



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361 ; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest

Anunță,

Lansarea sesiunii de depunere a proiectelor în cadrul
Măsura 1/1C "Incluziune socială prin transfer de cunoștințe și organizarea de târguri pentru
promovarea produselor locale și tradiționale",

conform

Strategiei de Dezvoltare Locală a Asociației G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest

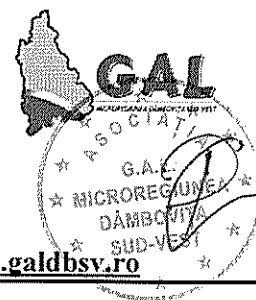
Data lansării apelului de selecție	06.08.2018
Data limită de depunere a proiectelor	05.09.2018
Sesiunea este deschisă în perioada 06.08.2018 - 05.09.2018, sesiune lunară, cu evaluare lunară. Termenul limită de depunere pentru sesiunea de depunere de proiecte aferentă acestei măsuri este 05.09.2018, ora 12:00.	
Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele	Depunerea proiectelor pentru Măsura 1/1C se va face la sediul Asociației G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest din jud. Dâmbovița, oraș Găești, strada Vladimir Streinu, nr. 44, astfel: ✓ Luni – Vineri: 10:00 – 17:00.
Fondul disponibil alocat în această sesiune	Fondurile disponibile pentru Măsura 1/1C , în această sesiune sunt de 19.835,40 euro.
Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru proiecte	Valoarea maximă eligibilă a finanțării nerambursabile se acordă pentru o perioadă de maxim 12 luni și este de : 19.835,40 euro. ; În cazul Măsurii 1/1C, principiul finanțării nerambursabile este acela: <ul style="list-style-type: none">• rambursării costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;• plății în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45(4) și art. 63 ale R(UE) nr. 1305/2013.
Model de Cerere de finanțare	Modelul de Cererilor de finanțare (versiune editabilă), pe care trebuie să le folosească solicitanții, se găsesc pe pagina web a GAL www.galdbsv.ro , la rubrica "Investiții SDL G.A.L. Microregiunea DBSV/Ghidurile Solicitantului/M1" sau accesând linkul http://galdbsv.ro/m1/
Documente justificative	Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de Finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița

Tel: 0733/788.361 ; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

- Certificatul constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului/ Extras din Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoreiei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul;
 - Documentele statutare inclusiv actele adiționale și hotărârile judecătorești de modificare, dacă este cazul. Hotărârea judecătorească de înființare/Documente relevante privind înființarea instituției.
 - Certificatul constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului care trebuie să cuprindă codul CAEN 8559 autorizat, în conformitate cu prevederile Legii 359/2004./ Documente din care sa reiasa faptul ca obiectul de activitate cuprinde activitati specifice domeniului de formare profesională
 - Lista personalului calificat, propriu sau cooptat pentru derularea activităților.
- Se vor depune pentru fiecare expert următoarele documente justificative:
- CV care prezintă semnătura, data și numele în clar;
 - Diploma de studii sau documente care sa ateste calificarea/ specializarea in domeniile de formare pentru care se organizeaza cursurile de formare pentru toate categoriile de experti;
 - Certificat formator sau adeverință prin care se dovedește că profesează într-o funcție didactică la nivelul învățământului liceal, vocațional, profesional și tehnic sau adeverință prin care se dovedește că este cadru didactic la nivelul învățământului superior – asistent/lector/conferențiar/profesor universitar;
 - Programa curs (curricula), cuprinzind obligatoriu teme din domeniului pentru care depune proiectul si calendarul de desfasurare a proiectului;
 - Cel puțin un contract de servicii, care a avut ca obiect activitatea de formare profesională și în care furnizorul a avut calitatea de beneficiar sau a făcut parte dintr-un parteneriat.
- un document prin care va prezenta:
- localitatea/ localitățile unde se va desfășura cursul și va descrie logistica necesara, respectiv asigurarea de săli de curs cu o capacitate suficientă pentru a asigura instruirea corespunzatoare a numărului de cursanți propuși, asigurarea de videoproiector, flipchart etc.
 - consumabile (mapă, pix, marker, bloc notes etc.), numar și caracteristici tehnice;
 - materiale didactice (suportul de curs în concordanță cu curricula, multiplicarea acestuia) materiale de informare și publicitate (afișe, pliante, roll up, banner etc.), numar și



