2, sM6.4, sM7.6) Declarații Secțiunea F a Cererii de Finanțare Doc. 19. Alte documente (Procură notarială) – dacă este cazul			
EG 2 – Solicitantul trebuie să prezinte un plan de afaceri;	☐	☐	☐
Doc. 1 Plan de afaceri Secțiunea F a Cererii de Finanțare			
EG 3- Obiectul de activitate pentru care se solicită finanțare trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin Măsura 5 /6A: • Activități de producție (ex: fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase (producție de combustibil din biomasă – ex : fabricare de peleți); industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente; fabricare produse electrice, electronice) în vederea comercializării, producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile pentru desfășurarea propriei activități, ca parte integrantă a proiectului etc.; • Activități meșteșugărești (ex: activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (ex: olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.), conform definiției din capitolul 4.4; • Activități turistice (ex: servicii agroturistice de cazare, servicii de cazare în parcuri pentru rulote, camping și tabere, servicii turistice de agrement dependente sau independente de o structura de primire	☐ ☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐ ☐	☐

agro-turistica cu funcțiuni de cazare și servicii de alimentație publică, servicii de catering, servicii de ghid turistic; • Servicii (ex: medicale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice; consultanță, contabilitate, juridice, audit; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative, alte servicii destinate populației din spațiul rural[1] etc).	☐	☐	
Doc. 1 Plan de afaceri **Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC** **Anexa 7** Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare in cadrul M5/6A **Anexa 8** – Lista codurilor CAEN eligibile numai pentru dotarea clădirilor			
EG 4- Sediul social și punctul de lucru în care se va desfășura activitatea pentru care se solicită finanțare trebuie să fie situate în teritoriul GAL;	☐	☐	☐
Doc 1 Planul de afaceri **Doc 3** Documente pe care solicitanții de finanțare trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de Afaceri Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC **Declaratie partea F a cererii de finantare** ca își va deschide punct/puncte de lucru în spațiul rural			
EG 5 – Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului.	☐	☐	☐
Doc.1 Planul de afaceri Angajamente asumate prin Declaratia partea F din cererea de finantare			
EG 6 – Investiția să se realizeze în teritoriul GAL	☐	☐	☐
Doc 1 Planul de afaceri **Doc 3** Documente pe care solicitanții de finanțare trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de Afaceri Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC Declarație partea F a cererii de finanțare **ca își va deschide punct/puncte de lucru în spatiul rural**			
EG 7 – Proiectul creează cel puțin un loc de muncă raportat la 50.000 € finanțare nerambursabilă.	☐	☐	☐
Doc.1 Planul de afaceri Cererea de Finanțare			

1În Anexa 7 la Ghidul solicitantului sunt cuprinse o serie de servicii, care prin natura lor, nu pot fi desfăşurate limitat doar în mediul rural, dar trebuie ca acest tip de servicii să corespundă activităţilor susţinute prin sub-măsură precum şi scopului acesteia.

3. Verificarea valorii sprijinului financiar	Verificare efectuată	
50.000 euro ☐ 70.000 euro in cazul activităților de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare și de agroturism ☐	**DA**	**NU**
Valoarea sprijinului este stabilită corect	☐	☐

Observații.....
.....

4. Verificarea domeniilor de intervenție ale proiectului	Verificare efectuată	
	DA	**NU**
Verificarea încadrării proiectului în Domeniile de Intervenție		
Domeniul principal **DI 6A *Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă.***	☐	☐
Domeniile secundare **2A Îmbunătățirea performanței economice a tuturor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea creșterii participării pe piață și a orientării spre piață, precum și a diversificării activităților agricole**	☐	☐
5C Facilitarea furnizării și a utilizării surselor regenerabile de energie, a subproduselor, a deșeurilor și reziduurilor și a altor materii prime nealimentare, în scopul bioeconomiei.	☐	☐

5. Verificarea condiţiilor artificiale	Verificare efectuată	
	DA	NU
Au fost identificate în proiect următoarele elemente comune care pot conduce la verificări suplimentare vizând crearea unor condiţii artificiale	☐	☐
Acelaşi sediu social se regăseşte la două sau mai multe proiecte?	☐	☐
Acelaşi amplasament (sat/comună) al proiectului se regăseşte la două sau mai multe proiecte?	☐	☐
Acelaşi administrator/reprezentant legal al proiectului se regăseşte la două sau mai multe proiecte?	☐	☐
Acelaşi consultant al proiectului se regăseşte la două sau mai multe proiecte?	☐	☐
Sediul social și/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investiției propuse sunt învecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finantat FEADR ?	☐	☐
Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea?	☐	☐
Altele*	☐	☐
Baza de date a serviciul online **RECOM a ONRC** **Baza de date** proiecte **FEADR** **Declaraţii** partea F a Cererii de finanțare **Registrul Cererilor de Finanțare** **Planul de afaceri și documentele depuse la Cererea de Finanțare**		

*Alte elemente care pot conduce la concluzia că solicitantul a creat condiții artificiale pentru accesarea fondurilor nerambursabile

OBSERVAȚII: .....

Solicitantul a creat condiţii artificiale necesare pentru a beneficia de plăţi (sprijin) şi a obţine astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

DA ☐ sau NU ☐

6.Verificarea indicatorilor de monitorizare

Metodologie:Anexa INDICATORI DE MONITORIZARE				
MĂSURA M5/6A „NON-AGRICOL"				
1. Cod CAEN				
2. Tipul beneficiarului	**Solicitanți înființați în baza OUG 44/ 2008**	Bărbați	≤ 40	
			> 40	
		Femei	≤ 40	
			> 40	
	Pesoană juridică			
3. Statutul beneficiarului	**Fermier**			
	Membru al unei gospodării agricole			
	Microîntreprindere nou înființată			
	Întreprindere mică nou înființată			
	Microîntreprindere existentă			
	Întreprindere mică existentă			
4. Tipul de zonă	**Zonă normală**			
	Zonă montana			
	Zonă constrângeri specifice			
	Zonă constrângeri semnificative			
5. Tipul investiției	**a. activități pentru producerea și comercializarea produselor non-agricole**			
	b. activități meșteșugărești			
	c. activități legate de furnizarea de servicii			
	d. activități pentru agro-turism			
6.Suprafața (ha) exploatației/ exploatațiilor sprijinite (se completează numai pentru solicitanții care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole)				
7. Tip ramură agricolă (se completează numai pentru solicitanții care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole)	**Culuri de câmp**			
	Horticultură			
	Viticultură			
	Culturi permanente (altele decât viticultura)			
	Creștere bovine pentru carne			
	Creștere bovine pentru lapte			
	Creștere ovne și caprine			
	Porcine			
	Păsări de curte			
	Mixte - culturi mixte			
	Mixte - aniale mixte			
	Mixte - culturi si animale cu exceptia albinelor			
	Albine			
	Altele			
8. Număr locuri de muncă *nou create*	**Bărbați**			
	Femei			
9. Contribuie la Prioriatea 1?	**M01 - Transfer de cunoștințe și acțiuni de informare**			
	M02 - Servicii de consilere			
	M16 - Cooperare			

Indic. nr.1 - reprezintă codul CAEN completat de solicitant la prima poziţie din cele maxim 5 coduri CAEN din Cererea de Finanțare pentru investiţia/investiţiile vizată/vizate prin proiect;
Indic. nr.2, 3, 4, şi 5 - se va bifa doar o singură categorie/ categoria majoritară;
Indic. nr. 6 şi 7 - aceşti indicatori (suprafaţa exploataţiei agricole şi tip ramură agricolă) se vor completa numai pentru solicitanţii care deţin exploataţii agricole şi se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole. Beneficiarii care NU deţin exploataţii agricole, vor completa "Suprafaţa exploataţiei agricole sprijinite" cu "0" şi nu vor bifa indicatorul "Tip ramura agricolă"; indicatorul "Tip ramura agricolă" va fi bifat numai de acei beneficiari care deţin exploataţii agricole şi completează "Suprafaţa exploataţiei agricole sprijinite" cu o valoare mai mare decât "0".
Indic. nr. 8 - se va completa numărul locurilor de muncă nou create prin proiect;
Indic. nr. 9 - se va completa din momentul demarării M01, M02, respectiv M16, cu bifa în dreptul măsurii corespunzătoare, dacă va fi cazul.
Notă: Microîntreprinderile și întreprinderile mici nou înființate sunt cele înființate în anul depunerii CF

Verificare indicatori de monitorizare	
DA	**NU**
☐	☐

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI	**Verificare efectuată**	
	DA	**NU**
Verificare la OJFIR	☐	☐

Proiectul este Neconform din încadrarea greșită a proiectului din punct de vedere al alocării financiare?

☐ DA ☐ **NU**

Observaţii: .
Se detaliază pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilităţii, dacă este cazul;
- daca proiectul este neeligibil nu se mai continuă verificarea.
.....
.....
.....

B. VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE A PROIECTULUI

PRINCIPIUL DE SELECȚIE	PUNCTAJ (SCOR) GAL/ OJFIR/ AFIR
CS 1 Proiectele care utilizează energia produsă din surse regenerabile.- Max 35 puncte	
Se va acorda punctaj la acest criteriu de selecție dacă achiziționarea unor bunuri care utilizează energia produsă din surse regenerabile. **Doc. 1** Planul de afaceri	
CS 2 Proiectele ce presupun activități inovative - Max 40 puncte	
Se va acorda punctaj la acest criteriu de selecție dacă introducerea metodelor inovative rezultă din Planul de afaceri. Inovația se poate referi la introducerea unui produs nou, a unui proces nou, a unei organizații sau a unei noi piețe. Inovația poate implica transferul și adaptarea de tehnologii, tehnici, metode produse etc. Dezvoltate în altă parte, modernizarea cunoștințelor tradiționale și găsirea unor soluții noi la problemele rurale preexistente, pe care intervențiile altor metode nu le-au putut rezolva într-un mod satisfăcător și durabil. **Doc. 1** Planul de afaceri	
CS 3 Solicitanții care nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similar- Max. 10 puncte	
Doc. 1. Plan de Afaceri Partea **C** a Cererii de Finanțare **Bazele de date AFIR** cu proiectele contractate	
CS 4 Reprezentantul legal al beneficiarului este o femeie sau un tânar sub 40 de ani- Max. 15 puncte	
Doc. 1. Plan de Afaceri Copia actului de identitate a reprezentatului legal- solicitant Partea **B** a Cererii de Finanțare	
TOTAL punctaj	**100 p**

Pentru această măsură punctajul minim este de 25 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanţare.

„Cererile de Finanțare ale căror punctaj estimat va scădea în urma evaluării GAL/ AFIR sub pragul de calitate și proiectele încadrate greșit din punct de vedere al alocării financiare aferente măsuri/sub-măsuri/componentă (alocare distinctă) vor fi declarate neconforme, nu vor intra în procesul de selecție și li se va atribui în Registrul al Cererilor de Finantare, statutul de ”R” – Neconformă”

Proiectul este NECONFORM, din motivul scăderii punctajului din autoevaluare/prescoring sub pragul de calitate ?

☐ DA ☐ NU

Observații: .....

Atenție!

Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de Finanțare.

Observații:
.....
.....
.....

Aprobat de .....
Semnătura.....

Pres CS GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Data..../...../,,,,,

Verificată de .....
Semnătura.....

Expert 2 GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Data..../...../ ,,,,,

Întocmit de .....
Semnătura.....

Expert 1 GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Data..../...../ ,,,,,

`

Metodologia de verificare a corectitudinii informațiilor cu privire la solicitant prezentate în Cererea de Finanțare

DOCUMENTE DE VERIFICAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
Cererea de Finanțare Secțiune B Aplicația RECOM online – Certificatul Constatator	Expertul verifică dacă datele completate de solicitant privind denumirea solicitantului și informațiile prezentate la Secțiunea B din Cererea de Finanțare (B1 și B2) corespund cu datele înscrise în aplicația RECOM – Certificatul Constatator

SECTIUNEA I

Investiţia nouă - cuprinde lucrările de construcţii-montaj, utilaje, instalaţii, achiziția de echipamente și/sau dotări, care se realizează pentru construcţii noi sau pentru construcțiile existente **cărora li se schimbă destinaţia** sau pentru construcţii aparţinând întreprinderilor **cărora li s-au retras autorizaţiile de funcţionare şi nu-şi schimbă destinaţia iniţială.**

Atenție!