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361 ; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

	<p>caracteristici tehnice în concordanță cu cerințele AFIR publicate pe site-ul AFIR.</p> <ul style="list-style-type: none">• asigurarea condițiilor de masă (trei mese pe zi și 2 coffee break) <p>În situația în care proiectul este depus în parteneriat și există posibilitatea ca partenerii să asigure o parte din capacitatea tehnică, furnizorul de formare solicitant va preciza acest aspect în documentul depus și va prezenta contribuția fiecărui partener la asigurarea capacității tehnice a proiectului (dețin sala de curs, logistica, spații de cazare și servire a mesei etc.). Furnizorul de formare profesională lider/principal, care va depune cererea de finanțare, va atașa și acordul de parteneriat încheiat;</p> <p>-Declarație pe proprie Solicitantul și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul de stat</p> <p>-Declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că Proiectul se adresează formării profesionale a minorității rrom din teritoriul GAL.</p>
<p>Cerințe de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora</p>	<p>➤ Conform formularului E1.2L Fișa de evaluare generală a proiectului, respectiv a formularului E1.2.1L Fișa de încadrare proiect, publicate pe pagina web a GAL – www.galdbsv.ro, la rubrica "Investiții SDL G.A.L. Microregiunea DBSV/Ghidurile Solicitantului/M5" sau la următorul link http://galdbsv.ro/m1/, dar și în fișa măsurii, condiții de eligibilitate prevăzute sunt:</p> <p>☉ Solicitanții trebuie să îndeplinească condițiile generale de eligibilitate prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 și cele prevăzute în cap. 8.1 din PNDR, inclusiv regulile de minimis (dacă este cazul) și să contribuie la atingerea obiectivelor stabilite în SDL.</p> <p>Astfel, față de criteriile menționate în SDL, solicitanții trebuie să îndeplinească și:</p> <ul style="list-style-type: none">• În Cererea de finanțare solicitantul demonstrează prin activitățile propuse și cerințele formulate pentru resursele umane alocate acestora, oportunitatea și necesitatea proiectului. <p>Se verifică dacă serviciul propus este în concordanță cu obiectivele măsurii din SDL, cu cerințele din Ghidul solicitantului elaborat pentru măsura respectivă și apelul de selecție publicate de GAL.</p> <p>Se verifică dacă beneficiarul a indicat tipul de servicii/ acțiuni sprijinite prin proiect, a definit obiectivele și a specificat perioada de referință.</p>



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361 ; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsvirovest.ro

Se verifică alocarea de resurse umane în baza prevederilor Ghidului solicitantului elaborat de GAL și apelului de selecție, corelat cu activitățile propuse prin proiect.

Se verifică dacă din descrierea din Secțiunea A4 din Cererea de finanțare reiese oportunitatea și necesitatea proiectului, astfel:

- Pentru activitățile propuse prin proiect este justificată necesitatea și eficiența lor legate de realizarea obiectivelor proiectului;

- nr. de participanți: minimum 10 persoane, respectiv maximum 28 persoane la activitățile de formare a fost respectat;

- nr. de participanți: minimum 20 persoane la activitățile de informare a fost respectat;

- durata minimă a activităților de formare/ informare a fost respectată (5 zile, respectiv 2 zile);

- tematica propusă este în acord cu nevoile de formare profesională, informare sau activități demonstrative identificate în teritoriul GAL;

- calificarea profesională a experților din proiect, în baza descrierii de la punctul 4.5, corespunde tipului de activități propuse;

- numărul de experți prevăzuți în proiect este corelat cu gradul de complexitate al activităților;

- alocarea de timp pentru activități este corelată cu gradul de complexitate și cu alocarea de resurse umane;

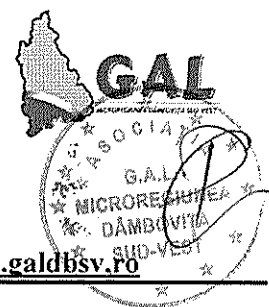
- activitățile proiectului sunt corelate cu rezultatele preconizate a se obține.