Documentele scanate trebuie sa fie lizibile! În caz contrar se solicită informații suplimentare, iar dacă în urma primirii răspunsului documentele nu sunt prezentate într-un format lizibil, Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă la criteriul de eligibilitate verificat. Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanţare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Pentru criteriile de eligibilitate și selecție se pot solicita clarificări, documente suplimentare fără înlocuirea documentelor obligatorii la depunerea Cererii de finanțare. Se acceptă orice informații și alte documente care certifică o stare de fapt existentă la momentul depunerii Cererii de finanțare, care vin în susținerea și clarificarea informațiilor solicitate din documentele obligatorii existente la dosarul Cererii de Finanțare.

A. Metodologie de aplicat pentru verificarea condiţiilor de eligibilitate

1. Verificarea eligibilității solicitantului

DOCUMENTE DE VERIFICAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
1.1. Cererea de Finanţare se află în sistem (solicitantul a mai depus aceeaşi cerere de finanţare în cadrul aceleiaşi sesiuni și nu a retras solicitarea)?	Verificarea se face in Registrul electronic al aplicațiilor, pe cămpul CUI. - se va bifa „NU” - pentru Cerere de Finanțare nouă – CF nu figurează cu statut completat în Registrul electronic iar condiția de eligibilitate este indeplinită. - se va bifa „DA” – pentru Cererea de Finanțare care a mai fost depusă în cadrul aceleiași sesiuni continue de depunere și nu are cerere de retragere și se declară astfel neeligibilă. - dacă solicitantul figurează cu cod CF/ status

	proiect - cererea de renunțare a fost aprobată, atunci se poate redepune o singură dată în cadrul aceleiași sesiuni de depunere . Dacă are mai mult de o Cerere de Finanțare (mai există o cerere neretrasă) cererea este respinsă de la verificare, proiectul devenind neeligibil. Dacă in Registrul electronic statutul este: Rt = retrasă solicitantul poate redepune cererea de finanțare o singură dată în cadrul aceleiași sesiuni de depunere; Ne- neeligibila pentru verificare, se accepta pentru verificare cel mult înca o data în aceeași sesiune, R- neconformă punctajul calculat de expert < pragul de calitate lunar - solicitantul poate redepune Cererea de Finanțare o singura dată în cadrul aceleiași sesiuni de depunere Dacă in Registrul statutul nu este completat, atunci este o Cerere de Finanțare nouă și se va realiza verificarea.
1.2 Solicitantul este înregistrat in Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD/FEADR ?	1.2 Expertul verifică dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD şi FEADR. Dacă solicitantul nu este înscris în Registrul debitorilor, expertul va bifa "NU", iar această condiţie de eligibilitate este îndeplinită. Dacă solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, expertul va bifa caseta "DA", caz în care Cererea de Finanţare este eligibilă **in aceasta etapa**, **urmand a se efectua verificarea achitării integrale a datoriei față de AFIR**, inclusiv a dobănzilor și majorărilor de întârziere, **la semnarea contractului de finanțare**.
1.3 Solicitantul (inclusiv asociații și acționarii acestuia aflați in acționariatul altor persoane juridice) a depus mai mult de un proiect în cadrul acestei măsuri sau pentru același tip de finantare prin submăsura 6.2	1.3 Expertul verifică în Registrul electronic al aplicaţiilor (Cererilor de Finanțare) dacă solicitantul (inclusiv asociații și acționarii acestuia aflați în acționariatul altor persoane juridice) se regăseşte în sistem cu mai mult de un proiect depus in cadrul sesiunii curente (și neretras), în cadrul măsurii 5/6 A sau în cadrul sub-măsurii 6.2. Dacă DA, Cererea de Finanţare va fi declarată neeligibilă. Se va verifică în sistemul RECOM online, acționariatul solicitantului (acționarii / asociații acestuia) și dacă acești se regasesc în alte societăți. În situația în care asociații/acționarii solicitantului se regăsesc între asociații/acționarii altor persoane juridice care au soliciat finanțare prin măsura 5/6 A (au depus o Cerere de Finanțare) în cadrul sesiunii curente (și nu a fost retrasă), inclusiv pentru același

	tip de finanțare prin sub-măsura 6.2, Cererea de Finanțare devine neeligibilă.
1.4 Solicitantul (inclusiv alte persoane juridice care au în acționariatul lor acționari/asociați comuni cu ai unui solicitant) a mai beneficiat de sprijin in cadrul M5/6A sau sM 6.2 (national sau ITI)	1.4 Expertul verifică în Registrul aplicaţiilor dacă solicitantul (inclusiv asociații și acționarii acestuia aflați în acționariatul altor persoane juridice) se regăseşte în sistem cu mai mult de un proiect selectat în cadrul măsurii 5/6 A sau în cadrul sub-măsurii 6.2 (national sau ITI) Expertul verifică în bazele de date ale AFIR, dacă solicitanul (inclusiv alte persoane juridice care au in acționariatul lor acționari/asociați comuni cu ai unui solicitant) a mai beneficiat de sprijin in cadrul M 5/6A sau de același tip de finanțare pentru activități neagricole obținut prin submăsurii 6.2 (național sau ITI) Se va verifica în sistemul RECOM online, acționariatul solicitantului (acționarii/asociații acestuia) și dacă aceștia se regasesc in alte societăți i. In situatia in care asociații / acționarii solicitantului se regăsescîintre asociații / acționarii altor persoane juridice care au beneficiat de finantare prin submasura 6.2 (national sau ITI), inclusiv pentru acelasi tip de finantare prin submasura 19.2, cererea de finantare devine neeligibila. Dacă DA, aceasta este condiţie de neeligibilitate, se menţionează în rubrica Observaţii dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înştiinţat de toate condiţiile neîndeplinite (dacă este cazul). Dacă NU, cererea de finanţare se consideră eligibilă din acest punct de vedere şi se continuă verificarea eligibilităţii.
1.5 Asociaţii/acţionarii solicitantului au sau au avut această calitate în altă întreprindere care a solicitat în aceeași sesiune / beneficiat în sesiuni diferite de sprijin financiar nerambursabil, în cadrul Măsurii 5/6A sau sub-măsurii 6.2 (national sau ITI).	1.5 Expertul verifică în sistemul RECOM online / Aplicația Interoperabilitate a Consiliului Concurenței dacă asociații/acționarii solicitantului sunt asociați/ acţionari în alte societăţi indiferent de procentul deținut. În cazul in care Aplicația Interoperabilitate a Consiliului Concurenței nu poate fi accesata, expertul va solicita, prin intermediul formularului E 3.4, Certificatul Constatator privind calitățile/funcțiile detinute de o persoana fizica/juridica înregistrată la ONRC pentru toți asociații/acționarii. Dacă in urma verificarilor sunt identificați asociaţi/acționari ai solicitantului având sau care au avut această calitate în altă întreprindere, se continua verificarea în Registrul electronic al aplicațiilor (AFIR) după întreprinderea identificată, în

	vederea identificării eventualelor proiecte depuse de catre aceasta, în aceeași sesiune în cadrul Măsurii 5 /6A sau a submăsurii 6.2 (national sau ITI), sau au beneficiat anterior, prin aceeasi măsura/sub-masură. Dacă DA, aceasta este condiţie de neeligibilitate, se menţionează în rubrica Observaţii dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înştiinţat de toate condiţiile neîndeplinite (dacă este cazul). Dacă NU, cererea de finanţare se consideră eligibilă din acest punct de vedere şi se continuă verificarea eligibilităţii.
1.6 Solicitantul a propus prin Planul de afaceri activitati aferente unui/unor cod/coduri CAEN care este/a fost sunt/au fost autorizat/autorizate la ONRC inainte de depunerea cererii de finantare si nu a depus **o Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea/activitatile pentru care solicită finanțare** ?	1.6 Expertul verifică in sistemul RECOM online / Aplicația *Interoperabilitate* a Consiliului Concurenței dacă solicitantul desfăşoară/a desfăşurat activități aferente codului/codurilor CAEN prezentat/prezentate în CF/Planul de Afaceri, înaintea depunerii cererii de finanțare. În cazul în care Aplicația *Interoperabilitate* a Consiliului Concurenței nu poate fi accesata, expertul va solicita, prin intermediul formularului E 3.4, *Certificatul Constatator pentru fonduri IMM*. În cazul în care solicitantul are/a avut autorizat un cod/mai multe coduri CAEN din cel/cele propus/propuse prin CF/planul de afaceri se va verifica declarația întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil, din care **să reiasa faptul ca intreprinderea nu a desfășurat niciodata activitatea/activitățile pentru care se solicită finanțare**. În situaţia în care solicitantul desfăşoară/a desfăşurat activităţi aferente codului/codurilor CAEN propus/propuse prin CF/Planul de Afaceri, expertul bifează DA, iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.
1.7 Solicitantul deține părți sociale în alte societăți care își desfășoară activitatea în bază aceluiași/acelorași cod/coduri CAEN autorizat/autorizate la ONRC ca si cele propuse prin Cererea de Finanțare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activități complementare autorizate la ONRC?	1.7 Expertul verifică in sistemul RECOM online dacă solicitantul deține, indiferent de procent, părți sociale în alte societăți care își desfasoară activitatea în bază aceluiași/acelorași coduri CAEN **autorizate** la ONRC ca și cel/cele propuse prin CF/Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activități complementare autorizate la ONRC. Dacă DA, cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă, dacă NU, se continuă verificarea eligibilităţii. Atenție – cererea de finanțare devine neeligibilă dacă această situație este identificată pentru minimum un cod CAEN din cel/cele propuse prin

	CF/Plan de afaceri.
1.8 Asociaţii/acţionarii solicitantului detin părți sociale în alte societati care isi desfasoara activitatea in baza aceluiasi/acelorasi coduri CAEN autorizate la ONRC ca si cel/cele propuse prin Cererea de Finantare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activitati complementare autorizate la ONRC?	1.8 Expertul verifică in sistemul RECOM online daca asociatii/actionarii dețin, indiferent de procent, părți sociale în alte societăți care își desfășoara activitatea în baza aceluiași/acelorași coduri CAEN **autorizate** la ONRC ca și cel/cele propus/propuse prin CF/Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activități complementare autorizate la ONRC. *Pentru verificările ce vizează firme înființate înainte de anul 2000 se vor lua în considerare Numele și Data Nașterii persoanei verificate iar pentru perioada ulterioară anului 2000, CNP –ul. Dacă DA, cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă, dacă NU, se continuă verificarea eligibilităţii. În secţiunea F – Declaraţia pe propria răspundere, solicitantul a declarant la punctul 22 faptul că niciunul dintre asociaţi / acţionari nu a desfăşurat aceeași activitate sau activități complementare cu activitatea/activitățile aferentă/aferente codului /codurilor CAEN propus/propuse în cererea de finanţare, sub nicio forma de organizare autorizată. În situaţia în care pe parcursul verificării cererii de finanţare se constată că cel puţin unul dintre asociaţi / acţionari a desfăşurat aceeași activitate sau activități complementare cu activitatea/activitățile aferentă/aferente codului /codurilor CAEN propus/propuse în cererea de finanţare, sub o formă de organizare autorizată, cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. Atentie – cererea de finanțare devine neeligibilă dacă aceasta situație este identificată pentru minimum un cod CAEN din cel/cele propuse prin CF/Plan de afaceri. Această verificare nu se aplică în cazul în care asociaţii / acţionarii solicitantului au avut exclusiv calitatea de angajaţi în cadrul unei forme de organizare autorizate care a desfăşurat aceeaşi activitate cu cea propusă prin cererea de finanţare sau o activitate complementară. Prin activitate complementară se înțelege activitatea care se desfăşoară în scopul completării/ dezvoltării/ optimizării activităţii principale sau activitatii de bază a solicitantului (pentru care are codurile CAEN autorizate), desfăşurată de acesta anterior depunerii proiectului

1.9 Prin proiect solicitantul propune activități complementare activității desfașurate?	1.9 Expertul verifică dacă prin proiect solicitantul propune activități complementare activității de bază desfașurate. Expertul verifică în sistemul RECOM online/ Aplicația *Interoperabilitate* a Consiliului Concurenței activitățile **autorizate** ale solicitantului, inaintea depunerii cererii de finanțare. În cazul în care Aplicația *Interoperabilitate* a Consiliului Concurenței nu poate fi accesată, expertul vă solicită, prin intermediul formularului E 3.4, *Certificatul Constatator pentru fonduri IMM* În cazul in care solicitântul propune prin proiect activități complementare activității de baza desfășurate, cererea de finanțare este declarată neeligibilă. Prin **activitate complementară** se înțelege activitatea care se desfăşoară în scopul completării/dezvoltării/optimizării activităţii solicitantului, desfăşurată de acesta anterior depunerii proiectului. În situaţia în care activitatea propusă prin proiect este complementară cu o activitate aferentă unui cod CAEN autorizat, se verifică dacă există declaraţia întocmita și asumată prin semnătură de către un expert contabil, din care **sa reiasă faptul ca intreprinderea nu a deșfașurat niciodată activitatea complementară (aferentă codului CAEN autorizat)** În situaţia în care nu există această declaraţie sau din ea nu rezultă explicit faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodata activitatea complementară, proiectul va fi declarat neeligibil.
1.10 Prin proiect, solicitantul a propus activități aferente a maximum 5 coduri CAEN?	1.10 Expertul verifică dacă prin proiect solicitantul și-a propus activități aferente codului/codurilor CAEN asumate in Cererea de Finanțare. Sunt eligibile proiectele care propun activităţi aferente unuia sau mai multor coduri CAEN incluse in Anexa7/8 – maximum 5 coduri, în situația în care aceste activități **se completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc.** În situația în care solicitantul a propus activități aferente mai multor coduri CAEN decât cele asumate in Cererea de Finanțare (maxim 5 coduri CAEN), sau activitățile și achizițiile propuse prin proiect pot fi utilizate și pentru alte activități aferente unor coduri CAEN autorizate ale solicitantului, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.
1.11 Solicitantul a beneficiat de servicii de consiliere prin Măsura 02?	1.11 – Se verifică dacă solicitantul a beneficiat de servicii de consiliere prin Măsura 02 şi dacă aceste

	servicii au fost incluse in Planul de afaceri. În situaţia în care se constată că solicitantul a beneficiat de dublă finanţare pentru servicii de consiliere prin Măsura 02 cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.

Daca in urma verificarii condiţiilor 1.1 - 1.11 se constata neeligibilitatea solicitantului, se va continua obligatoriu verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate.

2.Verificarea criteriilor de eligibilitate
EG 1- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.

DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
Doc. 1 Planul de Afaceri Cererea de finantare **Doc.2.1** Situatii financiare/ Doc. 2.2. Declarație **privind veniturile realizate din România - Formularul** 200/ Doc 2.3. **Declarație privind veniturile din activități agricole - Formularul** 221**/ Doc 2.4. Declarația de inactivitate** 7. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului. 7.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunţată pe baza actului de constituire şi a statutului propriu în cazul Societăţilor agricole, însoțită de Statutul Societății agricole; 7.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă. **Anexa 7** Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare in cadrul sM6.2 **Doc.10** Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului) Doc. 13 Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului privind neîncadrarea în categoria "firme in dificultate". **Baza de date** a serviciul online RECOM a ONRC **Doc. 18** Alte documente (procură notarială),	Se va verifica concordanţa informaţiilor menţionate în paragraful B1 cu cele menţionate în document: numele întreprinderii, adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare, valabilitatea documentului. Se verifica dacă **sediul social şi** punctul /punctele de lucru unde se realizeaza investiția pentru care se solicită finanțarea este/sunt amplasate in spațiul rural. Declaratia F În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifică dacă solicitantul a semnat și a datat Declarația pe propria răspundere-Sectiunea F din Cererea de Finanțare . În cazul în care solicitantul nu a semnat Declaraţia pe propria răspundere F se vor solicita informații suplimentare. În cazul in care solicitantul a refuzat să-şi asume Declaraţia F, în urma solicitării de informaţii suplimentare, criteriul de eligibilitate se consideră neîndeplinit. Se verifică în serviciul RECOM online dacă solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili: 1. Solicitantul este inregistrat ca PFA/II/IF conform OUG nr. 44/16 aprilie 2008 sau persoana juridica conform Legii nr. 31/1990; Legii 15/1990; Legii nr. 36/1991; Legii nr.1/2005; Legii nr. 566/2004. Pentru Societatea cooperativă agricolă se va verifica dacă din conținutul Actului constitutiv / Hotărârii judecatorești rezultă că scopul și obiectivele societății cooperative sunt în conformitate cu activitățile propuse prin proiect 2. Capitalul social sa fie 100% privat;

	3. Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului precizează la Domenii de activitate codul CAEN conform activităţii pentru care solicită finanţare. 4.Solicitantul nu se află în procedură de lichidare, fuziune, divizare, reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 31/1990, republicată și Legii 85/2006, republicată. 5.Solicitantul nu este înscris in Buletinul Procedurilor de Insolvența. 6.Încadrarea solicitantului în statutul de microîntreprindere și întreprindere mică, cf. Legii nr. 346/2004. Situațiile financiare: **1.** Rezultatul din exploatare din situațiile financiare (bilanţul - formularul 10, contul de profit și pierdere - formularul 20), precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) sau veniturile să fie cel puţin egale cu cheltuielile în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale şi întreprinderilor familiale, din Declaraţia privind veniturile realizate (formularul 200 insotit de Anexele la Formular). Nu se va lua in calcul **anul înființării** în care rezultatul poate fi negativ, situație în care condiția pentru verificarea rezultatului financiar se va considera îndeplinită. În cazul in care solicitanții au depus formularul 221, fiind o activitate impozitată, se considera ca aceasta este generatoare de venit. **Nu este cazul sa se verifice pierderile.** **Declaraţia de inactivitate** înregistrată la Administraţia Financiară, în cazul solicitanţilor care nu au desfăşurat activitate anterior depunerii proiectului. Declaratie încadrare IMM Expertul verifică doc. 10 *Declarație încadrare in categoria microintreprindere-intreprindere mica* cf. Legii nr. 346/2004, dacă: a) Declarația este semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea conform actului constitutiv / de persoana din cadrul întreprinderii împuternicită prin procură notarială de către persoana autorizată legal conform actului constitutiv. În situația în care reprezentantul legal al intreprinderii este altă persoană decât cea stabilită

	prin Actul Constitutiv să reprezinte întreprinderea, expertul va verifică existență procurii notariale însoțite de copia CI a persoanei mandatate. În procură va fi specificată funcția/calitatea persoanei mandatate în cadrul întreprinderii **Notă**: *În situația în care aceste documente nu au fost depuse conform Cererii de Finanțare la Secțiunea "Alte documente", expertul le va solicita prin formularul E3.4* b) **solicitantul se încadreaza în categoria microintreprinderilor/întreprinderilor mici** (până la 9 salariați, o cifra de afaceri anuală netă sau active totale de până la 2 milioane euro pentru microintreprindere și între 10 şi 49 de salariaţi, cifră de afaceri anuală netă sau active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei, pentru intreprindere mică). Pentru verificarea cifrei de afaceri din contul de profit și pierdere conversia se face la cursul BNR din data de 31 decembrie, anul pentru care a fost întocmit bilanțul. **Pentru întreprinderile autonome:** **-** se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval, pentru verificarea tipului de întreprindere autonomă conform informațiilor prezentate în Doc. 10 - se verifică dacă datele din Doc. 10 corespund cu datele din Doc. 2.1 *Situaţiile financiare / bilanţ – formularul 10 si formularul 30* informații referitoare la numarul mediu de salariați, cifra de afaceri și active totale. Pentru verificarea **cifrei de afaceri și a activelor totale** din contul de profit si pierdere, conversia se face la cursul BNR din 31 decembrie, anul pentru care s-a întocmit bilanțul. Pentru întreprinderile autonome **nou înființate** verificarea se face doar pe baza informațiilor prezentate de solicitant în Doc. 10. **Pentru intreprinderile partenere și/sau legate:** - se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval pentru verificarea tipului de întreprindere conform informațiilor prezentate în Doc. 10 (partenere și/sau legate) - se verifică numarul mediu de salariați și cifra de

	afaceri/active totale în Doc 10 - Cap I. și dacă persoana împuternicită să reprezinte intreprinderea, a completat și semnat Cap II- *Calculul pentru intreprinderi partenere sau legate*. Verificarea precizărilor din Doc. 10 cu privire la societatea parteneră și/sau legată, se va face prin **verificarea solicitantului şi acționarilor / asociaților** în baza de date a serviciului online RECOM. Această verificare se realizează **în amonte şi aval**, dacă solicitantul are în structura capitalului alte persoane juridice sau asociați / acționari sau dacă se regaseşte ca asociat/acţionar în structura capitalului social al altor persoane juridice. **Partenere**: Se verifică dacă în structura lui există entități **persoane juridice** care dețin mai mult de 25% sau solicitantul deține mai mult de 25% din capitalul altei/altor persoane juridice. Dacă DA, se verifică calculul efectuat în Doc. 10, pe baza situațiilor financiare (informații care se regăsesc pe portalul *m.finante.ro*, Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri)* **Legate:** Dacă se constată că sunt îndeplinite condițiile de **întreprindere legată prin intermediul altor persoane juridice** atfel cum sunt definite în art. 4 [4], din Legea nr. 346/2004, expertul verifică datele menționate în Doc. 10 în baza informațiilor care se regăsesc pe portalul *m.finante.ro*, Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri.* În situația în care în urma verificărilor expertul constată că informațiile din Doc.10 nu sunt conforme cu informațiile furnizate prin RECOM și pe *m.finanțe.ro*, va solicita prin formularul E 3.4, redepunerea Doc. 10 cu rectificarea informațiilor. **Persoane fizice** În cazul în care solicitantul se încadrează în tipul de **întreprindere legată prin intermediul unor persoane fizice** conform art. 4[4] din Legea 346/2004, expertul verifică corectitudinea informațiilor completate în Doc 10 pe baza datelor RECOM online pentru persoanele **fizice române**. **Atenție**! Conform art. 4[4] alin (4) din Legea 346/2004, *"întreprinderile între care există oricare din raporturile descrise la alin (1)-(3) prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează de comun acord sunt de*

	*asemenea considerate întreprinderi legate, dacă își desfășoară activitatea pe aceeași **piață relevantă** ori pe **piețe adiacente***". Conform alin (5) al aceluiași articol, "***o piață adiacentă** este acea piață a unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval pe piața în cauză".* Pentru **persoanele fizice străine** verificarea se va face doar pe baza informațiilor din Doc 10. Se verifică dacă persoana fizică a mai fost asociata în întreprinderi care au beneficiat de sprijin financiar prin M 5/6 A sau sM 6.2 . Se verifică în RECOM online dacă reprezentantul legal deţine calitatea de **asociat şi administrator** cu puteri depline şi dacă acesta se regăseşte în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea 31/1990. Verificări calcul intreprinderi legate: Daca doi sau mai multi solicitanți atât în cazul persoanelor fizice cât și în cazul persoanelor juridice **dețin împreună** acțiuni/părți sociale/drepturi de vot în proporție de cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturilor de vot în două sau mai multe intreprinderi, se realizează calculul de intreprinderi legate pentru toate intreprinderile in care **aceștia dețin împreună** în diferite proporții cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturilor de vot, conform prevederilor legii 346 și Recomandarilor CE pentru calculul intreprinderilor legate. Exemple: 1. Dacă persoana fizică sau juridică (X) deține cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/părţilor sociale/drepturile de vot ale intreprindeii A și cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturile de vot ale intreprindeii B, cele două întreprinderi (A si B) vor fi considerate intreprinderi legate. 2. Dacă persoanele fizice sau juridice (X si Y) dețin cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturile de vot ale intreprinderii A, în oricare dintre proporții și totodată aceleași persoane fizice sau juridice (X si Y) dețin de cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturilor de vot ale intreprindeii B, cele două întreprinderi (A și B) vor fi considerate intreprinderi legate. Cele două persoane fizice sau juridice, împreună, vor fi considerate acționari majoritari in