• **Grupul țintă este format din persoane care își desfășoară activitatea sau au domiciliul pe teritoriul GAL.**

Se verifică dacă localitățile din care vor fi selectați participanții care vor beneficia de serviciile menționate în proiect fac parte din teritoriul GAL.

☞ Pentru a putea să acceseze măsura 1/1 C utilizând aceasta metodă, furnizorii de formare profesională trebuie să respecte următoarele condiții de eligibilitate:

• **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;**



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361 ; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

- Entități publice sau private care activează în domeniul formării profesionale a adulților și care îndeplinesc criteriile de eligibilitate și de selecție.

- Asociații minorității rome din teritoriul GAL care activează în domeniul formării profesionale a adulților și care îndeplinesc criteriile de eligibilitate și de selecție.

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare.

- **Solicitantul este persoană juridică, constituită în conformitate cu legislația în vigoare în România;**

Pentru fiecare categorie de beneficiar eligibil (entități publice/private) se pot depune documentele specifice care le sunt impuse de către legislația în vigoare, astfel:

- Certificatul constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului ;

- Extras din Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoreiei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul;

- Documentele statutare inclusiv actele adiționale și hotărârile judecătorești de modificare, dacă este cazul;

- Hotărârea judecătorească de înființare;

- Documente relevante privind înființarea instituției.

- **Solicitantul are prevăzut în obiectul de activitate activități specifice proiectului;**

Documentele care se vor verifica sunt:

- Certificatul constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului care trebuie să cuprindă codul CAEN 8559 autorizat, în conformitate cu prevederile Legii 359/2004;

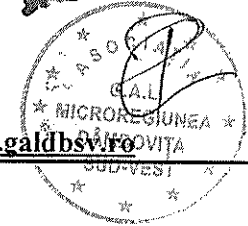
- Documente din care să reiasă faptul că obiectul de activitate cuprinde activități specifice proiectului.

- **Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat;**

Documentele care se vor verifica sunt:

-Lista personalului calificat, propriu sau cooptat pentru derularea activităților.

Pentru expertii din aceasta lista (obligatoriu sa aibă calificare și competențe în domeniile de formare selectate de către furnizorul de



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361 ; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

formare), va depune documente justificative care să probeze condiția de eligibilitate.

Se vor depune pentru fiecare expert următoarele documente justificative:

- CV care prezintă semnătura, data și numele în clar;
- Diploma de studii sau documente care să ateste calificarea/specializarea în domeniile de formare pentru care se organizează cursurile de formare pentru toate categoriile de experți;
- Certificat formator sau adeverință prin care se dovedește că profesează într-o funcție didactică la nivelul învățământului liceal, vocațional, profesional și tehnic sau adeverință prin care se dovedește că este cadru didactic la nivelul învățământului superior – asistent/lector/conferențiar/profesor universitar;

- Programa curs (curricula), cuprinzind obligatoriu teme din domeniului pentru care depune proiectul și calendarul de desfășurare a proiectului;

- **Solicitantul dovedește experiență anterioară relevantă în proiecte de formare profesională;**

Se va depune:

- Cel puțin un contract de servicii, care a avut ca obiect activitatea de formare profesională și în care furnizorul a avut calitatea de beneficiar sau a făcut parte dintr-un parteneriat.

- **Solicitantul dispune de capacitate tehnică și financiară necesare derulării activităților specifice de formare și organizare târguri/evenimente;**

Pentru verificarea condiției de eligibilitate privind capacitatea tehnică, furnizorul eligibil de formare profesională va depune un document prin care va prezenta:

- localitatea/ localitățile unde se va desfășura cursul și va descrie logistica necesară, respectiv asigurarea de săli de curs cu o capacitate suficientă pentru a asigura instruirea corespunzătoare a numărului de cursanți propuși, asigurarea de videoproiector, flipchart etc.



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361 ; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

- consumabile (mapă, pix, marker, bloc notes etc.), număr și caracteristici tehnice;

- materiale didactice (suportul de curs în concordanță cu curricula, multiplicarea acestuia) materiale de informare și publicitate (afișe, pliante, roll up, banner etc.), număr și caracteristici tehnice în concordanța cu cerințele AFIR publicate pe site-ul AFIR.