	ambele intreprinderi și se vor cumula datele celor doua intreprinderi. Pentru exemplificare: • intreprinderea/persoana fizica (X) deține 30% plus 1 acțiuni/părți sociale și intreprinderea/persoana fizica (Y) deține 20% acțiuni/părți sociale in intreprinderea A, totodată, intreprinderea/persoana fizică (X) detine 20% plus 1 acțiuni/părți sociale și intreprinderea/persoană fizică (Y) deține 30% acțiuni/părți sociale în intreprinderea B, În urma calculului se vor cumula datele pentru intreprinderi legate astfel: **(A) 100% + (B) 100%.** **Observație!** **În cazul asociaților/acționarilor persoane fizice, întreprinderile implicate în una dintre relaţiile în cauză prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acţionează în comun sunt de asemenea considerate întreprinderi legate dacă se angajează în activitatea lor sau într-o parte a activităţii lor pe aceeaşi piaţă relevantă sau pe pieţe adiacente.** **O „piaţă adiacentă" este considerată a fi piaţa unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval de piaţa relevantă.** Dupa caz, modalitatea de calculul pentru intreprinderi legate, se va aplica și pentru mai mult de doua intreprinderi în care se regăsesc aceleași persoane fizice sau juridice (X,Y…n) și dețin împreună cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturilor de vot în oricare dintre proporții, condiția fiind ca acestia sa întrunească împreună cel puţin 50% plus 1 din totalul acţiunilor/ părţilor sociale /drepturilor de vot în cadrul intreprinderilor identificate, in care dețin calitatea de asociați/acționari. **Atenționare!** Prin intermediul persoanelor fizice care dețin calitatea de asociați/acționari în cadrul a doua sau mai multor intreprinderi, nu se va realiza calculul pentru intreprinderi partenere și nu se va întocmi fișa de parteneriat conform prevederilor Legii 346/2003 si a Recomandărilor CE- modelul de calcul prezentat in Ghidul pentru IMM-uri, pentru persoane juridice. Prin intermediul persoanelor fizice (asociați/acționari), întreprinderile pot fi numai "legate" **numai în situațiile în care intreprinderile**

	respective activează pe piața relevantă (aceiași piața) sau pe piețe adiacente (amonte și/sau aval). Dacă o microintreprindere A, este legată cu o altă intreprindere mijolocie, B, pentru încadrarea in categoria de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere se vor analiza situațiile financiare ale firmei legate, aferente anilor anteriori depunerii proiectului. În urma calculului se va verifică dacă aceste plafoane au fost depășite de firmă legată (B) in două exerciţii financiare consecutive, iar dacă au fost depășite firmă A va fi incadrată în aceeași categorie cu firmă B. **Verificări generale**: *Pentru verificările ce vizează firme înființate înainte de anul 2000 se vor lua în considerare Numele și Data Nașterii persoanei verificate iar pentru perioada ulterioară anului 2000, CNP –ul.* În situația în care în urma verificărilor expertul constată diferențe referitoare la valoarea cifrei de afaceri anuale/activelor totale, completate în Doc.10, care modifică încadrarea în categoria microîntreprinderii sau întreprinderii mici, va solicita prin formularul E 3.4, refacerea Doc. 10 cu completarea **valorii în euro calculată utilizând cursul BNR din 31 decembrie** din anul pentru care s-a întocmit bilanțul În funcţie de cota de participare se realizează calculul numarului mediu de salariați și a cifrei de afaceri conform precizărilor din Legea nr. 346/2004, art. 4 şi Ghidul IMM respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică **la momentul depunerii cererii de finanţare.** Pentru intreprinderea nou inființată, numarul de salariați este cel declarat in Declarația privind încadrarea intreprinderii în categoria intreprinderilor mici și mijlocii și poate fi diferit de numărul de salariați prevazut în proiect. Expertul vă atașa print-screen–urile și Cerificatele Constatatoare din RECOM identificate pentru solicitant, acționarii/ asociații acestuia, pentru a incheia verificarea realizată. **Notă**: *Solicitantul poate depăşi categoria de microintreprindere/intreprindere mică pe perioada de implementare a proiectului.* *Se verifică, în RECOM, dacă solicitantul este înscris la ONRC. În cazul în care solicitantul nu se regăseşte in RECOM online sau la ONRC înregistrat cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă*

	Dacă există neconcordante între verificările realizate prin intermediul ONRC, Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate, se vor solicita informații suplimentare pentru corectarea acestora.
Doc. 11 Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de **cumul a ajutoarelor de minimis** (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului) Registrul al cererilor de finanțare Bazele de date AFIR cu proiectele contractate pe schema de minimis (M312, M313, M413.312, M413.313, sM 6.2, sM6.4, sM7.6) – Registrul C 1.13 Baza de date REGAS a Consiliului Concurentei	Se verifică in doc. 11, bazele de date AFIR, respectiv registrul C 1.13 și Registrul al cererilor de finanțare, precum și în baza de date REGAS (când va fi funcțională) dacă solicitantul a mai beneficiat de ajutoare de minimis și dacă da, se verifică dacă prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin cererea de finanțare depusă pe M 5/6A, se respectă plafonul de 200.000 euro /beneficiar (intreprindere unica). „Întreprindere unică" include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare: (a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi; (b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi; (c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia; (d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective. Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la alineatul (1) literele (a)-(d) sunt considerate întreprinderi unice. Cumulul ajutorului de minimis pentru întreprinderea unică se determina luand in considerare numai legaturile între persoanele juridice/persoanele fizice autorizate, nu si prin intermediul persoanelor fizice. Astfel două sau mai multe întreprinderi pot fi legate

	prin intermediul persoanelor fizice conform legii 346/2004 dar nu vor fi considerate intreprindere unica. În cazul în care, prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin Cererea de Finanţare depusă pe sub-măsura 6.4, se depăşeste plafonul de 200.000 euro/beneficiar (întreprindere unică), **proiectul va fi declarat neeligibil.** Data acordării ajutorului de minimis se considera data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic naţional aplicabil, indiferent de data la care ajutoarele de minimis se plătesc întreprinderii respective ***Atenție*** În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declaratiile pe propria raspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste carențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicita informatii suplimentare.

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizarile din coloana “puncte de verificat”, expertul constata că solicitantul îndeplinește toate punctele verificate, va bifa caseta ”Eligibil”. În caz contrar se va bifa “Neeligibil”, cererea fiind declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilitații.

EG2 - Solicitantul trebuie să prezinte un plan de afaceri.

DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
Doc.1 Plan de afaceri **Secţiunea F Cererea de finantare** - Angajament ca va face dovada desfasurării activităților comerciale prin producția comercializată sau prin activitățile prestate, în procent de minim 30% din valoarea primei tranșe de plată, înaintea solicitarii celei de-a doua transe de plată. Anexa 7 la Ghidul Solicitantului pentru submăsura 6.2 **Cererea de finanţare** - Valoarea sprijinului	- Se verifica daca Planul de Afaceri este prezentat si completat conform modelului cadru din Anexa 2 la Ghidul Solicitantului. În situaţia în care PA depus împreună cu Cererea de Finanţare nu respectă structura din modelul cadru sau are un capitol necompletat, cererea de finanţare este neeligibilă prin nerespectarea EG2. -Expertul verifică dacă din Planul de afaceri reiese ca activitatea/activitățle pentru care se solicită finanțarea se regăseşte/regăsesc în Anexa 7 la Ghidul Solicitantului . - Expertul verifică dacă din Planul de afaceri reiese ca activitatea/activitățile pentru care se solicită finanțarea va/vor fi desfășurată/desfășurate în **spațiul rural.** - Planul de afaceri va menţiona obligatoriu: titlul proiectului şi data întocmirii acestuia. - Se verifică dacă în Planul de Afaceri sunt menționate minimum 2, maximum 5 categorii de obiective specifice. Se verifică dacă procentul este stabilit pentru fiecare obiectiv specific în parte în funcție de importanța acestuia la îndeplinirea obiectivului general al proiectului. Se verifică dacă ponderea fiecărui obiectiv specific este de minimum 20% iar suma tuturor procentelor aferente obiectivelor specifice este 100%). În situaţia în care ponderea aferentă unui obiectiv specific este mai mică de 20% şi/sau suma ponderilor tuturor obiectielor specifice diferă de 100%, Cererea de Finanţare este declarată neeligibilă. - Planul de afaceri trebuie sa cuprindă urmatoarele: - situația economică inițială a solicitantului (fermierului/ membrului gospodăriei, microîntreprinderii sau întreprinderii mici care solicită sprijinul); - etapele ăi obiectivele pentru

	dezvoltarea noilor activități ale solicitantului (fermierului / membrului gospodăriei, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici), detalii privind actiunile necesare si resursele aferente pentru dezvoltarea activitătilor fermierului/membrului gospodăriei, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea care să contribuie la dezvoltarea activităților intreprinderii, inclusiv crearea sau dezvoltarea de noi abilități/competențe ale angajaților. - Se verifică dacă au fost detaliate activitățile necesare pentru atingerea obiectivelor specifice și dacă stabilirea acestora este realizată in concordanță cu obiectivele specifice propuse.
	- Expertul verifică dacă în Prognoza veniturilor din Planul de afaceri valoarea veniturilor din vânzarea producției proprii comercializate sau valoarea din activitățile prestate este conform procentului stabilit de solicitant la obiectivul obligatoriu (minimum 30%), din valoarea primei tranșe de plată. Atenție! Prognoza de venituri trebuie să reflecte veniturile din activitățile aferente codului/codurilor CAEN pentru care se solicită finanțare, asa cum este specificat și în titlul secțiunii din Planul de Afaceri respectiv *Prognoza veniturilor și evoluția activității propuse prin proiect.* În cazul în care, în prognoza de venituri sunt incluse venituri și din alte activități aferente unor coduri CAEN pentru care nu se solicită finanțare în proiect, la evaluarea proiectelor aceste venituri nu vor fi luate în considerare de expertul evaluator pentru calculul procentului de minim 30% .
	- Se verifica bifa pentru valoarea sprijinului din Cererea de Finanțare. - Se verifică dacă sunt cuprinse **costuri cu activitățile relevante** pentru implementarea corectă a Planului de afaceri, cu respectarea prevederilor Ordinului MADR nr. 1.731/2015 *privind instituirea schemei de ajutor de minimis "Sprijin acordat microîntreprinderilor și întreprinderilor mici din spațiul rural pentru înființarea și dezvoltarea activităților economice neagricole".* Se verifică dacă în Planul de Afaceri au fost

	cuprinse costuri **neeligibile** așa cum sunt prevazute în Fișa M 5/6A si Ordinul 1731/2015. - Se verifică în planul de afaceri dacă sunt cuprinse **costuri neeligibile**, astfel: cheltuielile cu achiziţionarea de utilaje şi echipamente agricole aferente activităţii de prestare de servicii agricole, în conformitate cu Clasificarea Activităţilor Economice Naţionale, precum şi producerea şi comercializarea produselor din Anexa I la Tratat; cheltuielile aferente domeniilor exceptate în conformitate cu prevederile Ordinului MADR nr. 1731/2015, cu modificările și completările ulterioare; cheltuieli cu achiziţionarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri, autoturisme sau autovehicule de transport persoane. Sunt acceptate pentru finanțare următoarele tipuri de **mijloace de transport**: - Ambulanța umană; - Autospecială pentru salubrizare; - Mașină specializatî pentru intervenții, prevăzută cu nacelă pentru execuția de lucrări la înalțime; - Autocisternă pentru produse nealimentare (doar autocisternă pe autoşasiu - exclus cap tractor și remorca autocisterna sau una din ele separat) - Mașina de măturat carosabilul; - Auto betonieră; - Autovidanjă; - Utilaj specializat pentru împrăștiere material antiderapant (este eligibil doar dacă echipamentul este montat direct pe autoșasiu, fară a putea fi detașat); - Mijloc de transport de agrement (ex.: ATV, biciclete, trotinete etc.). Ambulanța veterinară, mașina de transport funerar sunt eligibile cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiţii: - mijlocul de transport sa fie incadrat in categoria N1 sau N2 cu maximum 3 locuri și 2 uși de acces in cabina; - să fie modificat constructiv și omologat R.A.R. ca autovehicul

	special/specializat pentru activitatea propusă prin proiect, cu excepția ambulanțelor veterinare - în cazul ambulanțelor veterinare, omologarea RAR se obține în baza unui aviz emis de Colegiul Medicilor Veterinari care atesta ca autovehiculul este dotat conform Hotarârii Consiliului National 2016; RAR va face mentiunea ”echipare specifică intervenții medicină veterinară” - în cartea de identitate a vehiculului trebuie înregistrată mențiunea specială din care să reiasă modificarea de structură, conform cerințelor autorității publice de resort și legislației în vigoare. - mijlocul de transport nu va fi folosit pentru alte activități, cu exceptia celor propuse prin proiect. Mijloacele de transport de mai sus trebuie să fie compacte, specializate şi să deservească exclusiv activităţile propuse prin proiect. Nu se acceptă mijloace de transport de tip tractor/cap tractor cu remorcă/semiremorcă (capul tractor poate fi folosit și pentru alte tipuri de activități). Tipurile de ambarcațiuni ce pot fi achizitionate: a) bărci cu rame, canotci, caiace, canoe, barci cu vele b) ambarcațiuni sportive de agrement cu mecanism de propulsare cu pedale (hidrobiciclete) c) ambarcațiuni de agrement autopropulsate tip barcă cu motor și barcă cu vele și motor destinate transportului turiștilor conform HG 2195/2004 privind stabilirea condițiilor de introducere pe piața și/sau punere în funcțiune a ambarcațiunilor de agrement și cu acordul custodelui, în cazul ariilor naturale protejate. Mijlocul de transport nu va fi folosit pentru alte activități, cu excepția celor propuse prin proiect. Expertul verifică dacă prin PA solicitantul a propus unul dintre mijloacele de transport prevăzute mai sus. În cazul în care sunt propuse alte mijloace de transport decât cele sus

	menţionate, expertul va bifa NU iar cererea de finanţare va fi declarată **neeligibilă**. În cazul proiectelor prin care se propune **achiziția de echipamente de agrement** (ex.: arc, echipament Paintball, echipamente gonflabile etc.) expertul verifică dacă solicitantul/beneficiarul și-a propus in Planul de Afaceri utilizarea echipamentelor achiziționate **în scopul deservirii obiectivelor propuse prin proiect și numai în aria geografică descrisă in Planul de afaceri**. În cazul în care din Planul de Afaceri rezultă utilizerea echipamentelor de agrement achiziționate în afara ariei geogrefice descrise sau în cazul în care echipamentele de agrement achiziționate nu deservesc obiectivele propuse în Planul de Afaceri, expertul va bifa NU iar cererea de finanţare va fi declarată **neeligibilă** În situaţia în care solicitantul nu precizează în PA aria geografică în care propune să desfăşoare activitatea de agrement, expertul va solicita informaţii suplimentare prin Formularul E 3.4 iar dacă prin răspunsul la E 3.4 solicitantul nu clarifică aria geografică, expertul consemnează faptul că această cerinţă nu este îndeplinită, iar cererea de finanţare va fi declarată **neeligibilă.** Se verifică dacă prin proiect solicitantul propune activităţi în **arii naturale protejate** şi în **zonele cu destinaţii eco-turistice**. În acest caz se verifică dacă solicitantul şi-a propus prin proiect **echipamente de agrement** autopropulsate.
	In cazul proiectelor care prevad achiziția de echipamentele de agrement autopropulsate pentru utilizare în ariile naturale protejate, expertul verifică dacă solicitantul a prezentat acordul administratorului/custodelui ariei naturale respective.
	Pentru proiectele care vizează activități în cadrul CAEN 5530 – Parcuri pentru rulote, camping și tabere, pentru construire căsuțe **capacitatea de cazare construită/modernizată** expertul verifică dacă prin proiect este limitată capacitatea maximă de cazare de 3- 4 locuri/căsuță, fără a fi

	limitat numarul căsuțelor. Totodata, pentru bungalow-uri - se acceptă construirea unui singur bungalow cu o capacitate de cazare de maximum 8 camere (16 locuri de cazare). Structurile dezvoltate prin proiecte finanțate pe acest cod CAEN trebuie sa respecte prevederile aplicabile OANT 65/2013, inclusiv definițiile și criteriile minime obligatorii prevazute în Anexa 1(6) a acestui act normativ. Taberele pentru pescuit și vânătoare nu sunt eligibile. Pentru proiectele prin care se propun venituri din organizare de tabere, grupurile de turiști vor fi cazate în căsuțe sau bungalow. **Precizări cu privire la verificarile aferente parcurior pentru rulote, campinguri și tabere** • Se vor respecta prevederile OANT 65/2013, cu modificările şi completările ulterioare, referitoare la criteriile minime obligatorii privind clasificarea structurilor de primire turistice de tipul camping. • Taberele vor fi incluse în structurile de primire turistică de tip camping • Campingul poate asigura servicii de cazare în corturi și/sau căsuțe de tip camping și/sau bungalow, atât cât și spații de campare pentru rulote • Capacitatea de cazare și suprafața aferentă campingului trebuie să respecte prevederile Anexei 1^6 din OANT 65/2013, cu modificările şi completările ulterioare • Căsuțele de tip camping vor avea capacitate de cazare de maxim 4 locuri, asigurând o distanță față de celelalte căsuțe de minim 3 m, necesară parcării unei mașini • În cadrul perimetrului campingului se acceptă construirea unui singur bungalow, ca spațiu de cazare complementar, cu o capacitate de

	cazare de maximum 8 camere (16 locuri). • Se vor respecta prevederile OANT 65/2013, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv Anexa nr. 1[4] referitoare la criteriile minime obligatorii privind clasificarea structurilor de primire turistice de tipul bungalow Atenție- Nu sunt eligibile cheltuielile pentru achiziția de rulote. **Achiziţia de teren construit / neconstruit**: Expertul verifică dacă prin planul de afaceri se propune achiziţia de teren construit / neconstruit. În situaţia în care se propune achiziţia de teren construit / neconstruit se verifică dacă prin planul de afaceri se demonstrează necesitatea achiziţionării terenului în vederea dezvoltării afacerii şi realizării obiectivului general al proiectului; Se verifică dacă achiziţia de teren reprezintă o **acţiune în cadrul unui obiectiv specific** al Planului de afaceri. În cazul în care, solicitantul propune achiziție de teren, în Planul de afaceri, se va menţiona obligatoriu localitatea (nivel de UAT - comună) în care va fi achizitionat terenul aferent realizării activităților propuse prin proiect. Achiziționarea unei construcții poate fi eligibilă **numai** împreună cu terenul aferent, valoarea totală teren+construcție trebuie să se încadreze în limita a 10% din valoarea sprijinului acordat. Nu se acceptă achiziția apartamentelor/birourilor in spații rezidențiale, respectiv, de birouri. În situaţia în care cel puţin una dintre condiţiile aferente achiziţiei de teren, menţionate anterior, nu se îndeplineşte sau nu este prezentată în cadrul planului de afaceri, cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă, criteriul de eligibilitate EG2 nefiind îndeplinit. - Se verifică dacă prin activitățile propuse în Planul de afaceri solicitantul asigură

	fezabilitatea proiectului și continuitatea activității după încetarea acordării sprijinului, pe toată perioada de execuție și monitorizare a proiectului. - Se verifică dacă la întocmirea PA cheltuielile operaționale propuse (salarii, materii prime, materiale consumabile, alte cheltuieli cu capitalul de lucru) deservesc exclusiv și contribuie la îndeplinirea și realizarea PA. Se verifică dacă activitățile propuse prin proiect asigură infrastructura necesară (echipamente, utilaje, dotări, teren construit / neconstruit etc) și, în secundar, capitalul de lucru (achiziție materii prime, materiale etc). -Se verifică dacă solicitantul prezintă modalitatea în care va asigura continuitatea activităților finanțate prin proiect după acordarea celei de a doua tranșe de plată. În situaţia în care această cerinţă nu este prezentată în PA expertul va solicita informaţii suplimentare prin Forumlarul E3.4, iar dacă răspunsul nu cuprinde informaţiile solicitate, se constată nerespectarea EG2 şi cererea de finanţare este declarată neeligibilă. -În cazul în care prin proiect nu se realizează un flux complet al activităţii propuse prin planul de afaceri (nu sunt cuprinse in cadrul acţiunilor propuse toate elementele necesare realizării produsului sau prestării serviciului) expertul va solicita informaţii suplimentare prin Forumlarul E3.4, iar dacă răspunsul nu cuprinde informaţiile solicitate, se constată nerespectarea EG2 şi cererea de finanţare este declarată neeligibilă - Expertul verifică dacă solicitantul a propus prin PA producţie comercializată sau activităţi prestate în procent de minimum 30% din valoarea primei tranșe de plată şi modalitatea propusă de acesta pentru realizarea acestui obiectiv obligatoriu de îndeplinit. În situaţia în care din prognoza veniturilor şi activităţilor propuse nu reiese faptul că în maximum 5 ani solicitantul va comercializa producţie / presta servicii în valoare de cel puţin 30 % din prima tranșă de plată sau procentul asumat de solicitant prin planul de afaceri (procent devenit obligatoriu), expertul constată

	nerespectarea criteriului EG2 iar cererea de Finanţare devine neeligibilă. Nu constituie motiv de neeligibilitate situaţia în care solicitatnul îşi propune realizarea procentului asumat într-o perioadă mai scurtă de 5 ani, cu condiţia ca prognoza să fie completată pe întreaga perioadă de 5 ani. Notă: Pentru beneficiarul platitor de TVA, valoarea producției comercializate sau a serviciilor prestate se calculează fără TVA. - În PA se verifică dacă în categoria obiectivelor specifice se identifică obiectivul obligatoriu de îndeplinit (minimum 30 % sau procentul asumat de către solicitant). În această situaţie se constată neeligibilitatea cererii de finanţare prin nerespectarea EG2 . - NU se verifică valoric resursele financiare. Pe parcursul verificării Planului de Afaceri expertul evaluator poate solicita informații suplimentare prin formularul E3.4, dar care să nu afecteze condițiile de selecție Notă: Se acceptă modificarea acțiunilor din PA în perioada de implementare a proiectului cu condiția să nu se aducă atingere obiectivului specific și procentului aferent acestuia. Face excepție achiziția de teren ca acțiune în cadrul unui obiectiv specific.

În cazul in care solicitantul nu a prezentat un Plan de Afaceri sau acesta nu a fost întocmit conform cerințelor, expertul va bifa “NU” iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continua verificarea eligibilității.

EG3 - Obiectivul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin - măsura 5/6A

- Activități de producție (ex: fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase (producție de combustibil din biomasă – ex : fabricare de peleți); industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente; fabricare produse electrice, electronice) în vederea comercializării, producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile pentru desfășurarea propriei activități, ca parte integrantă a proiectului etc.;
- Activități meșteșugărești (ex: activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (ex: olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.), conform definiției din capitolul 4.4.
- Activități turistice (ex: servicii agroturistice de cazare, servicii de cazare în parcuri pentru rulote, camping și tabere, servicii turistice de agrement dependente sau independente de o structura de primire agro-turistica cu functiuni de cazare și servicii de alimentație publică, servicii de catering, servicii de ghid turistic;
- Servicii (ex: medicale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice; consultanță, contabilitate, juridice, audit; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative, alte servicii destinate populației din spațiul rural etc).

DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
Doc. 1 Planul de Afaceri Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC. **Anexa 7**-Lista codurilor CAEN eligibile pentru finantare in cadrul M 5/6A **Anexa 8** – Lista codurilor CAEN eligibile numai pentru dotarea clădirilor **Doc.5** Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil	Se verifica in baza de date a serviciului online RECOM daca solicitantul este inregistrat cu codul/codurile CAEN al activitatii care se finanteaza prin proiect si care este prezentata in Planul de Afaceri, corelat cu codurile CAEN eligibile, prevazute in Anexele 7 si 8 la Ghidul solicitantului. În situaţia în care codul/codurile CAEN aferent/aferente activităţii propuse prin proiect nu se regăseşte între codurile CAEN ale solicitantului, cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. În cazul în care solicitantul are/a avut autorizat codul/codurile CAEN propus/propuse prin CF/planul de afaceri se va verifica declarația întocmită și asumată prin semnatură de către un expert contabil, din care **să reiasă faptul că intreprinderea nu a desfăşurat niciodată activitatea aferentă codului/codurilor CAEN pentru care se solicită finanțare**. **CF este neeligibilă** dacă: Solicitantul are **codul/codurile CAEN autorizat/autorizate,** a depus **declaraţia experului contabil dar din aceasta NU rezultă în mod explicit că a nu a desfăşurat** activitatea pentru care solicită finanţare; expertul bifează NU; Solicitantul are **codul/codurile CAEN autorizat**/autorizate şi **NU a depus declaraţia**

	experului contabil; expertul bifează NU; **CF este eligibilă** dacă: Solicitantul **are codul CAEN autorizat** şi **a depus declaraţia expertului** contabil din care rezultă că **NU a desfăşurat activitatea aferentă codului/codurilor CAEN** pentru care solicită finanţare; expertul bifează DA; Solicitantul NU are codul CAEN autorizat; expertul bifează DA Expertul motivează la rubrica "*Observaţii*" decizia luată.
Verificări specifice pensiunilor agroturistice **Doc.1** Plan de Afaceri **Doc. 4** Extras din Registrul Agricol emis de Primăriile locale, pentru exploatatii mai mici de 1 hectar (în copie cu ştampila primăriei şi menţiunea "Conform cu originalul") sau, după caz, baza de date APIA/ Registrul ANSVSA/ Sectiunea F a Cererii de Finanțare- Doc. 3 Documente pe care solicitanții de finanțare trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de Afaceri (cu excepţia solicitanţilor care îşi propun achiziţie de teren prin Planul de afaceri).	Expertul trebuie sa verifice dacă solicitantul desfășoară activitatea agricolă la momentul depunerii Cererii de Finanțare, prin informațiile din Planul de Afaceri (doc.1) și din Baza de date APIA/Registrul Exploatației ANSVSA/ extras din Registru Agricol de la Primărie. În acest sens se verifică dacă: 1.Solicitantul este înscris în baza de date APIA/Registrul ANSVSA/Registrul Agricol; 2. În cazul start-up-urilor, activitatea agricolă poate fi dovedită și în cazul în care acționarul majoritar absolut (care deține minimum 50%+1 din acțiunile/părțile sociale ale solicitantului) a desfăşurat activitate agricolă la momentul depunerii Cererii de Finanţare (în situaţia în care solicitantul - persoana juridică, nu a desfăşurat activitatea agricolă); 3. În cadrul investițiilor în agroturism, exploatația agricolă aferentă agropensiunii trebuie să fie amplasată pe raza aceleiași unități administrativ – teritoriale (comună) cu amplasamentul pe care se va realiza și investiția (în conformitate cu prevederile Ordinului ANT nr 65/2013, cu modificările și completările ulterioare); 4. Structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare de tipul pensiunilor agroturistice trebuie să îndeplinească criteriile minime obligatorii prevăzute în Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Turism (ANT) nr. 65/2013, cu modificările și completările ulterioare. Nivelul de confort şi calitatea serviciilor propuse prin proiect trebuie să îndeplinească criteriile minime obligatorii pentru pensiuni agroturistice clasificate la minimum o margaretă;