- asigurarea condițiilor de masă (trei mese pe zi și 2 coffee break)

În conținutul documentului, pentru furnizorul eligibil de formare profesională care optează pentru utilizarea costului unitar standard B, se vor face precizări privind asigurarea condițiilor de cazare (categorie hotel 3 stele) și decontarea cheltuielilor de transport.

În situația în care proiectul este depus în parteneriat și există posibilitatea ca partenerii să asigure o parte din capacitatea tehnică, furnizorul de formare solicitant va preciza acest aspect în documentul depus și va prezenta contribuția fiecărui partener la asigurarea capacității tehnice a proiectului (dețin sala de curs, logistica, spații de cazare și servire a mesei etc.)

De asemenea, în acest document, furnizorul de formare va prezenta activitățile proiectului, inclusiv modul de desfășurare a cursurilor, precizând temele din fiecare zi de curs, expertul implicat în prezentarea lor.

În baza acestui document, furnizorul va elabora și calendarul de desfășurare a proiectului, pe care îl va depune alături de curriculum.

Durata unui proiect este de maximum 12 luni. Calendarul de desfășurare a proiectului, capacitatea tehnică și financiară a furnizorului, numărul de experți formatori și numărul de cursanți vor trebui corelate cu numărul de grupe propuse prin proiect și durata maximă a proiectului.

- **Solicitantul nu este în stare de faliment sau lichidare.**

Această condiție de eligibilitate se va verifica de către experții GAL în baza certificatului constatator depus.

În situația în care furnizorul de formare profesională va depune o Cerere de Finanțare în parteneriat cu alți furnizori de



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361 ; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

formare profesională, trebuie respectate următoarele cerințe de eligibilitate pentru parteneri:

- Furnizorul de formare profesională lider/principal, care va depune Cererea de Finanțare, va atașa și acordul de parteneriat încheiat;

- Pentru toți partenerii care asigură experți formatori se va depune Certificatul constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului care trebuie să cuprindă codul CAEN 8559 autorizat, în conformitate cu prevederile Legii 359/2004 sau documente din care să reiasă faptul că obiectul de activitate cuprinde activități specifice domeniului de formare profesională.

- Pentru partenerii care realizează alte activități cu excepția celor de formare, se va depune Certificatul Constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului care trebuie să cuprindă codul CAEN autorizat aferent activității prestate în cadrul proiectului, în conformitate cu prevederile Legii 359/2004 sau documente din care să reiasă faptul că obiectul de activitate cuprinde activități prestate în cadrul proiectului.

- Pentru toți partenerii, se va depune Declarația pe propria răspundere care atestă faptul că partenerul deține capacitatea financiară necesară desfășurării proiectelor.

- Se vor verifica certificatele constatatoare pentru toți partenerii pentru a nu fi în stare de faliment/lichidare.

Aceste documente trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare.

- Solicitantul și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul de stat;

- Declarație pe proprie răspundere

- Proiectul se adresează formării profesionale a minorității rromice din teritoriul GAL.

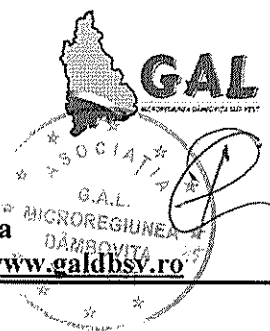
- Declarație pe proprie răspundere

*Proiectul depus pentru finanțare prin măsura de față trebuie să cuprindă ambele acțiuni eligibile mai sus menționate (formare profesională și organizarea de târguri de promovarea a produselor locale și tradiționale cu participarea fermierilor din



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361 ; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