	5. Pentru investiţiile noi în structurile de primire turistică de tipul pensiune agroturistică (construcţie nouă / schimbarea destinaţiei unei clădiri), suprafaţa de teren aferentă structurii de primire turistică trebuie să fie în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 65/2013 cu modificările şi completările ulterioare, în vederea evitării supra-aglomerării şi a fragmentării excesive a peisajului natural ; În cazul în care cel puţin unul dintre elementele prevăzute mai sus nu este îndeplinit, cererea de finanţare este declarată neeligibilă. - Se verifica daca datele privind CNP si **domiciliul**, mentionate in CI a, actionarului majoritar absolut (care deţine minimum 50%+1 din acţiunile / părţile sociale ale solicitantului), în cazul start-up-urilor care nu desfăşoară activitate agricolă, corespund cu datele înscrise în Registrul Agricol (sau cu datele de la APIA – ANSVSA). În cazul în care nu a fost depusă copie după cartea de identitate odată cu cererea de finanțare, acest document se va solicita prin intermediul formularului E 3.4. Pentru situaţia în care activitatea agricolă se dovedeşte în baza evidenţelor ANSVSA şi APIA, experții verifică documentele si baza de date APIA și vor atașa extrasele. Se verifică Declarația F punctul 14.

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifeaza DA. În caz contrar expertul bifează NU și motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarat neeligibilă. Se continua verificarea eligibilității.

EG4 – Sediul social și punctul/punctele de lucru existente, inclusiv locația unde se va desfășura activitatea pentru care se solicită finanțare, trebuie să fie situate în teritoriul GAL.

DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
Cererea de Finanțare **Doc.1**- Planul de afaceri Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC Partea F a cererii de finanțare - declarație pe propria răspundere că va deschide punct de lucru în spaţiul rural, cu codul CAEN al activităţii pentru care solicită finanţare (pentru investiţii noi, dacă este cazul) când va îndeplini condiţiile, conform legislaţiei în vigoare.	Serviciul online RECOM - Se verifică, prin serviciul online RECOM, dacă sediul social şi punctul/punctele de lucru existente, inclusiv locația unde se va desfășura activitatea pentru care se solicită finanțare propuse prin proiect conform Cererii de Finanțare, sunt localizate în spaţiul rural şi sunt în concordanță cu informațiile prezentate în Planul de Afaceri. În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifică pct 11 din Declarația pe propria răspundere- F din Cererea de Finanțare. În cazul în care solicitantul nu a bifat acest punct se vor solicita informații suplimentare Prin excepție, pentru entitățile care desfășoară și activități agricole și care sunt prioritizate astfel la selecție, punctul/punctele de lucru aferente acestor activități agricole pot fi amplasate și în mediul urban. În situaţia în care solicitantul are sediul social şi sau punctul/punctele de lucru în mediul urban (cu excepţia celor aferente activităţilor agricole) cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă.
Doc. 3 Documente pe care solicitanții de finanțare trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de Afaceri (cu excepţia solicitanţilor care îşi propun achiziţie de teren prin Planul de afaceri). *"În cazul solicitanţilor Persoane Fizice Autorizate, Intreprinderi Individuale sau Intreprinderi Familiale, care deţin în proprietate terenul aferent investiţiei, în calitate de persoane fizice împreună cu soţul/soţia, este necesar să prezinte la depunerea Cererii de Finanţare, documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana fizică, conform documentelor de la punctul 3.1, cât şi declaraţia soţului/soţiei prin care îşi dă acordul referitor la realizarea şi implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR.*	Se verifica doc.3, astfel: **3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcţie sau achiziţia de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:** **a) Dreptul de proprietate privată** Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum: - Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc; - Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția; - Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-**judicata**, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.

	- Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare; **b) Dreptul de concesiune** - Contract de concesiune, încheiat în conformitate cu legislaţia în vigoare, care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției şi care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie. În cazul contractului de concesiune pentru clădiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea. În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice: - suprafaţa concesionată la zi - dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea şi dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces; - situaţia privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul şi-a respectat graficul de plată a redevenţei şi alte clauze. **c) Dreptul de superficie** contract de superficie care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției şi care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie. Documentele de la punctele a, b si c de mai sus vor fi însoțite de **documente cadastrale şi documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte inscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI),** în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului) **3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare,**

	achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrari de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz: a) dreptul de proprietate privată, b) dreptul de concesiune, c) dreptul de superficie, d) dreptul de uzufruct; e) dreptul de folosinţă cu titlu gratuit; f) împrumutul de folosință (comodat) g) dreptul de închiriere/locațiune. **De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/închiriere, contract de comodat.** **Definițiile drepturilor reale/ de creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepţiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid.** **Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiţii (situaţii) de mai jos:** **A. vor fi depuse în copie și însoțite de:** **-Documente cadastrale şi documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte inscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI),** în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului) **SAU** **B vor fi incheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publica sau dobandite printr-o hotarare judecatoreasca.** **Definițiile drepturilor reale/ de creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepţiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid.**

	Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat în vederea constituirii unui credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului În situația în care solicitantul nu prezintă documentul justificativ pentru clădire/teren conform celor menționate anterior, cererea de finanțare este declarată neeligibilă În cadrul actelor/contractelor prezentate pentru **imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile,** se verifică existența clauzelor care pot duce la rezilierea lor în caz de neindeplinire a obligațiilor sau a altor clauze care pot afecta investiția propusă. Dacî se regasesc astfel de clauze se solicită informații suplimentare pentru a dovedi ca acestea nu vor afecta investiția propusă. *În cazul solicitanților Persoane Fizice Autorizate, Intreprinderi Individuale sau Intreprinderi Familiale, care dețin în proprietate terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice împreună cu soțul/soția, se verifica la''Alte documente'', documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana fizică, conform documentelor de la punctul 3.1, cât și declarația soțului/soției prin care își dă acordul referitor la realizarea și implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR.* *Ambele documente vor fi încheiate la notariat în formă autentică.* - În situația în care prin proiect se propune achiziția de teren construit/neconstruit verificarea documentelor de teren se realizează la a doua tranșă de plată

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA.
În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.

EG5 – Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în cel mult 9 luni de la data semnării Contractului de finanțare

DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
Doc 1 Planul de Afaceri Angajamente asumate prin Declarația F din cererea de finanțare	Se va verifica în Declarația F din Cererea de finanțare că s-a bifat începerea implementarii Planului de afaceri în termen de cel mult 9 luni de la data semnării contractului de finanțare. Se verifică în Planul de afaceri dacă implementarea acestuia e prevazută să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data semnării Contractului de Finanțare. În cazul în care demararea implementarii PA nu e mentionată expres în Planul de Afaceri, Cererea de Finanțare este declarata neeligibilă. Se verifică Declarația F punctul 16.

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA.
În caz contrar, expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarat neeligibilă.

Atenție!
Documentele depuse on-line trebuie sa fie lizibile! În caz contrar se solicită informații suplimentare, iar dacă în urma primirii răspunsului documentele nu sunt prezentate într-un format lizibil Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă la criteriul de eligibilitate verificat. Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de finanţare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislaţia în vigoare.

3. Verificarea privind valoarea sprijinului:
Se verifică dacă s-a stabilit corect valoarea sprijinului pentru înființarea de activităţi neagricole în zone rurale în conformitate cu cerințele măsurii 5/6A.
Astfel, cuantumul sprijinului este de:

- **50.000** de euro/proiect,
- **70.000** de euro/proiect în cazul activităților de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare și de agroturism.

În cazul în care prin proiect sunt propuse activități aferente mai multor coduri CAEN (maximum 5 coduri CAEN), cu valori diferite ale sprijinului public nerambursabil (50.000 euro, respectiv 70.000 euro), proiectul va primi spijinul cel mai mic.
Dacă în urma verificărilor se constată că solicitantul a încadrat corect valoarea sprijinului în conformitate cu activitatea/activităţile propusă/propuse, expertul bifează caseta *DA*. În caz contrar, expertul bifează *NU* și motivează poziția sa la rubrica Observații iar Cererea de Finanțare va fi declarată *NEELIGIBILĂ*
În situația în care, prin planul de afaceri, solicitantul propune o valoare intermediară sau neîncadrarea corectă a cuantumului sprijinului, Cererea de Finanțare va deveni neeligibilă.

4. Verificarea domeniilor de intervenţie:
Expertul va completa domeniile de intervenţie specifice proiectului.

- **Domeniul principal** – **DI 6A** *Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă.*
- **Domeniile secundare:**
  - **2A** Îmbunătățirea performanței economice a tuturor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea creșterii participării pe piața și a orientării spre piață, precum și a diversificării activităților agricole.
  - **5C** Facilitarea furnizării și a utilizării surselor regenerabile de energie, a subproduselor, a deșeurilor și reziduurilor și a altor materii prime nealimentare, în scopul bioeconomiei.

5. Verificarea indicatorilor de monitorizare
Indicatorii de monitorizare, specifici măsurii 5/6A prevăzuți în Cererea de finanțare sunt corect completaţi de către solicitant?
Se verifică corectitudinea acestora în Cererea de finanțare iar în cazul în care indicatorii nu coincid, expertul va corectă şi completa indicatorii rezultaţi în urma verificării criteriilor de eligibilitate.

6. Verificarea condiţiilor artificiale	Verificare efectuată	
	DA	NU
Au fost identificate în proiect următoarele elemente comune care pot conduce la verificări suplimentare vizând crearea unor condiţii artificiale	☐	☐
Acelaşi sediu social se regăseşte la două sau mai multe proiecte?	☐	☐
Acelaşi amplasament (sat/comună) al proiectului se regăseşte la două sau mai multe proiecte?	☐	☐
Acelaşi administrator/reprezentant legal al proiectului se regăseşte la două sau mai multe proiecte?	☐	☐
Acelaşi consultant al proiectului se regăseşte la două sau mai multe proiecte?	☐	☐
Sediul social si/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investitiei propuse sunt invecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finantat FEADR ?	☐	☐
Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea?	☐	☐
Altele*	☐	☐
Baza de date a serviciul online **RECOM a ONRC** **Baza de date** proiecte **FEADR** **Declarații** partea F a Cererii de finanțare **Registrul Cererilor de Finanțare** **Planul de afaceri și documentele depuse la Cererea de Finanțare**		

*Alte elemente care pot conduce la concluzia că solicitantul a creat condiții artificiale pentru accesarea fondurilor nerambursabile
OBSERVAȚII: .....

Solicitantul a creat condiţii artificiale necesare pentru a beneficia de plăţi (sprijin) şi a obţine astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

DA ☐ sau NU ☐

Metodologie:
Expertul verifică în cadrul proiectului şi accesând Registrul dacă solicitantul a încercat crearea unor condiţii artificiale necesare pentru a beneficia de plăţi şi a obţine astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii.

Elemente comune care pot conduce la crearea unor condiţii artificiale:

1. Acelaşi sediu social se regăseşte la două sau mai multe proiecte .
2. Acelaşi amplasament (sat/comună) al proiectului se regăseşte la două sau mai multe proiecte .
3. Acelaşi administrator/reprezentant legal al proiectului se regăseşte la două sau mai multe proiecte.
4. Acelaşi consultant al proiectului se regăseşte la două sau mai multe proiecte .
5. Sediul social și/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investiției propuse sunt învecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finantat FEADR ?

6. Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea .

Informațiile de la punctele 1-4 vor fi verificate în Registrul Cererilor de Finanțare.

5. Sediul social și/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investiției propuse sunt învecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finantat FEADR?

Se verifică in Registrul Cererilor de Finanțare și în RECOM online dacă sediul social și/sau punctul/punctele de lucru ale solicitantului se află pe amplasamente învecinate cu cele ale altor solicitanți/beneficiari FEADR. Dacă DA, pentru confirmarea faptului că beneficiază de infrastructura comună, se impune vizita pe teren.

Se verifică dacă activitatea propusă prin proiect este complementară cu activitățile proiectelor cu care se invecinează.

Se verifică dacă proiectul are utilități și acces separat, sau este dependent de activitatea unui alt operator economic (cu excepția furnizorilor de utilități).

Aceste informații se verifică la vizita in teren și vor fi consemnate și in formularul E 3.8.

6. Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea

Se verifică în documentele care atesta dreptul de proprietate/folosință asupra terenurilor/construcțiilor (depuse de solicitant impreuna cu Cererea de Finanțare) de la cine a obtinuț solicitantul terenul/clădirea care face obiectul proiectului. Se verifică dacă până la acest moment (în baza verificarilor sus-menționate sau a altor informații obținute, daca este cazul) au fost identificate alte legături intre solicitant (sau acționarii/asociații acestuia) și persoana de la care a obținut terenul/clădirea.

7. Altele*

Se detaliază toate elementele identificate, care nu se regăsesc în niciuna din categoriile sus menționate (la celelalte intrebări).

De exemplu: mutarea sediului social din mediul urban în mediul rural sau închiderea punctului/punctelor de lucru din mediul urban și deschiderea în mediul rural; posibile legaturi de afaceri cu furnizori/clienți prin acționariat, s.a.

Dacă în urma verificărilor expertul identifică două sau mai multe elemente comune cu alte proiecte, îşi va extinde verificarea asupra acestora, împreună cu ceilalţi experţi implicaţi în verificarea proiectelor respective.

Dacă în urma verificării se identifică legaturi care conduc la:

Complementaritatea investiţiilor propuse:

- se verifică dacă investiţiile invecinate se completează/dezvoltă/optimizează în cadrul unui flux tehnologic sau de servicii

Se verifică în RECOM istoricul acționarilor/asociaților/administratorului solicitantului pe o perioada de 1 an, daca aceștia dețin alte societăți care acționează în același domeniul sau domeniu complementar cu cel al proiectului, în vederea crearii de condiții artificiale.

Se verifică dacă solicitantul a bifat punctele 13 Declarație pe propria răspundere că asociații/acționarii acestuia persoane fizice, nu sunt rude de gradul I sau nu sunt soț/soție cu asociați/acționari în cadrul altei intreprinderi care au beneficiat de sprijin financiar forfetar prin măsura 5/6 A și prin sub-măsura 6.2 pentru aceleași tipuri deactivități sau activități complementare și 18 Declarație pe proprie răspundere a solicitantului că investiţia finanţată va deservi exclusiv interesele economice ale solicitantului (beneficiarului proiectului) în scopul obţinerii de profit propriu .

8. Solicitantul a creat condiţii artificiale necesare pentru a beneficia de plăţi (sprijin) şi a obţine astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

Dupa finalizarea analizării elementelor subiective (indicatorii de condiții artificiale/steguleţele rosii), la rubrica Observații, se consemnează toate elementele referitoare la condiții artificiale, identificate in ceea ce priveste proiectul depus de catre solicitant.
În situația în care sunt identificați indicatori de condiții artificiale, se constată existența elementului subiectiv (menționat de către Curtea Europeana de Justiție, în cauza Slancheva sila EOOD).

În aceast caz, expertul trece la analiza existenței elementului obiectiv, respectiv nerespectarea obiectivelor măsurii 5/6A, asumate prin proiect.

Obiectivele finanțării FEADR, măsura 5/6A:

- Diversificarea economiei rurale prin creşterea numărului de microîntreprinderi şi întreprinderi mici în sectorul non-agricol;
- Dezvoltarea serviciilor;
- Crearea de locuri de muncă în spațiul rural;
- Încurajarea menținerii și dezvoltării activităților meșteșugărești tradiționale (a celor care au fost asumate de catre solicitant prin proiect.

Se poate considera neîndeplinire a obiectivelor și element obiectiv al crearii de condiții artificiale, numai încălcarea obiectivelor măsurii 5/6A, cărora li se circumscrie proiectul – de exemplu, dacă prin proiect se propune o activitate productivă se verifica numai încadrarea în obiectivul diversificarea economiei rurale prin creşterea numărului de microîntreprinderi şi întreprinderi mici în sectorul non-agricol, nu și respectarea obiectivelor: dezvoltarea serviciilor (deoarece nu este cazul), crearea de locuri de muncă in spațiul rural (dacă acest obiectiv nu este asumat prin planul de afaceri), încurajarea menținerii și dezvoltării activităților mesteșugaresti tradiționale (dacă activitatea propusa prin proiect nu implică activități meșteșugărești).

Trebuie să fie identificate atât elementele subiective cât și elementul obiectiv pentru declararea Cererii de Finanțare ca fiind neeligibilă.

Dacă în urma acestei analize se constată că investiţia propusă de solicitant nu poate funcţiona independent de altă investiţie FEADR, solicitantul contribuind exclusiv/cvasiexclusiv la operațiunile economice ale altei companii, fără a caută să obțina profit propriu, creându-se astfel condiţii artificiale pentru a beneficia de sprijin şi a obţine astfel un avantaj care contravine scopului măsurii, se bifează caseta DA şi se completează în rubrica Observaţii datele şi elementele care au condus la această decizie.
În caz contrar expertul bifează în caseta corespunzatoare NU.
Daca se constată suspiciunea de creare a condițiilor artificale, decizia privind constatarea creări unei condiții artificiale se ia după parcurgerea următorilor pași:
- Identificarea și analiza indicatorilor care au condus la constatarea riscului de creare a condițiilor artificale. Concluziile preliminare se comunică solicitantului prin intermediul unei notificări, prin care i se solicită totodată să-și exprime un punct de vedere în termenul procedural.
- Primirea și analiza punctului de vedere exprimat de solicitant (dacă acesta îl trimite în termenul procedural comunicat).

Dupa caz, declararea Cererii de Finanțare ca fiind neeligibilă în urma identificării fara echivoc, în mod obiectiv si fundamentat a unor condiții artificiale create de solicitant/recalcularea punctajului/ratei de cofinanțare/ajutorului financiar vizate ca avantaje și luarea măsurilor ce se impun în urma recalcularilor.
Se va descrie în mod obligatoriu la rubrica observații în fișa de verificare E1.2 modul în care a fost încălcat prin crearea respectivei condiții artificiale cel puțin un obiectiv general sau legislației agricole

sectoriale precizat în reglementările comunitare aplicabile și/sau în fișele tehnice ale măsurilor/submăsurilor.

ATENȚIE !
Prin natura lor indicatorii - steguleţele roșii, nu reprezintă dovezi. Acestea reprezintă simpli indicatori de fraudă sau nereguli.

7. Decizia referitoare la eligibilitatea proiectului

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite şi nu au fost create condiţii artificiale, proiectul este **eligibil**.
În cazul proiectelor neeligibile, se va completa rubrica Observaţii cu motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Expertul care întocmeste Fișa de verificare îşi concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („√”) în casetele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos suprapusă peste bifa expertului.

B. Metodologie de aplicat pentru evaluarea criteriilor de selecție

B. Verificarea criteriilor de selecție
Evaluarea criteriilor de selecție se face numai in baza documentelor depuse odată cu Cererea de Finanțare.

CS1. Proiectele care utilizează energia produsă din surse regenerabile -35 puncte

Se va acorda punctaj la acest criteriu de selecție dacă achiziționarea unor bunuri care utilizează energia produsă din surse regenerabile rezultă din Cererea de Finanțare și Planul de Afaceri.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Doc. 1 Planul de afaceri Cererea de Finanțare	**Se verifică dacă solicitantul a propus prin Planul de Afaceri și prin Cererea de Finanțare achiziționarea unor bunuri care utilizează energia produsă din surse regenerabile.** **Acest Criteriu este și un criteriu de departajare**

CS 2. Proiectele ce presupun activități inovative– 40 puncte

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Doc.1- Plan de afaceri Cererea de Finanțare	Se verifică dacă solicitantul a specificat introducerea metodelor inovative în Planul de afaceri. Inovația se poate referi la introducerea unui produs nou, a unui proces nou, a unei organizații sau a unei noi piețe. Inovația poate implica transferul și adaptarea de tehnologii, tehnici, metode produse etc. Dezvoltate în altă parte, modernizarea cunoștințelor tradiționale și găsirea unor soluții noi la problemele rurale preexistente.

CS 3. Solicitanții care nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similar -10 puncte.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Doc. 1. Planul de afaceri Baza de date AFIR beneficiari RECOM Secțiunea C din Cererea de Finanțare	Se verifică Baza de date beneficiari și/ sau Secțiunea C din Cererea de finanțare Se verifică dacă persoana fizică a mai fost asociată în întreprinderi care au beneficiat de sprijin financiar prin M 5/6 A sau sM 6.2 . Se verifică în RECOM online dacă reprezentantul legal deţine calitatea de **asociat şi administrator** cu puteri depline şi dacă acesta se regăseşte în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea 31/1990.

CS4 Reprezentantul legal al beneficiarului este o femeie sau un tânar sub 40 de ani- 15 puncte

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Doc 1- Plan de afaceri Copia actului de identitate a reprezentatului legal- solicitant Partea B a Cererii de Finanțare	Verificarea se face în baza actului de identitate pentru: Persoană fizică autorizată (PFA), cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanţare a proiectului; Societate cu răspundere limitată, cu asociat unic persoană fizică cu vârsta sub 40 ani la data depunerii Cererii de Finanţare a proiectului. Întreprindere individuală, întreprinzător persoană fizică cu vârsta sub 40 ani la data depunerii Cererii de Finanţare a proiectului. Medic titular care îşi exercită profesia în cadrul unui cabinet medical individual, cu vârsta sub 40 ani la data depunerii Cererii de Finanţare a proiectului. Medic veterinar cu drept de liberă practică, organizat ca PFA şi care funcţionează în cadrul unui cabinet medical veterinar individual, cu vârsta sub 40 ani la data depunerii Cererii de Finanţare.

PUNCTAJ MINIM -20 pct.

Expertul completează, semnează şi datează Fişa de evaluare a criteriilor de selecţie si înscrie punctajul total acordat.
„Cererile de Finanțare ale căror punctaj estimat va scădea în urma evaluării GAL/AFIR sub pragul de calitate, vor fi declarate neconforme, nu vor intra în procesul de selecție și li se va atribui in Registrul Cererilor de Finanțare, statutul de ”R” – Neconformă”.
Dacă există divergenţe între expert şi persoana care verifică munca expertului, acestea sunt mediate/rezolvate de şeful ierarhic superior, care îşi însuşeşte decizia prin semnătură.

SECTIUNEA II
C. Verificarea conformităţiişsi eligibilităţii documentelor la acordarea deciziei de finanţare (Contractare)

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanţare (CF):

F/
N
☐☐☐☐

Tip Cerere	Codificare Măsură	Codificare Sub-Măsură	Codificare de rezervă	Licitaţie de proiecte	Cod regiune	Cod Judeţ	Număr de ordine de înregistrare în Registru
Finanţare							

Documente de verificat	**DA**	**NU**	**NU este cazul**
1.Doc. 8.1 si 8.2 din Cererea de Finanțare - **Certificate de cazier judiciar** (fără înscrieri privind sancţiuni economico-financiare) -al solicitantului și al reprezentantului legal, Documentele trebuie prezentate în original, valabile la data încheierii contractului de finanțare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările şi completările ulterioare., (doc. 8.1 şi 8.2 in Cererea de Finanțare);	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
2.Certificate de atestare fiscală, atât pentru - întreprindere cât și -pentru reprezentantul legal Documentele trebuie emise de către Direcţia Generala a Finanţelor Publice şi de primăriile pe raza cărora îşi au sediul social şi punctele de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) şi, dacă este cazul, graficul de reeşalonare a datoriilor către bugetul consolidat. (doc. 9.1 şi 9.2 in Cererea de Finanțare); **3.**Doc. 14 din Cererea de Finanțare - **Adresa emisa de institutia finaciara (banca/trezorerie)** din care să rezulte denumirea și adresa băncii precum și codul IBAN al contului în care se derulează operaţiunile cu AFIR aferente proiectului FEADR. Nu este obligatorie deschiderea unui cont separat pentru derularea proiectului. (doc. 14 in Cererea de Finanțare) ***4.*** **Certificat de cazier fiscal** al solicitantului (doc. 16 in Cererea de Finanțare	☐ ☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐ ☐

Cererea de finanțare este eligibilă ?	DA	NU
	☐	☐

Observaţii.....
.....
.....