	<p>teritoriul GAL, evenimente care vor contribui la promovarea produselor proprii).</p>
<p>Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție a GAL</p>	<p>Selecția proiectelor se face în conformitate cu prevederile <i>Procedurii de evaluare și selecției a proiectelor din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală</i>, precum și a <i>Regulamentului intern al Comitetului de selecție și al Comisiei de soluționare a contestațiilor</i>, publicate pe pagina web a GAL, www.galdbsv.ro, la rubrica "Selecție proiecte/Procedura de selecție".</p> <p>Selecția proiectelor va fi realizată de către un Comitet de Selecție, format din membrii GAL. În ceea ce privește selecția proiectelor în cadrul GAL, se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din parteneri, din care, peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă.</p> <p>Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor în cadrul GAL și totodată pentru efectuarea activităților de control și monitorizare, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale de la nivel județean (CDRJ).</p> <p>Solicitanții/ la depunerea proiectului completează obligatoriu în Cererea de finanțare câmpul aferent punctajului estimativ (evaluare/ pre-scoring), secțiunea A „Date despre tipul de proiect și beneficiar”, precum și în Planul de afaceri și secțiunea III – Descrierea criteriilor de selecție îndeplinite.</p> <p>Evaluarea proiectelor se realizează pentru proiectele ce au un punctaj estimat (evaluare/ prescoring) mai mare sau egal decât pragul minim menționat în anunțul de lansare a sesiunii de depunere a proiectelor.</p> <p>Srijinul financiar va fi canalizat către acele proiecte care corespund cu necesitățile identificate, cu analiza SWOT și cu obiectivele stabilite în SDL.</p> <p>Atenție! Proiectele al căror punctaj estimat de solicitanți va scădea în urma evaluării GAL sub pragul minim și proiectele încadrate greșit din punct de vedere al alocării financiare aferente unei măsuri vor fi declarate neconforme și nu vor mai intra în procesul de selecție.</p>



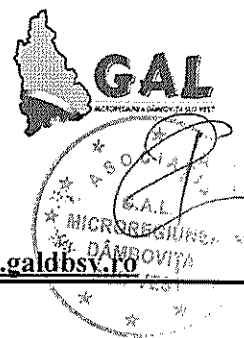
Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361 ; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

	<p><i>Solicitanții vor putea redepune proiectele o singură dată în cadrul aceleiași sesiuni de depunere.</i></p> <p>Atribuțiile Comitetului de Selecție și componența au fost elaborate având în vedere capitolul XI „Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL” din Strategia de Dezvoltare Locală 2014 - 2020.</p>
<p>Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora</p>	<p>Punctajele se calculează pe baza următoarelor criterii de selecție:</p> <p>CS 1 Principiul nivelului calitativ și tehnic cu privire la curricula cursului Max 30 p</p> <p>1.Criteriul nivelului calitativ și tehnic cu privire la curriculele cursurilor</p> <p>1.1 Numărul modulelor aferente temelor/pachetelor incluse în curricula cursului</p> <ul style="list-style-type: none">- 4 module 15 p- 3 module 5 p <p>1.2 Număr de vizite în cadrul proiectului</p> <ul style="list-style-type: none">- Efectuarea a două vizite în teren 15 p- Efectuarea unei vizite în teren 5 p <p>CS 2 Principiul tematicii care presupune integrarea în tematica cursului de formare a unei componente care abordează Max 20 p</p> <ul style="list-style-type: none">- tipuri de activități inovative în domeniul agriculturii, procesării produselor agricole 10 p- activități de protecție a mediului înconjurător, agricultură ecologică, precum și practici neintruzive în ariile naturale protejate (Natura 2000)*. 10 p <p>CS 3 Principiul implementării eficiente și accelerate a proiectului. Max 20 p</p> <p>2.1 Proiecte care se implementează într-un interval scurt de timp</p> <ul style="list-style-type: none">- 8 luni de la semnarea contractului de finanțare 15 p- 12 luni de la semnarea contractului de finanțare 5 p <p>CS 4 Principiul adaptării târgului de promovare a produselor locale și tradiționale la nevoile grupului țintă. Max 30 p</p> <ul style="list-style-type: none">- Minim 3 acțiuni 20 p- Minim 2 acțiuni 10 p <p>Punctajul minim pentru selectarea unui proiect este de 20 puncte.</p> <p>Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile.</p> <p>În situația în care, în urma depunerilor de proiecte, alocarea nu poate acoperi toate solicitările, se va proceda la departajarea solicitanților care obțin același punctaj, astfel:</p>



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361 ; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