Aprobat de: Presedinte CS GAL
Nume/Prenume .....
Semnătura şi ştampila .....
DATA.....

Verificat: Expert GAL
Nume/Prenume .....
Semnătura.....
DATA.....

Întocmit de: Expert GAL
Nume/Prenume .....
Semnătura.....
DATA.....

C. Metodologia de verificare pentru documentele prezentate in vederea contractarii

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
1. Doc. 8.1 şi 8.2 din Cererea de Finanțare - **Certificate de cazier judiciar al** solicitantului - persoană juridică și al reprezentantului legal- persoană fizică.	**1. Atât în cazul persoanei juridice cât şi în cel al reprezentantului legal, expertul verifică dacă d**ocumentele 8.1 si 8.2 conțin înscrieri privind sancţiuni economico-financiare. În cazul în care nu există înscrieri privind sancţiuni economico-financiare în cazierul judiciar, expertul bifează DA. În caz contrar expertul bifează caseta NU iar cererea devine neeligibilă. Documentele 8.1 si 8.2 trebuie prezentate în original și valabile la data încheierii contractului de finanțare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
2. Doc. 9.1 şi 9.2 din Cererea de Finanțare - **Certificate de atestare fiscală,** atât pentru întreprindere cât și pentru reprezentantul legal, emise de către Direcţia Generala a Finanţelor Publice şi de primăriile pe raza cărora îşi au sediul social şi punctele de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) şi, dacă este cazul, graficul de reeşalonare a datoriilor către bugetul consolidat.	**2.** Certificatele trebuie sa mentioneze clar lipsa datoriilor prin mențiunea “nu are datorii” sau bararea liniei în care ar trebui sa fie meționate. sau, dupa caz graficul de esalonare a datoriilor in cazul in care ANAF a permis eșalonarea acestora în urma efectuarii unui control. Documentele trebuie emise de către Direcţia Generala a Finanţelor Publice şi de primăriile pe raza cărora îşi au sediul social şi punctele de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) şi, dacă este cazul, graficul de reeşalonare a datoriilor către bugetul consolidat. (doc. 9.1 şi 9.2 in Cererea de Finanțare). Dacă solicitantul are datorii către ANAF/primărie și nu a prezentat graficul de reeşalonare a datoriilor către bugetul consolidate, acesta devine neeligibil pentru sprijin, iar expertul va bifa NU. În caz contrar expertul bifeaza caseța DA**.**
3. Doc. 14 din Cererea de Finanțare - **Adresa emisa de instituția finaciară (bancă/trezorerie)** din care să rezulte denumirea și adresa băncii precum și codul IBAN al contului în care se derulează operaţiunile cu AFIR aferente proiectului FEADR Nu este obligatorie deschiderea unui cont separat pentru derularea proiectului.	**3.** Expertul verifica existența acestui document, să fie emis pe numele solicitantului de catre o instituție bancara cu sediul in România. Documentul este obligatoriu de prezentat. În cazul în care acest document nu se prezintă, expertul bifează NU iar cererea de finanţare devine neeligibilă.

4. Doc. 16 din Cererea de Finanțare Certificat de cazier fiscal al solicitantului	4.Expertul verifică în cazierul fiscal lipsa înscrierilor privind faptele savârșite de solicitant. În acest caz acesta este eligibil pentru sprijin, iar expertul va bifa DA. În caz contrar expertul bifează caseța NU iar cererea devine neeligibilă.

Se verifică dacă solicitantul este înscris în Registrul debitorilor. Expertul va verifica în coloana Recuperare Totală dacă au fost achitate datoriile, inclusiv dobânzile şi majorările de întarziere înscrise pe numele solicitantului sau coloana Observatii daca se mentioneaza "Debit anulat". Dacă acesta nu figurează cu mențiunea recuperare totală sau debit anulat, expertul va printa și anexa pagina cu debitul restant.
Dacă acesta figurează cu mențiunea recuperare totală sau debit anulat sau dacă solicitantul nu se regăsește in Registrul Debitorilor, condiţia de eligibilitate este îndeplinită.

În urma verificării documentelor de mai sus, proiectul poate fi încadrat cu statut:

a) eligibil;
b) neeligibil.
   a) Dacă în urma verificării documentelor se constată că sunt îndeplinite condițiile de eligibilitate, proiectul este declarat **eligibil; se** trece în etapa următoare în vederea încheierii contractului de finanțare;
   b) În cazul:

- **nedepunerii** unui document din categoria documentelor obligatorii pentru care beneficiarul și-a asumat angajamentul depunerii la momentul înregistrării Cererii de Finanțare și care au fost precizate expres și în cuprinsul notificării de selecție
- **Nedepunerii documentelor în termenele** specificate în notificare
- în care se constată că în cuprinsul documentului sunt înscrise **datorii restante** fiscale sau sociale, fără a fi demonstrată reeșalonarea plății prin graficul de reeşalonare a datoriilor către bugetul local sau cel central,
- în care solicitantul figurează în Registrul Debitorilor cu debite neachitate

se constată încălcarea criteriului/criteriilor de eligibilitate fapt ce conduce la neîncheierea contractului de finanțare. Proiectul va avea statut de contract neîncheiat. Solicitantul va fi notificat cu privire la neîncheierea contractului de finanţare.

D: Verificarea conformităţii copiei cu originalul pentru documentele atașate la cererea de finanțare la acordarea deciziei de finanțare (Contractare)

Documente	Existenţa documentului, dacă **este emis pe numele beneficiarului, dacă** este semnat **şi ştampilat**, dacă are toate rubricile completate pt.CF, dacă sunt valabile conform legislației în vigoare sau precizărilor din Ghid			Concordanţă copie cu originalul
	DA	NU	Nu este cazul	
1. Plan de afaceri	☐	☐	☐	☐
2.1 Situaţiile financiare (bilanţ – formularul 10, contul de profit şi pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administraţia Financiară. Excepţie fac întreprinderile înfiinţate în anul depunerii cererii de finanţare. sau 2.2 Declaraţie privind veniturile realizate în România anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administraţia Financiară (formularul 200) şi/sau 2.3 Declaraţia privind veniturile din activităţi agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanţare; sau 2.4 Declaraţia de inactivitate înregistrată la Administraţia Financiară, în cazul solicitanţilor care nu au desfăşurat activitate anterior depunerii cererii de finanțare.	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐
3. Documente pe care solicitanții trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de Afaceri Pentru situaţia în care terenul urmează să fie achiziţionat ulterior semnării Contractului de Finanţare, reprezintând o acţiune în cadrul unui obiectiv specific al Planului de afaceri, documentele de proprietate vor fi prezentate la a doua tranşa de plată. **3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de**	☐	☐	☐	☐

lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz: **a) Dreptul de proprietate privată** Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum: - Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc; - Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția; - Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-**judicata**, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc. - Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare; **b) Dreptul de concesiune** - Contract de concesiune, încheiat în conformitate cu legislația în vigoare, care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.	☐	☐	☐	☐
În cazul contractului de concesiune pentru clădiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea.	☐	☐	☐	☐
În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice: - suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces; - situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze.	☐	☐	☐	☐

c) Dreptul de superficie contract de superficie care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției şi care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie. Documentele de la punctele a, b şi c de mai sus vor fi însoțite de **documente cadastrale şi documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI),** în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului	☐	☐	☐	☐
3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare care să certifice, după caz: a) dreptul de proprietate privată, b) dreptul de concesiune, c) dreptul de superficie, d) dreptul de uzufruct; e) dreptul de folosinţă cu titlu gratuit; f) împrumutul de folosință (comodat) g) dreptul de închiriere/locațiune. **Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiţii (situaţii) de mai jos:**	☐	☐	☐	☐
A. vor fi depuse în copie și însoțite de: **-Documente cadastrale şi documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI),** în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)	☐	☐	☐	☐

SAU **B vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.** **Atenție! Nu se acceptă documente cu încheiere de dată certă emise** de către un notar public. În situaţia în care imobilul pe care se execută investiţia nu este liber de sarcini (ipotecat în vederea constituirii unui credit) se va depune acordul creditorului privind execuţia investiţiei şi graficul de rambursare a creditului. *Acest document va fi adăugat la Cererea de Finanţare în câmpul "Alte documente*	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
4. Copie a extrasului din Registrul agricol cu menţiunea "Conform cu originalul" (pentru dovedirea calităţii de membru al gospodăriei agricole, dacă este cazul).	☐	☐	☐	☐
5. Declarație întocmită şi asumată prin semnătura de un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea/activităţile pentru care a solicitat finanțare şi/sau din care să rezulte că veniturile din activități agricole reprezintă cel puțin 50% din veniturile de exploatare ale solicitantului.	☐	☐	☐	☐
6. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator/ PFA, titular ÎI, membru IF).	☐	☐	☐	☐
7.Documente care atestă forma de organizare a solicitantului. **7.1 Hotărâre judecătorească definitivă** pronunţată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăţilor agricole, însoțită de Statutul Societății agricole; **7.2 Act constitutiv** pentru Societatea cooperativă agricolă	☐	☐	☐	☐
11. Declaraţie privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului). Aceasta trebuie să fie semnată de persoană autorizată să reprezinte întreprinderea	☐	☐	☐	☐
12. Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului)	☐	☐	☐	☐
13. Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului privind neîncadrarea în categoria ''firme în dificultate'' (Anexa 6.3 din Ghidul solicitantului),	☐	☐	☐	☐

semnată de persoană autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii. Declaraţia va fi dată de toţi solicitanţii cu excepţia PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale şi a societăţilor cu activitate de mai puţin de 2 ani fiscali.				
14. Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului că nu a beneficiat de servicii de consiliere prin Măsura 02 (Anexa 6.4 din Ghidul solicitantului)	☐	☐	☐	☐
19 **Alte documente**	☐	☐	☐	☐

CONCLUZIE :
Cererea de finanţare şi documentele anexate acesteia depuse de beneficiar pe suport de hârtie sunt
☐conforme
☐neconforme
cu exemplarul depus .

Observaţii: .
.....
.....
Verificat, Expert GAL
Nume/Prenume ....
Semnatura.....
Data.....

Intocmit, Expert GAL
Nume/prenume .....
Semnatura.....
Data.....
Metodologie de completare:
Expertul SLIN-OJFIR efectuează verificarea documentației depuse cu documentele originale, respectiv existența semnăturilor și a ștampilelor (după caz) persoanelor autorizate, conținutul documentelor, dacă sunt completate toate rubricile din Cererea de Finanțare, valabilitatea documentelor sau alte aspecte în funcție de specificul fiecărui proiect apoi se consemnează (bifează) rezultatele în Fișa de verificare a conformităţii – formularul C1.4.0.
Se verifica de asemenea dacă documentaţia a fost depusă în termenul precizat în Notificarea privind selectarea cererii de finanţare și se va consemna aceasta la rubrica „*Observații*”.
În urma verificării, dacă nu au fost identificate neconformități se va trece în etapa de verificare din punct de vedere al respectării criteriilor de eligibilitate a documentelor solicitate conform prevederilor din Ghid, în funcție de tipul proiectului. Rezultatele vor fi consemnate în secțiunea privind verificarea criteriilor de eligibilitate premergătoare încheierii contractului de finanțare.
Dacă se constată neconformități între Cererea de Finanțare pe suport de hârtie, fie şi pentru un singur document din dosarul cu documentele în original şi documentaţia depusă, proiectul nu va fi contractat, considerându-se că beneficiarul nu şi-a respectat angajamentele asumate.
În această situație se va demara procedura de neîncheiere a contractului de finanțare și încadrarea proiectului cu statut de contract neîncheiat precum și notificarea beneficiarului în acest sens.
Se va comunica o copie scanata a Notei de neîncheiere a contractului, expertului cu atribuții de monitorizare de la nivel OJFIR precum și departamentelor din cadrul Agenţiei.