	<p>- Se vor prioritiza proiectele care își propun un volum de cursanți instruiți mai mare în aceeași perioadă de timp (spre ex. într-o luna);</p> <p>- Se vor prioritiza proiectele care își propun un volum mai mare de exponanți.</p> <p>Metodologia de verificare a criteriilor de selecție se găsește pe pagina web a GAL – www.galdbsv.ro, în Fișa măsurii, Ghidul solicitantului, Fișa de evaluare generală a proiectului și Manualul de procedură pentru evaluarea și selectarea cererilor de finanțare pentru proiecte de investiții, sprijin forfetar și servicii din SDL.</p>
Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție	<p>Conform prevederilor "Procedurii de evaluare și selecție", precum și ale „Regulamentului intern al Comitetului de selecție și al Comisiei de soluționare a contestațiilor”, publicate pe pagina web a GAL, www.galdbsv.ro, la rubrica "Selecție proiecte/Procedura de selecție", astfel:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ După încheierea procesului de evaluare și selecție, CS va elabora și aproba un Raport de Selecție Intermediar, care va fi publicat pe pagina web a GAL-ului.✓ În baza acestuia, GAL va transmite rezultatele selecției către solicitanți, în maxim 2 zile lucrătoare. Beneficiarii care au fost notificați de către GAL că proiectele au fost declarate neeligibile pot depune contestații la sediul GAL.✓ Contestațiile pot fi depuse în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notificării sau în maximum 10 zile lucrătoare de la publicarea pe pagina web a GAL a Raportului Intermediar.✓ Contestațiile primite vor fi analizate de către CSC în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la înregistrarea acestora la GAL, iar rezultatele vor fi transmise CS. CS va emite Raportul de selecție final, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.✓ În Raportul de Selecție Final, vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor. GAL va publica pe pagina web Raportul de Selecție Final și va înștiința solicitanții, în maxim 2 zile lucrătoare, asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin notificări scrise.
Date de contact GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate	<p>Asociația G.A.L. Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest cu sediul: jud. Dâmbovița, oraș Găești, strada Vladimir Streinu, nr. 44. Tel: 0733/788.361; 0729.210.220; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com;</p>



Asociația GAL Microregiunea Dâmbovița Sud-Vest
Strada Vladimir Streinu nr. 44, Găești, județ Dâmbovița
Tel: 0733/788.361 ; E-mail: galmicroregdbsv@gmail.com; Website: www.galdbsv.ro

	<p>Website: www.galdbsv.ro. Program de lucru: Luni – Vineri : 09:30 -18.30 *PROGRAM DE LUCRU CU PUBLICUL: LUNI – VINERI: 10:00 – 17:00</p>
Monitorizarea proiectelor	<p>Activitatea de monitorizare reprezintă activitatea de urmărire a progresului fizic și procedural înregistrat în implementarea proiectelor, de colectare a datelor și informațiilor necesare urmăririi stadiului implementării tehnice a proiectelor (realizare fizică și rezultate).</p> <p>Monitorizarea proiectului începe din momentul semnării Contractului de finanțare și se desfășoară pe toată perioada de implementare a proiectului, continuând pe o perioadă de 5 ani după finalizarea activităților. Monitorizarea cuprinde două perioade :</p> <p>a) Perioada de implementare efectivă a proiectului (până la finalizarea activităților prevăzute în contractul de finanțare); b) Perioada post-implementare (5 ani de la data ultimei plăți efectuată de Autoritatea Contractantă.).</p> <p>Durata de execuție a Contractului de Finanțare este de maxim 12 de luni. Aceasta cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none">– durata de realizare a obiectivelor și implementarea corectă a Planului de Afaceri este de maxim 12 de luni de la semnarea contractului și reprezintă termenul limită până la care beneficiarul poate depune ultima Cerere de Plată. <p>În perioada de monitorizare a contractului de finanțare, Autoritatea Contractantă va verifica menținerea de către beneficiar a criteriilor de eligibilitate și de selecție înscrise în Planul de afaceri cu respectarea cerințelor privind eligibilitatea/neeligibilitatea cheltuielilor prevăzute în OMADR nr. 1731/2015, cu modificările și completările ulterioare. În cazul nerespectării acestora, sumele acordate vor fi recuperate integral.</p>